**SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU**

**GRAĐEVINSKI FAKULTET OSIJEK**

KLASA: 035-01/17-01/83

URBROJ: 2158-77-08-17-83

Osijek, 24. veljače 2017.

 **SVIM ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA**

 **- putem mrežne stranice**

**PREDMET:** Poziv na dostavu ponude

 - dostavlja se

Molimo gospodarske subjekte dostaviti nam svoje ponude sukladno sljedećim podatcima:

**OPĆI PODATCI**

**1. Podatci o naručitelju:**

Naziv: Građevinski fakultet Osijek

Sjedište: Drinska 16a

OIB: 04150850819

Telefon: 031 540 070

Telefaks: 031 540 071

**2. Osoba zadužena za kontakt:**

Kontakt osoba: Iva Vrkić, dipl. iur.

Telefon: 031 540 074

Telefaks: 031 540 071

e- mail: ivrkic@gfos.hr

**3. Broj nabave:**

BN 1/17

**4. Procijenjena vrijednost nabave:**

63.000,00 kuna bez PDV-a

**5. Način realizacije nabave:**

Ugovor

**PODATCI O PREDMETU NABAVE**

**6. Opis predmeta nabave:**

Stolna računala, sukladno troškovniku.

**7. Količina predmeta nabave:**

Sukladno troškovniku koji se nalazi u Prilogu II.

**8. Troškovnik:**

Prilog II. ovog Poziva

**9. Tehnička i stručna sposobnost:**

Ponuditelj mora u ponudi dostaviti tehničku specifikaciju robe i/ili katalog robe iz kojega mora biti vidljivo da predmet nabave ispunjava sve minimalne tehničke karakteristike propisane troškovnikom.

**10. Kriterij odabira:**

Najniža cijena.

**11. Mjesto isporuke robe:**

Građevinski fakultet Osijek, Ulica Vladimira Preloga 3, 31 000 Osijek

**12. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:**

Isporučitelj je dužan nakon potpisa Ugovora, a najkasnije u roku 8 (osam) dana naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa, u obliku bjanko zadužnice, a sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice.

**13. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku:**

Minimalno jamstvo od dvije godine.

**14. Pravna i poslovna sposobnost:**

Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana slanja poziva na nadmetanje.

**ROKOVI**

**15. Rok izvršenja ugovora:**

Roba koja je predmet nabave mora biti isporučena u roku od 15 dana od dana potpisa Ugovora o kupovini stolnih računala na adresi naručitelja.

**16. Rok plaćanja:**

30 (trideset) dana od dana ispostavljanja računa na IBAN isporučitelja.

**17. Način izrade ponude:**

Kako bi ponuda bila prihvatljiva potrebno je popuniti i dostaviti:

Prilog I. Ponudbeni list - ispunjen i potpisan

Prilog II. Troškovnik – ispunjen i potpisan

Prilog III. Prijedlog Ugovora- ispunjen i potpisan, te

Tehničku specifikaciju robe i/ili katalog robe.

**18. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude:**

Ponude moraju biti dostavljene do **10. ožujka 2017.g.** do **10,00 sati**.

**Ponude se predaju** neposredno ili poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani:

**GRAĐEVINSKI FAKULTET OSIJEK**

**URED OPĆIH I KADROVSKIH POSLOVA**

**ULICA VLADIMIRA PRELOGA 3, 31000 OSIJEK**

**Br. nabave: BN 1/17**

**Predmet nabave: STOLNA RAČUNALA**

**„ NE OTVARAJ “**

- na poleđini:

**NAZIV I ADRESA PONUDITELJA**

**19. Objava rezultata provedenog postupka nabave:**

Zapisnik o pregledu, ocjeni i odabiru ponuda, odnosno poništenju postupka objavljuje se na mrežnoj stranici naručitelja.

 **Voditeljica Ureda općih i kadrovskih poslova**

 Iva Vrkić, dipl. iur., v.r.

 **PRILOG I.-PONUDBENI LIST**

Broj ponude: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum ponude: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Naručitelj:** **GRAĐEVINSKI FAKULTET OSIJEK**

 **Ulica Vladimira Preloga 3, 31000 Osijek**

 **OIB: 04150850819**

**Predmet nabave:** Nabava stolnih računala

**Podaci o ponuditelju:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv i sjedište ponuditelja /  |  |
| OIB[[1]](#footnote-1) |  | Broj računa |  |
| Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti) | DA NE |
| Adresa za dostavu pošte |  |
| Adresa e-pošte |  |
| Kontakt osoba ponuditelja |  |
| Broj telefona |  | Broj faksa |  |

**Cijena ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Cijena ponude bez PDV-a |  |
| Iznos poreza na dodanu vrijednost[[2]](#footnote-2) |  |
| Cijena ponude s PDV-om |  |

**Rok isporuke:** najduže 15 dana od dana potpisivanja Ugovora

ZA PONUDITELJA:

M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

**PRILOG II – TROŠKOVNIK**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **REDNI BROJ** | **PREDMET** | **JEDNAKOVRIJEDAN** | **JEDINICA MJERE**  | **KOLIČINA** | **JEDINIČNA CIJENA (bez PDV-a)** | **IZNOS (JEDINIČNA CIJENA x KOLIČINA BEZ PDV-a)** |
| **1.** | **Stolno računalo ALLINONE tip 1,****Procesor**: minimalnih performansi kao Intel Core i5, 6 ili novija generacija, min 2.5GHz**Memorija**: minimalno 8GB DDR3**HDD**: SATA ili SSD, minimalno 500GB**Grafička kartica**: minimalno 1GB DDR5, VGA, DVI, HDMI **Tipkovnica:** da**Mrežna kartica**: dozvoljeno da bude na matičnoj ploči**Miš:** 3 tipke, kotačić**Optički uređaj:** DVDRW**Matična ploča:** Socket prikladan procesoru, zvuk, vga, LAN**Kučište+napajanje:** ALLINONE**Monitor:** minimalne dijagonale 23“ LCD ili LED**Preinstalirani operativni sustav Windows 10**Jamstvo: minimalno 24 mjeseca**Svi dijelovi računala (monitor, kućište, tipkovnica, miš) od istog proizvođača** |  | KOM | 7 |  |  |
|  | **Stolno računalo ALLINONE tip 2,****Procesor**: minimalnih performansi kao Intel Core i3, 5 ili novija generacija**Memorija**: minimalno 8GB DDR3**HDD**: SATA ili SSD, minimalno 500GB**Grafička kartica**: minimalno 1GB DDR5, VGA, DVI, HDMI **Tipkovnica:** da**Mrežna kartica**: dozvoljeno da bude na matičnoj ploči**Miš:** 3 tipke, kotačić**Optički uređaj:** DVDRW**Matična ploča:** Socket prikladan procesoru, zvuk, vga, LAN**Kučište+napajanje:** ALLINONE**Monitor:** minimalne dijagonale 23“ LCD ili LED**Preinstalirani operativni sustav Windows 10**Jamstvo: minimalno 24 mjeseca**Svi dijelovi računala (monitor, kućište, tipkovnica, miš) od istog proizvođača** |  | KOM | 5 |  |  |
| UKUPNO: |  |
| PDV: |  |
| **SVEUKUPNO:** |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Mjesto i datum

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Potpis ovlaštene osobe i pečat

***PRILOG III.-PRIJEDLOG UGOVORA***

Ugovorne strane:

1. **SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU, GRAĐEVINSKI FAKULTET OSIJEK**, 31 000 OSIJEK, Drinska 16 a, OIB: 04150850819, kojeg zastupa dekan Izv.prof.dr.sc. Damir Varevac (u daljnjem tekstu: NARUČITELJ)

i

2. , kojeg zastupa (u daljnjem tekstu : ISPORUČITELJ)

zaključili su sljedeći:

**UGOVOR O KUPOVINI STOLNIH RAČUNALA**

***(Prijedlog Ugovora)***

*Ugovor br.: BN 1/17*

**I. PREDMET UGOVORA**

**Članak 1.**

Ugovorne strane utvrđuju da je u postupku nabave stolnih računala pod evidencijskim brojem BN 1/17 koji je NARUČITELJ raspisao i objavio na mrežnoj stranici Građevinskog fakulteta Osijek, dana izabran ISPORUČITELJ kao najpovoljniji ponuditelj.

**Članak 2.**

Predmet ovog ugovora je kupovina stolnih računala, a prema ponudi ISPORUČITELJA br: od 2017.g.

**Članak 3.**

Tijekom izvršavanja Ugovora, ugovorne strane ne smiju mijenjati bitne uvjete ovoga Ugovora.

**II. CIJENA I NAČIN PLAĆANJA**

**Članak 4.**

Ugovorne strane utvrđuju cijenu robe iz članka 2. ovog Ugovora u iznosu od  **kn** (slovima:) u koju je uključen PDV 25%.

**Članak 5.**

Rok plaćanja je 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa, putem ispostavljenog računa za izvršenu isporuku predmeta nabave, na IBAN ISPORUČITELJA.

**III. ROK I MJESTO ISPORUKE**

**Članak 6.**

Rok isporuke počinje teći od dana potpisa Ugovora i iznosi 15 dana.

ISPORUČITELJ će robu isporučiti na lokaciju NARUČITELJA: Građevinski fakultet Osijek, Ulica Vladimira Preloga 3, 31 000 Osijek.

U trenutku predaje robe NARUČITELJU, ISPORUČITELJ će predati uredno popunjenu otpremnicu na kojoj će biti označeno: naziv i vrsta robe, jedinica mjere, količina i cijena robe.

**IV. JAMSTVO**

**Članak 7.**

ISPORUČITELJ je dužan nakon potpisa Ugovora, a najkasnije u roku od 8 (osam) dana, NARUČITELJU predati jamstvo za uredno izvršavanje Ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa, u obliku bjanko zadužnice sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine broj: 115/12.).

**V. JAMSTVENI ROK**

**Članak 8.**

ISPORUČITELJ je dužan prilikom isporuke predati jamstvo proizvođača ili uvoznika robe za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za isporučeni proizvod, s minimalnim jamstvenim rokom prema zahtjevima iz tehničke specifikacije Poziva za dostavu ponude.

**VI. OSTALE ODREDBE**

**Članak 9.**

Na odnose između ugovornih strana koji nisu uređeni ovi Ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obveznim odnosima Republike Hrvatske.

**Članak 10.**

Ugovorne strane su suglasne da će sve eventualne sporove nastale po ovom Ugovoru riješavati sporazumno. U suprotnom, za rješavanje sporova nastalih iz ovog Ugovora, ugovara se nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

**Članak 11.**

Ugovorne strane potpisom preuzimaju prava i obveze iz ovog Ugovora.

**Članak 12.**

Ovaj Ugovor je sastavljen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

 **ZA NARUČITELJA:** **ZA ISPORUČITELJA:**

 d e k a n D i r e k t o r

Izv.prof.dr.sc. Damir Varevac

KLASA:

URBROJ:

U Osijeku, 2017.g.

1. Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo. [↑](#footnote-ref-1)
2. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom. [↑](#footnote-ref-2)