



Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Građevinski i arhitektonski fakultet Osijek
Josip Juraj Strossmayer University of Osijek
Faculty of Civil Engineering and Architecture Osijek

**IZVJEŠĆE O PROVEDBI
STRATEGIJE RAZVITKA
GRAĐEVINSKOG FAKULTETA OSIJEK
*2016. – 2020.***

U 2020. GODINI

Osijek, veljača 2021.

Sadržaj

1 Uvod

2 Provedba Strategije razvitka Građevinskog fakulteta Osijek 2016.-2020. prema definiranim područjima djelovanja

2.1 Nastavni proces

2.1.1 Strateški ciljevi i zadatci

2.2 Stručni rad i suradnja s gospodarstvom

2.2.1 Strateški ciljevi i zadatci

2.3 Znanstveno-istraživački rad

2.3.1 Strateški ciljevi i zadatci

2.4 Sustav osiguravanja kvalitete

2.4.1 Strateški ciljevi i zadatci

2.5 Razvoj resursa

2.5.1 Strateški ciljevi i zadatci

3 Akcijski planovi provođenja aktivnosti

Akcijski plan provođenja aktivnosti – Nastavni proces

Akcijski plan provođenja aktivnosti – Znanstveno - istraživački rad

Akcijski plan provođenja aktivnosti – Razvojno – stručni rad

Akcijski plan provođenja aktivnosti – Sustav osiguravanja kvalitete

Akcijski plan provođenja aktivnosti – Razvoj resursa

Uvod

Strategija razvitka Građevinskog fakulteta Osijek usvojena je na Fakultetskom vijeću u travnju 2016. godine za razdoblje od 2016. do 2020. godine.

Kod izrade Strategije razmatrani su rezultati ostvarenja strateških ciljeva iz prethodne Strategije razvitka kao i analize zadataka i aktivnosti koje se obavljaju u sklopu svakodnevnog rada Ureda za unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete.

U ovom se Izješću nalazi status aktivnosti i postupaka provedenih u okviru strateških ciljeva u 2020. godini kao i podatci iz prethodnih godina (radi usporedbe). Na kraju Izješća nalazi se analiza stupnja ostvarenosti zadataka i strateških ciljeva čime je zaokruženo petogodišnje provođenje Strategije razvitka. Iz navedene analize proizlazi kako je gotovo 70% planiranih ciljeva ostvareno. Ova analiza, a posebno detaljnija analiza realizacije pojedinačnih zadataka i aktivnosti, korisna je podloga za izradu nove Strategije razvitka Fakulteta.

Važno je napomenuti kako pojedine aktivnosti u sklopu zadataka nisu ostvarene ili su ostvarene u znatno smanjenom obujmu radi pandemije.

Prikupljanje i obrada podataka:

Prof.dr.sc. Damir Varevac, dekan

Izv.prof.dr.sc. Mirjana Bošnjak-Klečina, prodekanica za nastavu i studente

Izv.prof.dr.sc. Hrvoje Krstić, prodekan za znanost i poslijediplomske studije

Prof.dr.sc. Ivica Guljaš, prodekan za poslovanje i razvojno-stručni rad

Izv.prof.dr.sc. Jurko Zovkić, prodekan za projekte i suradnju s gospodarstvom

Filip Anić, mag.ing.aedif., Erasmus koordinator

Doc.dr.sc. Ivan Kraus, Odbor za popularizaciju znanosti

Mirta Magud, dipl.iur, Voditeljica Ureda općih i kadrovskih poslova

Vesna Zobundžija, dipl. knjiž., Sandra Murat, dipl.knjiž., Knjižnica

Edita Pinterić, dipl.iur., voditeljica Ureda za unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja

2. Provedba Strategije razvitka Građevinskog fakulteta Osijek 2016.-2020. prema definiranim područjima djelovanja

2.1. NASTAVNI PROCES

2.1.1. Strateški ciljevi i zadatci

Visoko obrazovanje je glavna pokretačka snaga svih društvenih promjena, tako da je temeljni zadatak našeg Fakulteta povećanje kvalitete obrazovanja na svim studijskim programima.

Cilj nam je izvoditi studijske programe tako da kontinuirano potiču studente na preuzimanje aktivne uloge u procesu učenja kako bi povećali uspješnost studiranja, ali i kako bi ih pripremili za uspješno uključivanje na tržište rada.

To ćemo postići kontinuiranim revidiranjem postojećih studijskih programa, kao i uvođenjem novih – sukladno potrebama i razvoju društva, uz uključivanje primjenjivih rezultata znanstvenih istraživanja u nastavni proces.

Osim toga, jednako važan segment je unaprjeđivanje nastavnog procesa koje možemo postići samo uz kvalitetan nastavni kadar, na čijim kompetencijama treba trajno raditi.

STRATEŠKI CILJ 1: NOVELIRANJE STUDIJSKIH PROGRAMA

Revidiranje postojećih studijskih programa i uvođenje novih, kroz usklađivanje ishoda učenja, kao odgovor na zahtjeve „okoline“ (gospodarstva, javne uprave) za promjenama i prilagodbama struke, znanosti i tehnologije razvoju tržišta i njegovim potrebama.

Poveznica sa Strategijom Sveučilišta: strateški cilj 1.1,1.2. zadatak 1.1.11,1.2.4; 1.1.8.

Poveznica s ESG 1.2.,1.8.,1.9.

Poveznica s Nacionalnom strategijom, Visoko obrazovanje, cilj 1., zadatak 1.1, 1.2.

Zadatak 1.1 Revidirati studijske programe na preddiplomskoj i diplomskoj razini.

Aktivnosti:

- usklađivanje studijskih programa sa HKO
Projekt našeg Fakulteta u suradnji s drugim građevinskim fakultetima u Hrvatskoj završen je u rujnu 2016. godine. Usklađeni su studijski programi preddiplomskih i diplomskih studija građevinskih fakulteta u Osijeku, Zagrebu, Rijeci i Splitu.
- anketiranje završenih studenata po diplomiranju
Anketiranje se provodi nakon svake obrane diplomskih radova. Rezultati su obrađeni te ukazuju u najvećem dijelu na potrebu za povećanjem praktičnog dijela nastave. Usporedbom obrađenih rezultata utvrđeno je kako je ocjena završenih studenata u dijelu koji se odnosi na „Praktična znanja i vještine“ na svim studijima (osim specijalističkog diplomskog stručnog studija) porasla temeljem čega se zaključuje kako su aktivnosti (terenska nastava, nastavne metode koje uključuju rješavanje slučajeva iz prakse te rad na praktičnim zadacima, predavanja dionika iz prakse i drugo) koje se poduzimaju kako bi se studentima približio praktični dio učinkovite.
- anketiranje završenih studenata po zapošljavanju
U 2016. godini nije bilo aktivnosti.
U 2017. godini upitnike je popunilo devet zaposlenih završenih studenata.
U 2018. godini upitnike je popunilo četrnaest završenih studenata Fakulteta zaposlenih u gospodarstvu.
U 2019. godini nije bilo aktivnosti.
U 2020. godini nije bilo aktivnosti.

- sastanci Odbora za nastavu
U 2016. godini nije bilo aktivnosti Odbora po pitanju revizije studijskih programa.
U 2017. godini nije bilo aktivnosti Odbora po pitanju revizije studijskih programa.
U 2018. godini nije bilo aktivnosti Odbora po pitanju revizije studijskih programa.
U 2019. godini je bio jedan sastanak na kojem se raspravljalo o revidiranju studijskih programa, u prvoj fazi – studijskog programa preddiplomskog sveučilišnog studija građevinarstvo.
U 2020. godini imenovana je Radna skupina za izradu novog studijskog programa na preddiplomskom sveučilišnom studiju građevinarstvo (održano je 7 sastanaka).
- sastanci zavoda o potrebi revidiranja studijskih programa
U 2016. godini nije bilo aktivnosti zavoda po pitanju revizije studijskih programa.
U 2017. godini nije bilo aktivnosti zavoda po pitanju revizije studijskih programa.
U 2018. godini sastanci vezani za reviziju studijskog programa preddiplomskog sveučilišnog studija građevinarstvo.
U 2019. godini svaki zavod je održao najmanje jedan sastanak s temom revidiranja studijskih programa
U 2020. godini sastancima Radne skupine prethodili su sastanci zavoda.
- anketiranje vanjskih dionika tj. poslodavaca
U 2016. godini nije bilo aktivnosti.
U 2017. godini unatoč uložnim naporima upitnik je popunio jedan poslodavac.
U 2018. godini upitnik su popunila tri predstavnika poslodavaca.
U 2019. godini poslana tri upitnika e-mailom, niti jedan poslodavac nije popunio i vratio poslani upitnik.
U 2020. godini putem e-maila poslana su tri upitnika, poslodavci nisu vratili popunjene upitnike.

Zadatak 1.2 Pokrenuti preddiplomski sveučilišni studij Arhitekture i urbanizma.

Aktivnosti:

– ostvarenje uvjeta za početak izvođenja nastave na sveučilišnom preddiplomskom studiju Arhitekture i urbanizma

Studij je pokrenut u akademskoj 2016./17. godini. Redovito se vodi i obrađuje Evidencija održane nastave za studij Arhitekture i urbanizma. U akademskoj 2017./18. povećane su kvote za upis studenata, a sve sukladno preporukama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i potrebama tržišta. Studij se redovito održava te se upisuju nove generacije studenata i uspješno popunjavaju kvote. Zabilježen je i uspješan upis završenih studenata na diplomski studij Sveučilišta u Zagrebu.

Zadatak 1.3 Stvoriti preduvjete za pokretanje diplomskog sveučilišnog studija Arhitekture i urbanizma.

Aktivnosti:

- definiranje potreba za novim studijskim programom, diplomskim sveučilišnim studijem Arhitekture i urbanizma /povratna informacija/
- izrada elaborata /pripremljen studijski plan i program, definirani nositelji kolegija/
- izrada Studije izvodljivosti
- upućivanje elaborata za dobivanje odobrenja od Sveučilišta/Senat
U 2016. godini nije bilo aktivnosti.
U 2017. godini nije bilo aktivnosti.
U 2018. godini nije bilo aktivnosti.
U 2019. nije bilo aktivnosti.
U 2020. godini nije bilo aktivnosti.

STRATEŠKI CILJ 2: POBOLJŠANJE KVALITETE STUDIRANJA I NASTAVE

Kontinuirani rad na poboljšanju uvjeta studiranja i kvalitete nastave poticanjem studenata na preuzimanje aktivnije uloge u procesu učenja kako bi poboljšali svoja postignuća na svim studijskim programima, kao i jačanje Fakulteta u pogledu broja, kvalificiranosti i kompetentnosti nastavnika u znanstveno-nastavnim, nastavnim i suradničkim zvanjima.

Poveznica sa Strategijom Sveučilišta: strateški cilj 1.1.,1.3. zadatak 1.1.8,1.1.13; 1.1.17; 1.1.3.1.,1.3.2.,1.3.7.,1.3.8.

Poveznica s ESG 1.3.,1.4.,1.9.,1.5.

Poveznica s Nacionalnom strategijom, Visoko obrazovanje, cilj 2., zadatak 2.4., 2.7., cilj 3., zadatak 3.1.

Zadatak 2.1 Povećati uočljivost/vidljivost studija u srednjim školama.

Aktivnosti:

- sudjelovanje na Smotri sveučilišta
Predstavnici Fakulteta sudjelovali su na Smotri Sveučilišta i u 2017. godini.
Predstavnici Fakulteta sudjelovali su na Smotri Sveučilišta i u 2018. godini.
Redovito sudjelovanje u 2019. godini, putem predstavnika Fakulteta na štandu, uz distribuciju tiskanih promotivnih materijala i održavanje prigodnih radionica na Fakultetu. Predstavljanje Fakulteta na sajmu fakulteta u Bjelovaru.
Fakultet je 2020. godine sudjelovao na virtualnoj smotri Sveučilišta.
- sudjelovanje na Festivalu znanosti
Predstavnici Fakulteta sudjelovali su na Festivalu znanosti i u 2017. godini.
Fakultet se aktivno (radionice, plakati) uključio i u sudjelovanje na Festivalu znanosti u 2018. godini.
- U 2019. godini Fakultet je sudjelovao s 21 radionicom (predškolci, školarci, srednjoškolci), 9 postera i 3 predavanja.
- U 2020. godini – Festival znanosti je odgođen radi pandemije.
- predstavljanje u medijima
Broj predstavljanja:10
Broj predstavljanja u 2017. godini: 14
Broj predstavljanja u 2018. godini: 15
Broj predstavljanja u 2019. godini: 17
Broj predstavljanja u 2020. godini: 17
- promotivni materijali
Izrađeni su promotivni materijali, podijeljeno cca 100 komada promotivnih materijala.
U 2017. godini podijeljeno preko 300 komada promotivnih materijala.
U 2018. godini podijeljeno preko 300 komada promotivnih materijala.
U 2019. godini podijeljeno preko 300 komada promotivnih materijala.
U 2020. godini podijeljeno cca 100 komada promotivnih materijala.
- suradnja sa srednjim školama
Održane su tri radionice.
U 2017. godini održano je pet radionica.
U 2018. godini održano je šest radionica.
U 2019. godini održano je pet radionica i pet motivacijskih predavanja.
U 2020. godini održane su dvije radionice i šest motivacijskih predavanja.
- sustav izravnog upisa najboljih kandidata
U 2016. godini nije bilo aktivnosti.
U 2017. godini nije bilo aktivnosti.

U 2018. godini nije bilo aktivnosti.

U 2019. godini nije bilo aktivnosti.

U 2020. godini nije bilo aktivnosti.

Zadatak 2.2 Razraditi mjere za povećanje uspješnosti studiranja.

Aktivnosti:

- kontinuirano praćenje pokazatelja uspješnosti studiranja
Pokazatelji se prate kroz izvješće o provedbi mjera osiguravanja kvalitete u nastavi i analizu učinkovitosti poduzetih mjera, izvješće o provedbi strategije i slično.
- praćenje broja pristupnika kojima je GRaFOS prvi izbor
Praćenje broja pristupnika kreće od 2016/17. godine i kontinuirano se provodi.
- analiza broja novoupisanih studenata i njihove uspješnosti studiranja prema njihovom uspjehu na državnoj maturi
S navedenom analizom započinje se akademske 2017./18. godine u skladu s revizijom pokazatelja kvalitete koja je u tijeku.
- nagrađivanja izvrsnih studenata
Dekanova nagrada: 12 studenata, Rektorova: 2, Lions:1, Hrvatske vode:1
Nagrade u 2017. godini:
Dekanova nagrada: 12 studenata, Rektorova: 2, Lions:1, Nagrada Hrvatskog saveza građevinskih inženjera za najbolji diplomski rad: 1.
Nagrade u 2018. godini:
Dekanova nagrada: 14, Rektorova nagrada: 2, Lions:1
Nagrade studentima u 2019. godini:
Dekanova nagrada: 14, Rektorova nagrada: 2, Lions: 1, Nagrada Hrvatskog saveza građevinskih inženjera za najbolji diplomski rad: 1, 1. mjesto u kategoriji "najbolji mladi istraživač", na natjecanju Project Management Awards 2019.
Nagrade studentima u 2020. godini:
Dekanova nagrada: 14, Rektorova nagrada: 2, Lions: 1.
- organiziranje sastanaka sa studentima o problemima s kojima se susreću tijekom studiranja
Dekan i prodekanica za nastavu i studente su studentima na raspolaganju svaki tjedan prije Fakultetskog vijeća i prema potrebi studenata na njihov zahtjev. Povjerenstvo za praćenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja iniciralo je u sklopu svojih aktivnosti sastanak sa studentima predstavnicima studijskih godina iz kojeg su proizašle korisne ideje o područjima interesa studenata (radionice, studentski časopis).
U 2020. godini u novonastalim epidemiološkim uvjetima dio sastanaka sa studentima je održavan kontaktno, a dio problema je rješavan putem elektronske komunikacije. Uočen je porast aktivnosti u odnosu na prethodne godine.
- organiziranje priprema za ispite/kolokvije za kolegije sa niskom prolaznošću
Broj predmeta: 4
Broj predmeta u 2017. godini: 19
Broj predmeta u 2018 godini: 21
Broj predmeta u 2019. godini: 25
Broj predmeta u 2020. godini: 25 (dio priprema je održavan kontaktno, a dio putem dostupnih e-platформи.

- intenzivirati komunikaciju student-nastavnik preko mentorskog sustava vođenja studenata
U 2016. godini od 39 voditelja mentora 14 ih je popunilo obrasce koje je poslao Ured za unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete, a pet se usmeno izjasnilo kako smatraju da nema potrebe popunjavati obrazac jer nije bilo nikakvih aktivnosti po pitanju mentorstva. U tijeku je izrada prijedloga postupka za nastavnike vezano uz aktivnosti voditelja mentora.
U 2017. godini 16 voditelja mentora je popunilo obrasce te ih se 6 izjasnilo kako nije bilo nikakvih aktivnosti niti imaju komentara po pitanju mentorstva.
U 2018. godini velika je većina mentora koji ističu kako studenti ne koriste mogućnost suradnje s voditeljem mentorom. Studenti su obaviješteni kako navedeno postoji, no na pozive na sastanke ne reaguju.
U 2019. godini voditelji studenata prve godine nemaju novijih pozitivnih iskustava vezano uz mentorski sustav.
U 2020. godini bilo je otežano raditi na poboljšanju odnosa studenata s voditeljima zbog situacije s pandemijom.
- predstavljanje smjerova diplomskog sveučilišnog studija i izbornih predmeta studentima na preddiplomskom sv. studiju
Broj predstavljanja: 4
Broj predstavljanja u 2017. godini: 4
Broj predstavljanja u 2018. godini: 4
Broj predstavljanja u 2019. godini: 5
Broj predstavljanja u 2020. godini: zbog epidemioloških mjera nije bilo predstavljanja smjerova. Studenti su usmjereni na informiranje putem mrežne stranice Fakulteta.

Zadatak 2.3 Pružanje potpore studentima za uspješno uključivanje na tržište rada.

Poveznica sa Strategijom Sveučilišta, strateški cilj 1.1., zadatak 1.1.17

Aktivnosti:

- organiziranje stručnih predavanja /HUP, alumni, komora/
- organiziranje radionica generičkih vještina

U 2016. godini nije bilo aktivnosti.

U 2017. godini organizirana je radionica *Prvi susret s poslodavcem* u suradnji sa Psihološkim savjetovalištem za studente našeg Sveučilišta, i *Prvi razgovor s poslodavcem* u suradnji sa vanjskim dionicima iz struke, za koji su studenti pokazali veliko zanimanje.

U 2018. godini organizirana je radionica *Prvi susret s poslodavcem* u suradnji sa Psihološkim savjetovalištem za studente našeg Sveučilišta, i *Prvi razgovor s poslodavcem* u suradnji sa vanjskim dionicima iz struke, za koji su studenti pokazali veliko zanimanje. Organizirano stručno predavanje predstavnika HUPa Regionalnog ureda Osijek.

U 2019. godini organizirana je radionica *Prvi susret s poslodavcem* u suradnji sa Psihološkim savjetovalištem za studente našeg Sveučilišta, i *Prvi razgovor s poslodavcem* u suradnji sa vanjskim dionicima iz struke, za koji su studenti pokazali veliko zanimanje. Organizirano stručno predavanje predstavnika HUP a Regionalnog

ureda Osijek. Organizirano je više od deset stručnih predavanja diplomiranih inženjera građevinarstva –alumni/komora.

U 2020. godini organizirana je radionica *Prvi susret s poslodavcem* u suradnji sa Psihološkim savjetovalištem za studente našeg Sveučilišta, i *Prvi razgovor s poslodavcem* u suradnji sa vanjskim dionicima iz struke, za koji su studenti pokazali veliko zanimanje.

Zadatak 2.4 Povećati dolaznu i odlaznu mobilnost studenata na domaća i međunarodna visoka učilišta.

(Poveznica sa Strategijom Sveučilišta, strateški cilj 1.1., zadatak 1.1.13).

Aktivnosti:

- informiranje o programima mobilnosti na web stranicama GFOS

U 2016. godini objavljeno je pet informacija o mobilnosti.

U 2017. godini objavljeno je sedam informacija o mobilnostima.

U 2018. godini objavljeno je devet informacija o raznim mogućnostima mobilnosti.

U 2019. godini objavljeno je pet informacija o mogućnostima mobilnosti u okviru Erasmus programa.

- e-mail obavijesti predstavnicima studenata

U 2016. godini poslano je minimalno deset e-mail obavijesti studentima.

U 2017. godini poslano je 11 e-mail obavijesti o nadolazećim natjecanjima i radionicama

U 2018. godini poslano je 16 e-mail obavijesti studentima Udruge SGFOS i Studentskog zbora.

U 2019. godini poslano je 6 e-mail obavijesti studentima Udruge SGFOS i Studentskog zbora vezano za Erasmus+ program.

- usmeno – preko ERASMUS koordinatora na najposjećenijim predavanjima

U 2016. godini održana su tri usmena informiranja od strane koordinatora.

U 2017. godini održana su četiri usmena informiranja od strane koordinatora.

U 2018. godini održane su četiri radionice usmenog informiranja od strane koordinatora.

U 2019. godini održano je pet radionica usmenog informiranja od strane koordinatora.

- angažiranje studenata, koji su sudjelovali u ERASMUS programu, na kratke prezentacije vlastitih iskustava na najposjećenijim predavanjima

U 2016. godini angažirana su dva studenta.

U 2017. godini angažiran je jedan student.

U 2018. godini angažirana su dva studenta.

U 2019. godini angažirana su dva studenta.

- održavanje ERASMUS radionica u suradnji s Erasmus-kordinatorom

U 2016. godini održana je jedna radionica, pojavio se samo jedan student.

U 2017. godini održana jedna radionice, prisutno devet studenata

U 2018. godini održane su tri radionice u suradnju s Erasmus koordinatorom (prisutni studenti: 1. radionica-5 studenata, 2. radionica – 13 studenata, 3. radionica – 13 studenata)

U 2019. godini održane su dvije radionice u suradnju s Erasmus koordinatorom (prisutni studenti: 1. radionica-3 studenata, 2. radionica – 2 studenata)

U 2020. godini zbog COVID-19 pandemije, sve radnje i razmjene su uvelike smanjenje. Održana je jedna Erasmus radionica za studente. Erasmus koordinator sudjelovao je na radionicama za digitalizaciju prijave i praćenja mobilnosti kao i na radionici za virtualnu razmjenu. Također, Udruga IAESTE je svoj program mobilnosti (i otvoreni natjecaj)

predstavila na predmetu Betonske konstrukcije 1: 20.11.2020. za grupu A; 27.11.2020. za grupu B.

Mobilnost studenata:

Vrsta mobilnosti studenata	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.
Dolazna	3	1	1	8	3
Odlazna	6	1	11	12	9

Zadatak 2.5 Kontinuirano unaprijeđivanje nastavničkih kompetencija.

Aktivnosti:

- pedagoško didaktička izobrazba
Broj nastavnika: 5
U 2017. godini broj nastavnika je 2.
U 2018. godini broj nastavnika je 3.
U 2019. godini nije bilo nastavnika koji ispunjavaju uvjete za pohađanje pedagoško didaktičke naobrazbe.
U 2020. godini broj nastavnika koji su završili pedagoško didaktičku izobrazbu je 2.
Napomena: svi nastavnici zaposleni na Fakultetu koji su imali obavezu pohađanja pedagoško didaktičke izobrazbe su ju završili.
- analiza sveučilišne ankete
Svake godine po primitku rezultata JSSA, isti se analiziraju. Za akademsku 2019./20. godinu Uprava je donijela zaključak kako općenito Fakultet može biti zadovoljan rezultatima ankete, no kako svakako treba analizu iskoristiti za uočavanje slabih točaka i kreiranje mjera poboljšanja i povećanja ocjena. Predstojnici zavoda dobili su upute da na sastancima zavoda rasprave zadovoljstvo rezultatima ankete za članove zavoda te ukoliko bude potrebe reagiraju radi poboljšanja ocjena.
- organiziranje predavanja renomiranih predavača
Broj predavanja: 5
U 2017. godini: Broj predavanja: 4
U 2018. godini: Broj predavanja: 4
U 2019. godini: Broj predavanja: 8
U 2020. godini: Broj predavanja: 4
- organiziranje radionica na temu učenja i poučavanja
Pet radionica pohađao je ukupno 71 nastavnik.
U 2017. godini: Dvije radionice pohađalo je ukupno 28 nastavnika.
U 2018. godini: jedna radionica pohađalo ukupno 11 nastavnika.
U 2019. godini: pet radionica, pohađalo ukupno 109 djelatnika
U 2020. godini: zbog epidemioloških mjera nisu planirane radionice.
- sudjelovanje na domaćim i međunarodnim konferencijama
Prema dokumentu Realizacija plana obrazovanja za 2016. godinu realizirano je najmanje petnaest sudjelovanja na konferencijama, ukupan broj sudjelovanja na stručnim skupovima je 40.
U 2017. godini prema Realizaciji plana obrazovanja realizirano je i više od petnaest planiranih sudjelovanja na konferencijama.
U 2018. godini prema Realizaciji plana obrazovanja realizirano je i više od petnaest planiranih sudjelovanja na konferencijama.

U 2019. godini: Dokument Realizacija Plana obrazovanja se izrađuje na godišnjoj bazi i prema podacima iz navedenog dokumenta realizirano je više od dvadeset planiranih sudjelovanja na konferencijama.

U 2020. godini: Dokument Realizacija Plana obrazovanja se izrađuje na godišnjoj bazi i prema podacima iz navedenog dokumenta realizirano je manje od dvadeset planiranih sudjelovanja na konferencijama zbog pandemije.

Zadatak 2.6 Uvođenje inovacija u nastavne metode.

Aktivnosti:

- edukacija nastavnika o novim metodama poučavanja
Dvije radionice pohađao je 21 nastavnik.
U 2017. godini: Jedna radionica, pohađalo 25 nastavnika.
U 2018. godini: jedna radionica pohađalo ukupno 11 nastavnika.
U 2019. godini pet radionica, pohađalo ukupno 109 djelatnika.
U 2020. godini zbog epidemioloških mjera nisu planirane niti održavane radionice. Ipak, zbog novonastale epidemiološke situacije i nužnosti održavanja nastave na daljinu, svi nastavnici su se morali sami educirati i uložiti puno vremena i truda u proučavanje dostupnih alata, sustava za e-učenje, praćenje webinarara.
- uvođenje novih metoda poučavanja (npr.: grupno – slobodni rad po grupama; projekt metoda – rad grupe studenata na određenom projektu, uz dogovor s nastavnikom)
U 2016. godini: 5 predmeta
U 2017. godini: 8 predmeta
U 2018. godini: 10 predmeta
U 2019. godini: 12 predmeta
U 2020. godini: zbog nužnosti održavanja dijela nastave na daljinu, većina predmeta nije imala klasičan način poučavanja.
- kombinirati klasično učenje s novim tehnologijama
Broj predmeta: 10
U 2017. godini: 11
U 2018. godini: 12
U 2019. godini: 14
U 2020. godini zbog nužnosti održavanja većeg dijela nastave na daljinu, većina predmeta je izvođena kombinacijom klasičnog učenja uz korištenje novih tehnologija.
- anketiranje studenata o prikladnosti korištenja nastavnih metoda / povratna informacija
U 2016. godini nije bilo aktivnosti.
U 2017. godini nije bilo aktivnosti na razini Fakulteta, ali pojedinačno su nastavnici provodili ankete (5 predmeta).
U 2018. godini godini putem Google obrasca provedena je web anketa među studentima o tome koje nastavne metode smatraju korisnima i koje bi željeli da se više koriste na Fakultetu.
U 2019. godini nije bilo aktivnosti na razini Fakulteta, ali pojedini nastavnici na svojim kolegijima provode zasebne ankete.

U 2020. godini nije bilo aktivnosti na razini Fakulteta, ali pojedini nastavnici na svojim kolegijima provode zasebne ankete.

Zadatak 2.8 Poticanje mobilnosti nastavnika na domaća i međunarodna visoka učilišta.

Aktivnosti:

- suradnja s partnerskim institucijama
- suradnja sa drugim visokoškolskim ustanovama
- kroz ERASMUS + program
- kroz susrete mladih znanstvenika
- kontinuirano informiranje nastavnika o programima mobilnosti (usporedba s prethodnom godinom)

Informiranje se kontinuirano provodi.

Broj nastavnika koji su ostvarili mobilnost u 2016. godini je 23.

Broj nastavnika koji su ostvarili mobilnost u 2017. godini je 38.

Broj nastavnika koji su ostvarili mobilnost u 2018. godini je 20.

Broj nastavnika koji su ostvarili mobilnost u 2019. godini je 15.

Broj nastavnika koji su ostvarili mobilnost u 2020. godini je 7.

2.2. STRUČNI RAD I SURADNJA S GOSPODARSTVOM

2.2.1. Strateški ciljevi i zadatci

Jedna od temeljnih zadaća Fakulteta je doprinos razvoju gospodarstva i društva u cjelini. Građevinski fakultet Osijek s velikim brojem visoko obrazovanih i specijaliziranih stručnjaka u području tehničkih znanosti, podržava i potiče sudjelovanje svojih stručnjaka u stručnim te u aktivnostima razvoja i popularizacije struke, kako na području regije, tako i u širem okruženju. Aktivnosti poticanja usavršavanja, sudjelovanja u stručnim tijelima i prenošenja stečenih znanja, popraćena su razvojem materijalnih resursa. Za razvoj ljudskih potencijala neophodna je suradnja Fakulteta s gospodarstvom odnosno gospodarskim subjektima. Koristeći stečena znanja i iskustva te uvažavajući potrebe za jačanjem i razvojem gospodarstva, Fakultet će nastaviti doprinositi zajednici i društvu kroz partnerske odnose u domeni visokog obrazovanja mladih stručnjaka, kroz istraživanje i razvoj novih i inovativnih proizvoda i usluga te poticanjem gospodarstva na međusobnu suradnju kroz zajedničke projekte koristeći vlastite i međunarodne fondove.

STRATEŠKI CILJ 1: STRUČNO USAVRŠAVANJE

Građevinski fakultet Osijek kao regionalna institucija s velikim brojem visoko obrazovanih stručnjaka u polju građevinarstva, ima zadatak i odgovornost biti vodeća institucija koja promiče svjetska dostignuća iz područja novih postupaka proračuna, analize i izgradnje inženjerskih građevina. Tako se kao jedan od bitnih ciljeva postavlja profesionalno usavršavanje zaposlenika.

Poveznica s ESG 1.5 Nastavno osoblje

Zadatak 1.1: Jačanje i osuvremenjavanje stručnih kompetencija djelatnika i Fakulteta u cjelini.

Aktivnosti:

- stručna izobrazba djelatnika Fakulteta
Stanje 2016. godine: 40 pojedinačnih sudjelovanja na stručnim skupovima.
U 2017. godini: 42
U 2018. godini: 38
U 2019. godini: 18
U 2020. godini: 6
- baza stručnih radova – osobna iskaznica Fakulteta u području stručnog djelovanja
U bazu stručnih radova od 2008. godine redovito se unose promjene.
Stanje 2016.: 34 nova unosa.
U 2017. godini: 31 novi unos
U 2018. godini: 22 nova unosa
U 2019. godini: 23 nova upisa
U 2020. godini: 34 nova upisa
- formalizirana ovlaštenja koja pokrivaju različita područja stručnog djelovanja;
Stanje 2016.:16
U 2017. godini: 16
U 2018. godini: 16
U 2019. godini: 17
U 2020. godini: 17

Zadatak 1.2: Poticanje djelatnika Fakulteta na sudjelovanje u radu različitih strukovnih udruga, tehničkih odbora, stručnih skupova te u aktivnostima popularizacije struke.

Aktivnosti:

- registar djelatnika aktivnih dionika u tehničkim odborima i stručnim skupinama;
Stanje 2016.: 10 djelatnika
U 2017. godini: 10
U 2018. godini: 10
U 2019. godini: 19
U 2020. godini: 19
- sudjelovanje na stručnim skupovima.
Stanje 2016. godine: 40 pojedinačnih sudjelovanja na stručnim skupovima.
U 2017. godini: 42
U 2018. godini: 38
U 2019. godini: 18.
U 2020. godini: 6

STRATEŠKI CILJ 2: POVEZIVANJE S GOSPODARSTVOM, ŠIROM I LOKALNOM ZAJEDNICOM

Građevinski fakultet Osijek trajno unaprjeđuje svoju ulogu u gospodarstvu, lokalnoj i široj zajednici. Ova integracija temelji se na poslovno-tehničkoj suradnji s poduzećima i drugim gospodarskim subjektima te svim zainteresiranim vanjskim dionicima Fakulteta, kako s ciljem međusobne suradnje tako i s ciljem zajedničkog nastupa na tržištu. Prijenos novih znanja s jedne te učenje na stečenim iskustvima s druge strane, dobar su način uključivanja gospodarstva u aktivnosti akademije.

Poveznica sa Strategijom Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku; strateški cilj: 4
Točka III.4. Sveučilište i okruženje
Poveznica s ESG 1.8 Informiranje javnosti

Zadatak 2.1: Okupljanje grupe vanjskih dionika Građevinskog fakulteta Osijek. Održavanje redovitih godišnjihskupova s poduzećima i ostalim vanjskim dionicima, najmanje u dva navrata tijekom pet godina.

Aktivnosti:

- registar grupe vanjskih dionika Građevinskog fakulteta Osijek;
Registar je u izradi.
- stručni skupovi, sastanci i okrugli stolovi s poduzećima – vanjskim dionicima;
U 2016. održan je jedan sastanak s vanjskim dionicima.
U 2017. godini održan je jedan sastanak s vanjskim dionicima.
U 2018. godini održan je jedan sastanak s vanjskim dionicima.
U 2019. godini održan je jedan sastanak s vanjskim dionicima.
U 2020. Godini održana su dva sastanka s vanjskim dionicima.
- informiranje o dostupnim natjecajima i mogućnostima zajedničkog nastupa
U 2016. kontinuirano se informira o natjecajima i mogućnostima zajedničkog nastupa.
Kao i u prethodnoj godini i u 2017. godini kontinuirano se informira o natjecajima i mogućnostima zajedničkog nastupa.
U 2018. godini se nastavilo s informiranjem o natjecajima i mogućnostima zajedničkog nastupa.
U 2019. godini se nastavilo s informiranjem o natjecajima i mogućnostima zajedničkog nastupa.

U 2020. godini se nastavio kontinuitet iz prošlih godina.

Zadatak 2.2: Ugovaranje konkretnih modela suradnje s poduzećima (javnim i privatnim) osobito u dijelu podrške primjeni novih propisa i tehnologija. Potaknuti suradnju s gospodarstvom na planu zajedničkih istraživačkih projekata s praktičnom primjenom.

Aktivnosti:

- formalizirati poslovno-tehničku suradnju s poduzećima;
U 2016. nije bilo aktivnosti.
U 2017. godini nije bilo aktivnosti.
U 2018. godini sklopljeno je pet novih sporazuma o poslovno-tehničkoj suradnji.
U 2019. godini sklopljena su četiri nova sporazuma o poslovno-tehničkoj suradnji.
U 2020. godini sklopljena su tri nova sporazuma o poslovno-tehničkoj suradnji.

- aktivnosti zajedničkog nastupa na tržištu radova i prijave zajedničkih projekata
U 2016. nije bilo aktivnosti.
U 2017. godini nije bilo aktivnosti.
U 2018. godini održana jedna aktivnost zajedničkog nastupa na tržištu radova.
U 2019. godini održane dvije aktivnosti zajedničkog nastupa na tržištu radova.
U 2020. godini održane dvije aktivnosti zajedničkog nastupa na tržištu radova.

Zadatak 2.3: Aktivno poticanje sudjelovanja znanstvenika i stručnjaka Građevinskog fakulteta Osijek u radu tehničkih odbora Hrvatskog zavoda za norme i odbora za donošenje tehničkih propisa iz područja graditeljstva.

Aktivnosti:

- djelatnici koji sudjeluju u radu tehničkih odbora i drugih strukovnih tijela.
Stanje 2016.: 10 djelatnika
U 2017. godini: 10
U 2018. godini: 10
U 2019. godini: 19
U 2020. godini: 19

Zadatak 2.4: Održavanje tečajeva u smislu cjeloživotnog usavršavanja i stručnog obrazovanja inženjera iz gospodarstva. Sadržaje tečajeva redovito usklađivati s objavljivanjem novih zakona i normi.

Aktivnosti:

- donošenje godišnjeg plana održavanja tečajeva stručnog usavršavanja na Građevinskom fakultetu Osijek.
U 2017. godini: Održan 1 program usavršavanja za osobe koje provode energetske preglede građevina i energetske certificiranje zgrada sa 74 polaznika.
Izrađen novi Program osposobljavanja za osobe koje provode energetske certificiranje i energetske preglede zgrada s jednostavnim tehničkim sustavom – Modul 1, rujan 2017.
Izrađen novi Program osposobljavanja za osobe koje provode energetske certificiranje zgrada sa složenim tehničkim sustavom, energetske preglede zgrada sa složenim tehničkim sustavom, ostalih građevina te energetske pregleda javne rasvjete – Modul 2, rujan 2017.
Izrađen novi Program usavršavanja osoba koje su ovlaštene za provođenje energetskih pregleda i/ili energetske certificiranje

zgrada i provođenje energetske preglede javne rasvjete, rujna 2017.

27. rujna 2017. god. Građevinski fakultet Osijek podnio zahtjev Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja za izdavanje nove suglasnosti za provođenje Programa izobrazbe osoba koje provode energetske certificiranje, energetske preglede zgrade i redoviti pregled sustava grijanja, i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi.

U 2018. godini:

Građevinski fakultet Osijek 29. siječnja 2018. godina je od Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja je dobio produljenje suglasnosti za provođenje Programa izobrazbe osoba koje provode energetske certificiranje, energetske preglede zgrade i redoviti pregled sustava grijanja, i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradama. Program osposobljavanja za osobe koje provode energetske certificiranje i energetske preglede zgrada s jednostavnim tehničkim sustavom – MODUL 1 održan je od 24. ožujka 2018. godine do 7. travnja 2018. godine za 23 polaznika. Program usavršavanja za osobe koje su ovlaštene za provođenje energetske preglede i energetske certificiranje zgrada s jednostavnim tehničkim sustavom i zgrada sa složenim tehničkim sustavom i provođenje redovitih preglede sustava grijanja i hlađenja ili klimatizacije u zgradama je održan 8. lipnja 2018. godine za 41 polaznika. Program osposobljavanja za osobe koje provode energetske certificiranje i energetske preglede zgrada sa složenim tehničkim sustavom – MODUL 2 održan je od 15. listopada 2018. godine do 22. listopada 2018. godine za 16 polaznika.

U 2019. godini:

Program usavršavanja za osobe koje su ovlaštene za provođenje energetske preglede i energetske certificiranje zgrada s jednostavnim tehničkim sustavom i zgrada sa složenim tehničkim sustavom i provođenje redovitih preglede sustava grijanja i hlađenja ili klimatizacije u zgradama (temeljem Suglasnosti za provođenje Programa izobrazbe osoba koje provode energetske certificiranje, energetske preglede zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi za period 2018. – 2023.) 29. svibnja 2019. god. pohađalo je 35 polaznika.

U 2020. godini:

Program osposobljavanja za osobe koje provode energetske certificiranje i energetske preglede zgrada s jednostavnim tehničkim sustavom – MODUL 1 održan je od 15. do 29. veljače 2020. godine za 19 polaznika. Program usavršavanja za osobe koje su ovlaštene za provođenje energetske preglede i energetske certificiranje zgrada s jednostavnim tehničkim sustavom i zgrada sa složenim tehničkim sustavom i provođenje redovitih preglede sustava grijanja i hlađenja ili klimatizacije u zgradama je održan 29. veljače 2020. godine za 43 polaznika.

Zadatak 2.5: Sudjelovanje djelatnika i studenata Fakulteta u humanitarnim akcijama koje se organiziraju od strane lokalne i šire društvene zajednice.

Aktivnosti:

- djelatnici / organizirani događaji humanitarnog i društveno korisnog karaktera.
U 2016. nije bilo aktivnosti.
U 2017. godini su organizirane dvije humanitarne akcije.
U 2018. godini su organizirane dvije humanitarne akcije.
U 2019. godini su organizirane dvije humanitarne akcije.
U 2020. godini nije bilo aktivnosti.

Zadatak 2.6: Obnavljanje postojećih ugovora o suradnji (ugovori, zapisnici sa satanaka).

Aktivnosti:

- obnavljanje postojećih ugovora.
U 2016. nije bilo obnavljanja postojećih ugovora o suradnji.
U 2017. godini nije bilo obnavljanja postojećih ugovora o suradnji.
U 2018. godini nije bilo obnavljanja postojećih ugovora o suradnji, sklopljeni su novi ugovori.
U 2019. godini nije bilo obnavljanja postojećih ugovora o suradnji, sklopljeni su novi ugovori.
U 2020. godini nije bilo obnavljanja postojećih ugovora o suradnji, sklopljeni su novi ugovori.

STRATEŠKI CILJ 3: AKREDITACIJA LABORATORIJA

Akreditacija laboratorija obavlja se u skladu s međunarodnim (ISO i IEC) i europskim (EN) normama koje su u Republici Hrvatskoj prihvaćene kao nacionalne norme (HRN). Za obavljanje ispitivanja ili umjeravanja u zakonski reguliranom području, akreditacija je često propisana zakonom ili je uvjet za dobivanje određenog ovlaštenja od strane Ministarstva. Iz tih će razloga Građevinski fakultet Osijek pokrenuti postupak akreditacije za svoj ispitni laboratorij sukladno hrvatskoj normi HRN EN ISO/IEC 17025.

Zadatak 3.1: Objedinjavanje laboratorija u jednu ustrojbenu cjelinu.

Aktivnosti:

- promjena organizacijske strukture i objedinjavanje postupaka
U 2016. započeta promjena organizacijske strukture.
- ustrojiti laboratorij prema HRN EN ISO/IEC 17025 normi.
U 2016. započete aktivnosti ustrojstva laboratorija izradom priručnika za kvalitetu.
U 2017. godini nastavljene aktivnosti iz prethodne godine.
U 2018. godini nastavljene aktivnosti vezano uz primjenu HRN EN ISO/IEC 17025 norme.
U 2019. godini nastavljene aktivnosti iz prethodne godine.
U 2020. godini provodile su se aktivnosti vezane za izradu priručnika kvalitete za laboratorij i radnih uputa za određene postupke ispitivanja.

Zadatak 3.2: Pokretanje postupka akreditacije ispitnog laboratorija za određene postupke.

Aktivnosti:

- prijava laboratorija za postupak akreditacije.
U 2016. pokrenute aktivnosti u vidu nabave svih potrebnih relevantnih normi za određene postupke.
U 2017. godini nabavljena je većina relevantnih normi za određene postupke.
U 2018. godini se nastavilo s nabavom normi za određene postupke.
U 2019. godini se nastavilo s opremanjem laboratorija odnosno nabavkom nove opreme.
U 2020. godini se nastavilo s aktivnostima iz prethodne godine.

Zadatak 3.3: Ishođenje akreditacije za minimalno dva postupka u sljedeće dvije godine, i još dva u sljedeće tri godine.

Aktivnosti :

- ispunjavanje svih uvjeta za dobivanje akreditacije za tražene postupke.
U 2016. nije bilo aktivnosti, rokovi su 2017. i 2020. godina.
U 2017. godini nije bilo aktivnosti.
U 2018. godini nije bilo aktivnosti.
U 2019. godini nije bilo aktivnosti.
U 2020. godini nije bilo aktivnosti.

STRATEŠKI CILJ 4: INTERAKCIJA S NASTAVNIM AKTIVNOSTIMA

Prijenos znanja i iskustava studentima, znanstvenim novcima i asistentima organiziranjem stručnih radionica i prezentacija stručnih projekata koje su izradili djelatnici Građevinskog fakulteta.

Poveznica s ESG 1.3 Učenje, podučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta i 1.5 Nastavno osoblje

Zadatak 4.1: Organiziranje stručnih radionica sa studentima, znanstvenim novcima i asistentima. Voditelji stručnih projekata prezentiraju svoje projekte.

Aktivnost:

- održavanje stručnih radionica sa studentima te za studente i djelatnike Fakulteta.
U 2016. godini održane su 3 stručne radionice za studente, a koje je posjetio 51 student.
U 2017. godini održane su 4 stručne radionice za studente koje je posjetilo 43 studenata.
U 2018. godini održano je 6 stručnih radionica za studente koje su posjetila ukupno 72 studenta.
U 2019. godini održano je 6 stručnih radionica za studente koje su posjetila ukupno 43 studenta.
U 2020. godini nisu se održavale stručne radionice zbog pandemije koronavirusa.

Zadatak 4.2: Održavanje arhive stručnih projekata, studija i ekspertiza. Arhiva je stalno dostupna zaposlenicima i studentima.

Aktivnosti :

- baza stručnih radova – osobna iskaznica Fakulteta u području stručnog djelovanja;
U 2016. baza nije ažurirana.
- uključivanje studenata u stručne aktivnosti Fakulteta.
U 2016. godini bilo je uključeno 2 studenata u stručni rad.

- U 2017. godini ažurirana baza stručnih radova.
- U 2018. godini bilo je uključeno 2 studenata u stručni rad.
- U 2019. godini bilo je uključeno 3 studenata u stručni rad.
- U 2020. godini bilo je uključeno 2 studenta u stručni rad.

STRATEŠKI CILJ 5: PODRŠKA OBAVLJANJU STRUČNOG RADA
Građevinski fakultet Osijek potiče i podržava svoje zaposlenike u obavljanju stručnog rada. Sredstva prikupljena na ovaj način povećavaju standard zaposlenika i podižu kvalitetu studiranja i rada.

Zadatak 5.1: Poboljšati uvjete za obavljanje stručnog rada jačanjem materijalnih resursa (aktivnosti jačanja resursa Fakulteta).

Aktivnosti:

- nadogradnja materijalnih resursa Fakulteta

Materijalni resursi se sukladno financijskim mogućnostima kontinuirano nadograđuju i osiguravaju kroz nabavu laboratorijske opreme, mjernih instrumenata i uređaja, računala i računalne opreme, programske podrške te knjiga i časopisa.

Ukupno je u 2020. godini uloženo 3.381.000,00 kuna u tu svrhu. Izvori su financiranja razni znanstveni, znanstveno-istraživački, istraživački i stručni projekti s doprinosom u ukupnim ulaganjima od 2.800.000,00 kuna (83%) dok je ostatak od 581.000,00 kuna (17%) financiran vlastitim sredstvima.

Zadatak 5.2: Razraditi postupke vezane uz stručni rad u skladu s odgovarajućim normama. Noveliranje postupaka prema potrebi.

Aktivnosti:

- aktivnosti sastavljanja novih i noveliranja postojećih postupaka i procedura

U 2016. godini nije bilo aktivnosti.

U 2017. godini nije bilo aktivnosti.

U 2018. godini prema popravnoj radnji noveliran je postupak PO-7-12 Stručni rad.

U 2019. godini nije bilo aktivnosti.

U 2020. godini nije bilo aktivnosti.

2.3. ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKI RAD

2.3.1. Strateški ciljevi i zadatci

Znanstveno – istraživački rad je sastavni dio djelatnosti Fakulteta i pri tome treba težiti vrhunskim rezultatima. Oni se ne mogu postići bez sustavnog razvoja interesa studenata i mladih znanstvenika, kojima je potrebno osigurati visokoobrazovano vodstvo, međunarodno prepoznato. Zadani strateški ciljevi, sa svim zadacima, mjerama i aktivnostima trebaju osigurati da se Građevinski fakultet Osijek prepozna kao ustanova na kojoj se sustavno i ozbiljno pristupa ovome zadatku.

STRATEŠKI CILJ 1: KONTINUIRANO RAZVIJATI POSLIJEDIPLOMSKI SVEUČILIŠNI STUDIJ

Poslijediplomski sveučilišni studij učiniti atraktivnim i usmjerenim na istraživanja čiji su rezultati primjenjivi u gospodarstvu i zanimljivi široj zajednici. Studij održavati dostupnim što većem broju kandidata i osigurati im vrhunske uvjete studiranja i istraživanja.

Poveznica sa Strategijom Sveučilišta: Strateški cilj 2., zadatak 2.13

Poveznica sa ESG 1 dio,1.2. Izrada i odobravanje programa, 1.7. Upravljanje informacijama, 1.9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa

Zadatak 1.1: Revidiranje/izrada novog studijskog poslijediplomskog sveučilišnog programa.

Aktivnosti:

- Definiranje potreba za revidiranjem/izradom novog studijskog poslijediplomskog sveučilišnog programa

Definirana je potreba za revidiranjem studijskog programa, te je Akcijskim planom za unaprjeđenje kvalitete poslijediplomskog sveučilišnog studija Građevinarstvo Građevinskog fakulteta Osijek za razdoblje 2018. - 2020. planirana izmjena studijskog programa veća od 20% do prosinca 2019.

U studenom 2017. Senat Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku donio je Odluku o prihvaćanju izmjena i dopuna studijskog programa poslijediplomskog sveučilišnog studija Građevinarstvo (izmjene manje od 20%).

U 2018. godini Fakultetsko vijeće Građevinskog i arhitektonskog fakulteta Osijek na 204. sjednici Fakultetskog vijeća održanoj 27. studenog 2018. godine donijelo je odluku imenovanju radne skupine Građevinskog i arhitektonskog fakulteta za izradu novog modula „Prometnice i geotehnika“ na poslijediplomskom sveučilišnom studiju Građevinarstva.

U 2019. godini

Fakultetsko vijeće Građevinskog i arhitektonskog fakulteta Osijek na 207. sjednici Fakultetskog vijeća održanoj 29. siječnja 2019. godine donijelo je odluku imenovanju radne skupine Građevinskog i arhitektonskog fakulteta za izradu novog modula „Inženjerska mehanika“ na poslijediplomskom sveučilišnom studiju Građevinarstva.

Fakultetsko vijeće Građevinskog i arhitektonskog fakulteta Osijek na 214. sjednici Fakultetskog vijeća održanoj 4. srpnja 2019. godine prihvaćen je Elaborat o izmjenama i dopunama studijskog programa poslijediplomskog sveučilišnog studija Građevinarstvo (većih od 20%) kao i Studija opravdanosti izvođenja predloženog studijskog programa prema predloženim izmjenama i dopunama.

Na sjednici Senata Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku održanoj 14. listopada 2019. godine je prihvaćeno Izvješće o vrednovanju izmjena i dopuna studijskog programa poslijediplomskog sveučilišnog studija Građevinarstvo (veće od 20%) na Građevinskom i arhitektonskom fakultetu u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

Agencija za znanost i visoko obrazovanje dana 16. prosinca 2019. godine je izdala preporuku ministru nadležnom za znanost i visoko obrazovanje izdavanje potvrde o ispunjavanju uvjeta za obavljanje dijela djelatnosti Građevinskom i arhitektonskom fakultetu Osijek Sveučilista Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku koji se odnosi na izvođenje studijskog programa poslijediplomskog sveučilišnog studija Građevinarstvo na Građevinskom i arhitektonskom fakultetu Osijek Sveučilista Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

U 2020. godini raspisan je natječaj za upis na Poslijediplomski sveučilišni studij Građevinarstvo na Građevinskom i arhitektonskom fakultetu Osijek Sveučilista Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku prema izmjenjenom i dopunjenom studijskom programu poslijediplomskog sveučilišnog studija Građevinarstvo (izmjene veće od 20%).

- Izrada elaborata: pripremljen studijski plan i program, definirani nositelji kolegija
U 2016. nije bilo aktivnosti na izradi novog studijskog programa (izrada elaborata).
U 2017. godini nije bilo aktivnosti na izradi novog studijskog programa (izrada elaborata).
U 2018. godini krenule su aktivnosti na izradi novog studijskog programa (izrada elaborata) čiji se završetak očekuje u 2019. godini.
U 2019. godini je izrađen Elaborat o izmjenama i dopunama studijskog programa poslijediplomskog sveučilišnog studija Građevinarstvo (većih od 20%).
- Upućivanje elaborata za dobivanje odobrenja od Sveučilišta, Senat
U 2016. godini nije bilo ove aktivnosti.
U 2017. godini nije bilo ove aktivnosti.
U 2018. godini nije bilo ove aktivnosti.
U 2019. godini na sjednici Senata Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku održanoj 14. listopada 2019. godine je prihvaćeno Izvješće o vrednovanju izmjena i dopuna studijskog programa poslijediplomskog sveučilišnog studija Građevinarstvo (veće od 20%) na Građevinskom i arhitektonskom fakultetu u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.
- Anketiranje završenih doktoranada nakon obrane doktorata
Anketiranje je provedeno u 2016. godini (dva kandidata). U tijeku je revizija obrazaca za anketiranje.
U 2017. godini revidirani obrasci za anketiranje. Nije bilo obrana doktorskih disertacija tijekom 2017. godine.
U 2018. godini nije bilo obrana doktorskih disertacija.
U 2019. godini anketirana su četiri završena doktoranda.
U 2020. godini anketiran je jedan završeni doktorand.

- Anketiranje vanjskih dionika tj. poslodavaca

Nije bilo aktivnosti u 2016. godini.

U 2017. godini provedeno je anketiranje, međutim, prikupljen je odgovor samo jednog poslodavca.

U 2018. godini provedeno je anketiranje, prikupljeni su odgovori tri poslodavca.

U 2019. godini poslana tri upitnika e-mailom, niti jedan poslodavac nije popunio i vratio poslani upitnik.

U 2020. godini putem e-maila poslana su tri upitnika, poslodavci nisu vratili popunjene upitnike.

Zadatak 1.2: Poticanje upisa na poslijediplomski sveučilišni studij.

Aktivnosti:

- informiranje studenata diplomskog studija: informativna radionica za studente 2. godine

U 2016. godini provedena je informativna radionica, „Prezentacija mogućnosti nastavka studiranja na poslijediplomskom sveučilišnom studiju Građevinarstvo“.

U 2017. godini provedena je informativna radionica „Prezentacija mogućnosti nastavka studiranja na poslijediplomskom sveučilišnom studiju Građevinarstvo i poslijediplomskom specijalističkom studiju Građevinarstvo“.

U 2018. godini u okviru za sve smjerove diplomskog sveučilišnog studija obveznog predmeta *Uvod u znanstveni rad*, održano je obavijesno predavanje o mogućnostima nastavka studiranja na poslijediplomskom sveučilišnom studiju Građevinarstvo i poslijediplomskom specijalističkom studiju Građevinarstvo.

U 2019. godini u okviru za sve smjerove diplomskog sveučilišnog studija obveznog predmeta *Uvod u znanstveni rad*, održano je obavijesno predavanje o mogućnostima nastavka studiranja na poslijediplomskom sveučilišnom studiju Građevinarstvo i poslijediplomskom specijalističkom studiju Građevinarstvo.

U 2020. godini u okviru predmeta *Uvod u znanstveni rad* koji je obavezan za sve studente i smjerove diplomskog sveučilišnog studija i održava se u 4. semestru i također putem mrežne stranice i društvenih mreža LinkedIn, Facebook, Društva građevinskih inženjera Osijek DGIO i web-stranice.

- izrada letaka i promotivnih materijala

Tijekom 2016. napravljena je priprema i prijedlog letka i brošure, no nisu štampani niti objavljeni na internetu.

Tijekom lipnja 2017. izrađeni su letci za poslijediplomski sveučilišni studij i postavljeni na internet stranicu.

U 2018. godini, prethodno izrađeni letci za poslijediplomski studij bili su dostupni za preuzimanje putem internetske stranice u području osmišljenom za potrebe poslijediplomskog sveučilišnog studija.

U 2019. godini nije bilo aktivnosti s obzirom na provođenje aktivnosti izmjena i dopuna studijskog programa poslijediplomskog sveučilišnog studija Građevinarstvo većih od 20%.

U 2020. godini nije bilo tiskanja letaka zbog izmjena studijskog programa. Dodatno, LinkedIn i Facebook društvene mreže i mrežne stranica Fakulteta su korištene za promociju studija. Na mrežnoj stranici Fakulteta je dostupan za preuzimanje postojeći letak i kratki opis studija.

- smanjenje školarina
Školarina poslijediplomskog sveučilišnog studija Građevinarstvo, od akademske 2015./2016. godine, Odlukom Uprave Fakulteta umanjena je na 30.000,00 kn u odnosu na prethodnu Odluku od akademske 2012./2013. godine, u kojoj je iznos školarine iznosio 51.000,00 kn. Smanjeni iznos školarine pridonio je povećanju broja upisanih studenata.
U 2018. godini nije bilo povećanja školarine u odnosu na prethodnu godinu i usvojenu umanjenu školarinu.
U 2019. godini školarine se nisu mijenjale.
U 2020. godini školarine se nisu mijenjale.
- obavezno uključivanje studenata poslijediplomskih studija na istraživačke projekte koji se provode na Fakultetu
U 2016. godini od ukupno upisanih 13 studenata u akademsku 2015./2016. godinu, njih četvero uključeni su u rad na znanstveno-istraživačkim projektima Građevinskog fakulteta Osijek.
U 2017. godini je ukupno osam studenata poslijediplomskog sveučilišnog studija Građevinarstvo bilo uključeno u rad na znanstveno-istraživačkim projektima Građevinskog fakulteta Osijek.
U 2018. godini je ukupno deset studenata poslijediplomskog sveučilišnog studija Građevinarstvo bilo uključeno u rad na znanstveno-istraživačkim projektima Građevinskog fakulteta Osijek.
U 2019. godini je ukupno dvanaest studenata poslijediplomskog sveučilišnog studija Građevinarstvo bilo uključeno u rad na znanstveno-istraživačkim projektima Građevinskog fakulteta Osijek (Interni GFOS projekti iz 2015. godine (6) i 2019. godine (3) i Projekti HRZZ-a(3)).
U 2020. godini je ukupno jedanaest studenata poslijediplomskog sveučilišnog studija Građevinarstvo bilo uključeno u rad na znanstveno-istraživačkim projektima (Projekti Hrvatske zaklade za znanost (5), projekt Europskog fonda za regionalni razvoj (1), interni projekti Fakulteta iz 2015. i 2018. godine (4) i interni projekti drugih Sveučilišta (1).
- stipendiranje najboljih kandidata
Nije bilo aktivnosti u 2016.
U 2017. godini nakon što su podnesena izvješća o radu za studente početkom 2018. godine, napravljena je analiza i donesen zaključak o tome tko je bio najuspješniji student u 2017. godini, te će se u 2018. godini provesti stipendiranje.
U 2018. godini nije bilo aktivnosti.
U 2019. godini nije bilo aktivnosti.
U 2020. godini nije bilo aktivnosti.

Zadatak 1.3: Podrška studentima za što brže završavanje poslijediplomskog studija.

Poveznica sa ESG 1 dio, 1.6. Resursi za učenje i podrška studentima

Aktivnosti:

- redoviti (polu)godišnji sastanci sa studentima i praćenje uspjeha
Od 2016. godine uveden je postupak praćenja rada studenata poslijediplomskog studija PO-8-4 te su uvedena godišnja izvješća studijskog savjetnika o radu i napredovanju studenta (OB-8-4-7)

U 2017. godini predana su izvješća o radu i napredovanju studenata od strane studijskih savjetnika, a kroz koja se prati kontinuirani rad studenata poslijediplomskog sveučilišnog studija.

U 2018. godini predana su izvješća o radu i napredovanju studenata od strane studijskih savjetnika, a kroz koja se prati kontinuirani rad studenata poslijediplomskog sveučilišnog studija.

U 2019. godini predana su izvješća o radu i napredovanju studenata od strane studijskih savjetnika, a kroz koja se prati kontinuirani rad studenata poslijediplomskog sveučilišnog studija.

U 2020. godini predana su izvješća o radu i napredovanju studenata od strane studijskih savjetnika, a kroz koja se prati kontinuirani rad studenata poslijediplomskog sveučilišnog studija.

- osiguravanje tema istraživanja, dostupnost laboratorija, sufinanciranje istraživanja

U 2016. godini za studente koji su upisali studij u ak. godini 2015./16. osigurane su teme istraživanja (od ukupno upisanih 13 studenata, 12 studenata ima osiguranu temu istraživanja). Laboratorij je tijekom 2016. godine bio dostupan za rad studenata na njihovim istraživanjima što je vidljivo iz evidencija-kalendara laboratorija. Sufinanciranje istraživanja je provedeno kroz financiranje internih projekata, a u 2016. godini potpisano je 5 ugovora za interne projekte GFOS.

U 2017. godini za studente koji su upisali studij u ak. godini 2016./2017. osigurane su teme istraživanja (od ukupno upisanih 12 studenata, 8 studenata ima osiguranu temu istraživanja). Laboratorij je tijekom 2017. godine bio dostupan za rad studenata na njihovim istraživanjima što je vidljivo iz evidencija-kalendara laboratorija. Sufinanciranje istraživanja je provedeno kroz financiranje internih projekata, a u 2017. godini potpisano je 4 nova ugovora za interne projekte GFOS.

U 2018. godini za studente koji su upisali studij u ak. godini 2018./2019. osigurane su teme istraživanja (od ukupno upisanih 5 studenata, 4 studenata ima osiguranu temu istraživanja). Laboratorij je tijekom 2018. godine bio dostupan za rad studenata na njihovim istraživanjima što je vidljivo iz evidencija-kalendara laboratorija. Sufinanciranje istraživanja je provedeno kroz financiranje internih projekata.

U 2019. godini nije bilo upisa na Poslijediplomski sveučilišni studij Građevinarstvo zbog aktivnosti provedbe izmjena i dopuna studijskog programa poslijediplomskog sveučilišnog studija Građevinarstvo.

U ak. god. 2019./2020. nije bilo upisa u prvu godinu studija, a u 2020./2021. upisano je šest od prijavljenih sedam studenata. Dva studenta su suradnici na projektima Hrvatske zaklade za znanost, a jedan je suradnik na projektu Europskog fonda za regionalni razvoj. Preostalih troje studenata također ima osiguranu temu istraživanja.

- raspisivanje natječaja za interne znanstvenoistraživačke projekte s uključivanjem studenata (broj projekata/broj studenata)

Natječaj za interne znanstvenoistraživačke projekte nije objavljan tijekom 2016. godine. U 2016. godini sklopljeni su Ugovori o provedbi 5 znanstvenoistraživačkih projekata čiji natječaj je bio objavljen u 2015. godini. Ukupno je na 5 znanstvenoistraživačkih projekata uključeno 4 studenata poslijediplomskog sveučilišnog studija Građevinarstvo.

U 2017. godini nije objavljen novi natječaj za interne projekte. Pet internih projekata je tijekom 2017. bilo u provođenju, a nova četiri projekta su odobrena za financiranje čiji natječaj je proveden u 2015. godini. Na ukupno devet internih znanstvenoistraživačkih projekata Građevinskog fakulteta Osijek sudjeluje osam

studenata poslijediplomskog sveučilišnog studija Građevinarstva Građevinskog fakulteta Osijek i dvoje studenata poslijediplomskog studija Građevinarstva Građevinskog fakulteta u Zagrebu.

U 2018. godini je objavljen natječaj za Interne znanstvenoistraživačke projekte Građevinskog i arhitektonskog fakulteta Osijek. Potpisivanje ugovora o provedbi projekata se očekuje u svibnju 2019. godine.

U 2019. godini objavljeni su rezultati natječaja za Interne znanstveno-istraživačke projekte Građevinskog i arhitektonskog fakulteta Osijek. Potpisana su dva Ugovora o financiranju Internih znanstvenoistraživačkih projekata za asistente Građevinskog i arhitektonskog fakulteta Osijek i 3 ugovora o financiranju Internih znanstveno-istraživačkih projekata Građevinskog i arhitektonskog fakulteta Osijek. Ugovori su potpisani na rok od dvije godine.

U 2020. godini nije objavljen novi natječaj za interne projekte.

Zadatak 1.4: Ustrojiti sustav poticanja i vrednovanja objavljenih radova u koautorstvu s nastavnicima na poslijediplomskom sveučilišom studiju.

Poveznica sa ESG 1 dio, 1.6. Resursi za učenje i podrška studentima

Aktivnosti:

- Seminarski radovi u okviru nastavnih aktivnosti na poslijediplomskom studiju koji će poslužiti kao temelj za pisanje i objavu znanstvenog rada

Broj radova objavljenih u koautorstvu studenta s nastavnikom iz predmeta na poslijediplomskom studiju, u 2016. godini:

- Radovi A kategorije: 3
- Radovi B kategorije: 3

Broj radova objavljenih u koautorstvu studenta s nastavnikom iz predmeta na poslijediplomskom studiju, u 2017. godini:

- Radovi A kategorije: 1
- Radovi B kategorije: 1

Broj radova objavljenih u koautorstvu studenta s nastavnikom iz predmeta na poslijediplomskom studiju, u 2018. godini:

- Radovi A kategorije: 10
- Radovi B kategorije: 3

Broj radova objavljenih u koautorstvu studenta s nastavnikom iz predmeta na poslijediplomskom studiju, u 2019. godini:

- Radovi A kategorije: 14
- Radovi B kategorije: 4

Broj radova objavljenih u koautorstvu studenta s nastavnikom iz predmeta na poslijediplomskom studiju, u 2020. godini:

- Radovi A kategorije: 4
- Radovi B kategorije: 2

- Definirati kriterije vrednovanja objavljenih radova, u koautorstvu s nastavnicima, unutar poslijediplomskog sveučilišnog studijskog programa

U studijskom programu važećem od akademske 2016./2017. donesenom u studenom 2016. godine uvedena je obaveza objavljivanja najmanje jednog znanstvenog rada u časopisu koji pripada A kategoriji (prema Pravilniku o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja) prije obrane doktorske disertacije, te se primjenjuje od studenog 2016. na dalje. Tablicom 2. propisan je način vrednovanja pojedine kategorije rada kroz ECTS bodove. Radovi trebaju biti u koautorstvu s nastavnicima, studijskim savjetnicima ili mentorima na poslijediplomskom sveučilišnom studiju.

U 2018. godini nastavljeno je s provedbom donesenim kriterijima vrednovanja objavljenih radova, u koautorstvu s nastavnicima, unutar poslijediplomskog sveučilišnog studijskog programa.

U 2019. godini nastavljeno je s provedbom donesenih kriterija vrednovanja objavljenih radova, u koautorstvu s nastavnicima, unutar poslijediplomskog sveučilišnog studijskog programa.

U 2020. godini nastavljeno je s provedbom donesenih kriterija vrednovanja objavljenih radova, u koautorstvu s nastavnicima, unutar poslijediplomskog sveučilišnog studijskog programa.

STRATEŠKI CILJ 2: SVEUKUPNO POVEĆANJE OPSEGA, KVALITETE I VIDLJIVOSTI ZNANSTVENOISTRAŽIVAČKOG RADA

Znanstvenoistraživački rad treba temeljiti se na fundamentalnim, primijenjenim i razvojnim istraživanjima kojima se prikuplja znanstvena građa, sistematiziraju postojeće znanstvene spoznaje, oblikuju i prezentiraju znanstvena postignuća. Kao osnovni preduvjet ovom ispunjavanju ovog cilja prepoznaju se domaći i međunarodnim znanstveni, istraživački i tehnologijski projekti. Objavljivanje radova u časopisima te aktivnosti vezane uz popularizaciju znanosti putem tribina, okruglih stolova i festivala glavne su aktivnosti vezane uz ispunjavanje ovog cilja.

Zadatak 2.1: Povećanje broja godišnje publiciranih radova u časopisima zastupljenim u bazama CC, SCI, SCI-Expanded te općenito u WoS-a 10%, sukladno Pravilniku o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja).

Poveznica sa Strategijom Sveučilišta: Strateški cilj 2., zadatak 2.2

Aktivnosti:

- sufinanciranje objavljivanja, prevođenja i lektoriranja radova u vodećim domaćim i stranim časopisima

Aktivnost se kontinuirano provodi prema Odluci o poticajnim mjerama na unaprjeđivanje znanstvene djelatnosti Građevinskog fakulteta Osijek u akademskoj 2015/2016 godini i prema Odluci o stimuliranju publicističke djelatnosti Građevinskog fakulteta Osijek iz vlastitih sredstava. Broj radova objavljenih u WoS u 2016. godini je ukupno 24 rada.

Aktivnost se kontinuirano provodi prema Odluci o poticajnim mjerama na unaprjeđivanje znanstvene djelatnosti Građevinskog fakulteta Osijek u akademskoj 2016./2017. godini i prema Odluci o stimuliranju publicističke djelatnosti Građevinskog fakulteta Osijek iz vlastitih sredstava. U 2017. godini broj radova objavljenih u WoSCC je ukupno 18.

Aktivnost se kontinuirano provodi prema Odluci o poticajnim mjerama na unaprjeđivanje znanstvene djelatnosti Građevinskog fakulteta Osijek u akademskoj 2017./2018. godini i prema Odluci o stimuliranju publicističke djelatnosti Građevinskog fakulteta Osijek iz vlastitih sredstava. U 2018. godini broj radova objavljenih u WoSCC je ukupno 42.

Aktivnost se kontinuirano provodi prema Odluci o poticajnim mjerama na unaprjeđivanje znanstvene djelatnosti Građevinskog fakulteta Osijek u akademskoj 2018./2019. godini i prema Odluci o stimuliranju publicističke djelatnosti Građevinskog fakulteta Osijek iz vlastitih sredstava. U 2019. godini broj radova objavljenih u WoSCC je ukupno 38.

Aktivnost se kontinuirano provodi prema Odluci o poticajnim mjerama na unaprjeđivanje znanstvene djelatnosti Građevinskog fakulteta Osijek u akademskoj 2019./2020. godini i prema Odluci o stimuliranju publicističke djelatnosti Građevinskog fakulteta Osijek iz vlastitih sredstava. U 2020. godini broj radova objavljenih u WoSCC je ukupno 28.

- raspisivanje natječaja za interne znanstvenoistraživačke projekte čiji rezultati moraju biti mjerljivi (Broj odobrenih znanstvenoistraživačkih projekata; broj znanstvenih radova proizašlih iz internih znanstvenoistraživačkih projekata; broj znanstvenih radova objavljenih u časopisima indeksiranim u WoS u prethodnoj akademskoj/kalendarskoj godini)

Broj odobrenih internih znanstvenoistraživačkih projekata u 2016 godini: 5 projekata

Broj odobrenih internih znanstvenoistraživačkih projekata u 2017. godini: 4 projekta

Broj radova proizašao iz internih projekata je u skladu s očekivanjima jer su se projekti počeli provoditi tijekom 2016. godine te nije bilo moguće tijekom 2016. očekivati značajniji broj objavljenih radova.

U 2018. godini je objavljen natječaj za Interne znanstvenoistraživačke projekte Građevinskog i arhitektonskog fakulteta Osijek. Potpisivanje ugovora o provedbi projekata se očekuje u svibnju 2019. godine. Broj znanstvenih radova proizašlih iz prethodno ugovorenih internih znanstvenoistraživačkih projekata je 16. U 2018. godini broj radova objavljenih u WoSCC je ukupno 42.

Broj znanstvenih radova proizašlih iz internih znanstvenoistraživačkih projekata u 2016. godini: 1 rad A kategorije (WoS).

Broj znanstvenih radova proizašlih iz internih znanstvenoistraživačkih projekata u 2017. godini: 4 rada A kategorije (WoSCC). Broj radova proizašao iz internih projekata je u skladu s očekivanjima jer se dio projekata (4 projekta) počeo provoditi tijekom 2017. godine te nije bilo moguće tijekom 2017. očekivati značajniji broj objavljenih radova.

Broj znanstvenih radova proizašlih iz internih znanstvenoistraživačkih projekata u 2018. godini: 3 rada A kategorije (WoSCC). S obzirom da su projekti započeli s provođenjem u 2016. godini te je potreban određeni vremenski period za pisanje radova, postupak recenzije i konačnu objavu navedeni broj radova je zadovoljavajući.

Broj odobrenih internih znanstvenoistraživačkih projekata u 2019 godini: 5 projekata.

Broj znanstvenih radova proizašlih iz internih znanstveno-istraživačkih projekata u 2019. godini je 11.

Broj znanstvenih radova proizašlih iz internih znanstvenoistraživačkih projekata u 2019. godini: 6 radova A kategorije (WoSCC).

Broj znanstvenih radova proizašlih iz internih znanstvenoistraživačkih projekata u 2020. godini: 1 rad A kategorije (WoSCC).

- izrada i održavanje baze znanstvenih i stručnih radova s pregledom (evidencijom) baze podataka u kojoj je rad citiran i kvartilom predmetne kategorije (izrađena baza podataka)

Baza podataka nije izrađena tijekom 2016. godine (nije bilo aktivnosti).

U 2017. godini nije izrađena baza podataka jer izrađeno novo sučelje Hrvatske znanstvene bibliografije CROSBIs novim prikazom radova i dodatnim funkcionalnostima. Budući tijekom 2017. nije bilo poznato koje će sve funkcionalnosti imati novo sučelje CROSBIs, nije bilo aktivnosti vezanih za izradu i održavanje interne baze Građevinskog fakulteta Osijek.

U 2018. godini korišteno je novo sučelje Hrvatske znanstvene bibliografije CROSBIs novim prikazom radova i dodatnim funkcionalnostima kao što je prikaz indeksiranosti radova.

U 2019. godini korišteno je novo sučelje Hrvatske znanstvene bibliografije CROSBIs novim prikazom radova i dodatnim funkcionalnostima kao što je prikaz indeksiranosti radova.

U 2020. godini korišteno je sučelje Hrvatske znanstvene bibliografije CROSBIs prikazom radova i dodatnim funkcionalnostima kao što je prikaz indeksiranosti radova.

Zadatak 2.2: Povećavanje broja domaćih i stranih znanstvenih, istraživačkih i tehnoloških projekata (povećanje od 50% do kraja petogodišnjeg plana) i uspostava funkcionalnog institucijskog sustava za informiranje i prijavu međunarodnih programa i projekata kao logističke podške prijavljivanju i izvođenju međunarodnih projekata, posebno korištenju programa i fondova Europske unije.

Poveznica sa Strategijom Sveučilišta: Strateški cilj 2., zadatak 2.5, zadatak 2.6, zadatak 2.8

Poveznica sa Strategijom obrazovanja, znanosti i tehnologije Republike Hrvatske: Cilj 2. Mjera 2.6

Aktivnosti:

- uspostavljanje Ureda za projekte i međunarodnu suradnju u svrhu podrške za pripremu prijave, vođenja projekata i izvješćivanja (Uspostavljeni Ured)
U 2016. godini je Ured uspostavljen i zaposlena je stručna suradnica.
U Ured je zaposlena i voditeljica Ureda te isti kontinuirano radi na poslovima iz svog djelokruga.
- informiranje o raspisanim i najavljenim natjecajima (Kontinuirano praćenje, izvješće 1 x godišnje)
Kontinuirano se provodi izvješćivanje putem web stranice Fakulteta i e-maila djelatnicima.
- praćenje broja uspješnih prijava projekata (Broj prijavljenih projekata/broj uspješno prijavljenih projekata godišnje)
Ukupni broj prijavljenih projekata u 2016. godini je 14, broj uspješno prijavljenih je 9 (u 2016. godini nisu objavljeni rezultati za sve projekte).
Ukupni broj prijavljenih projekata u 2017. godini je 22, broj uspješno prijavljenih je 8 (u 2017. godini nisu objavljeni rezultati za sve projekte).
Ukupni broj prijavljenih projekata u 2018. godini je 30, broj uspješno prijavljenih je 7 (u 2018. godini nisu objavljeni rezultati za sve projekte).

Ukupni broj prijavljenih projekata u 2019. godini je 25, broj uspješno prijavljenih je 3 (u 2019. godini nisu objavljeni rezultati za sve projekte).

Ukupni broj prijavljenih projekata u 2020. godini je 18, broj uspješno prijavljenih je 14 (u 2020. godini nisu objavljeni rezultati za sve projekte).

Zadatak 2.3: Jačanje domaće i međunarodne suradnje sa Fakultetima i znanstvenoistraživačkim institucijama te održavanje postojeće.

Poveznica sa Strategijom Sveučilišta: Strateški cilj 3., zadatak 3.1

Aktivnosti:

- obnavljanje postojećih ugovora o suradnji i potpisivanje novih (ugovori, zapisnici sa sastanaka 3 puta u 5 godina)

U 2016. godini nije bilo aktivnosti.

U 2017. godini potpisan je jedan ugovor o suradnji sa Sveučilištem Warmia i Mazury u Olsztynu, Poljska.

U 2018. godini sklopljeno je 5 ugovora u znanstvenoistraživačke svrhe sa sljedećim ustanovama:

1. Sveučilište u Splitu, Fakultet građevinarstva i arhitekture i Hrvatska kontrola zračne plovidbe d.o.o.
2. BT3Betontechnik GmbH
3. Gumiimpex-GPR d.o.o.
4. Našicecement d.d. Našice,
5. Velički kamen d.o.o.

U 2019. godini sklopljeno je 9 ugovora u znanstvenoistraživačke svrhe sa sljedećim ustanovama:

1. Projektgradnja plus d.o.o.
2. Leonhard Moll d.o.o
3. MI BLOK Obrt
4. MORH
5. Univerzitet u Mariboru
6. Brno University of technology, Faculty of Civil Engineering, Institute of Technology, Mechanization and Construction Management
7. MUP
8. FGAG
9. FOOZOS

U 2020. godini sklopljen je jedan ugovor u znanstvenoistraživačke svrhe sa sljedećom ustanovom:

1. Presoflex gradnja d.o.o.

- redoviti sastanci i informiranje o zajedničkim aktivnostima (zapisnici)

U 2016. kontinuirano se informira o zajedničkim aktivnostima.

U 2017. godini dekan redovno informira predstojnike zavoda o svim zajedničkim aktivnostima i suradnji Građevinskog fakulteta Osijek s ostalim domaćim i inozemnim fakultetima.

U 2018. godini dekan redovno informira predstojnike zavoda o svim zajedničkim aktivnostima i suradnji Građevinskog fakulteta Osijek s ostalim domaćim i inozemnim fakultetima.

U 2019. godini dekan redovno informira predstojnike zavoda o svim zajedničkim aktivnostima i suradnji Građevinskog i arhitektonskog fakulteta Osijek s ostalim domaćim i inozemnim fakultetima.

U 2020. godini dekan redovno informira predstojnike zavoda o svim zajedničkim aktivnostima i suradnji Građevinskog i arhitektonskog fakulteta Osijek s ostalim domaćim i inozemnim fakultetima.

- konkretizirati suradnju na zajedničkim istraživanjima, objavama radova i prijavama na projekte

Tijekom 2016. prijavljena su 2 projekta u suradnji s GF Subotica i GF Novi Sad, 2 projekta s Mađarskom, provedeno 11 zajedničkih istraživanja, 18 radova s autorima iz drugih domaćih ili međunarodnih institucija. Ukupno aktivnosti: 33

U 2017. godini prijavljeno je 11 projekata u suradnji s domaćim i inozemnim fakultetima:

- Departman za građevinarstvo i geoziju, Fakultet tehničkih nauka , Sveučilište u Novom Sadu, Srbija
- Građevinski fakultet u Sarajevu, Univerzitet Sarajevo, Bosna i Hercegovina
- Bauhaus – Universitat Weimar
- Fakultet za građevinarstvo, prometno inženjerstvo i arhitekturu Sveučilišta u Mariboru
- Hrvatski geološki institut
- University of Aveiro, Instituto Politecnico de Leiro, Portugal.

U tijeku je provođenje niza zajedničkih istraživanja u sklopu 3 odobrena projekta tijekom 2017. godine. Objavljeno je 15 radova s autorima iz drugih domaćih ili međunarodnih institucija. Ukupno aktivnosti: 29

U 2018. godini prijavljeno je 30 projekata u suradnji s domaćim i inozemnim fakultetima i ostalim ustanovama:

- Departman za građevinarstvo i geoziju, Fakultet tehničkih nauka , Sveučilište u Novom Sadu, Srbija
- Građevinski fakultet u Sarajevu, Univerzitet Sarajevo, Bosna i Hercegovina
- Bauhaus – Universitat Weimar
- Hrvatski geološki institut
- University of Aveiro, Instituto Politecnico de Leiro, Portugal
- Sveučilište Newcastle, Ujedinjeno Kraljevstvo;
- Sveučilište u Ljubljani, Slovenija;
- Sveučilište tehnologije i ekonomije u Budimpešti, Mađarska;
- Sveučilište u La Sereni, Čile;
- Sveučilište u Rijeci;
- Sveučilište u Zagrebu
- Odjel za biologiju Sveučilišta J.J. Strossmayera u Osijeku
- Fakultet građevinarstva, arhitekture i geodezije u Splitu,
- Hrvatska akademija tehničkih znanosti,
- Hrvatska komora inženjera građevinarstva,
- Udruga studenata Građevinskog fakulteta Osijek i Fakultet za odgojne i obrazovne znanosti Osijek
- Fakultet elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek
- Građevinski fakultet u Rijeci
- Građevinski fakultet u Zagrebu
- Univerzitet u Novom Sadu, Građevinski fakultet Subotica

- Poljoprivredni fakultet Osijek
- Fakultet za gradbeništvo, prometno inženjirstvo in arhitekturo Maribor, Slovenija,
- Fakultet prometnih znanosti Sveučilišta u Zagrebu
- Sveučilište Epoka, Albanija
- Univerzitet u Beogradu, Građevinski fakultet, Srbija
- MARINELAB, Slovenija
- Engineering Materials for Construction EM4C
- Akadmeija za umjetnost i kulturu
- University of Molise (Italija)
- Research Centre of the Slovenian Academy of Sciences and Arts (Slovenija)
- European Institute for Local Development(Grčka)
- Association of Sicilians Local Authorities – ANCI Sicilia (Italija)
- Center for Community Development (Albanija)
- Institute of Hydrometeorology and Seismology (Crna Gora)
- Javno komunalno preduzeće "Gradsko Zelenilo" Novi Sad
- Grad Novi Sad – Gradska uprava za imovinu i imovinsko-pravne poslove
- Grad Osijek
- Nuertingen-Geislingen University, Swiss Federal Institute for Forest, Snow and Landscape Research WSL
- Università degli Studi di Perugia
- Slovak University of Technology
- Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie (UWM), Poland
- Norges Teknisk-Naturvitenskapelige Universitet (NTNU), Norway;
- Universite de Liege (ULG), Belgium

U tijeku je provođenje niza zajedničkih istraživanja u sklopu 7 odobrenih projekata tijekom 2018. godine. Objavljena su 33 rada s autorima iz drugih domaćih ili međunarodnih institucija. Ukupno aktivnosti: 70

U 2019. godini prijavljeno je 25 projekata u suradnji s domaćim i inozemnim fakultetima i ostalim ustanovama:

- Brno University of technology, Faculty of Civil Engineering, Institute of Technology, Mechanization and Construction Management
- Newcastle University, United Kingdom
- Santiago Pujol, Purdue University, Lyles School of Civil Engineering, SAD
- Tehničko veleučilište u Zagrebu
- Sveučilište u Mariboru, Fakultet građevinarstva, prometnog inženjerstva i arhitekture,
- Sveučilište u Zagrebu, Građevinski fakultet
- Sveučilište u Rijeci, Građevinski fakultet
- Bauhaus-University Weimar
- Turin Polytechnic University in Tashkent – TTPU
- Samarkand State Architectural and Civil Engineering Institute
- Academy of Sciences of the Republic of Tajikistan
- Tajik Technical University
- Khujand politechnical institute – Tajik Technical University
- UNESCO Office in Tashkent
- Ministry of Culture and Sports of the Republic of Uzbekistan
- Turgut Ozal Education Sh.a., Albanija
- Università degli Studi di Perugia, Italija

- Consiglio Nazionale delle Ricerche, Italija
- Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Hrvatska
- Ruhr-Universität Bochum, Njemačka
- Universidade de Aveiro, Portugal
- Institut za zemljotresno inženjerstvo i inženjersku seizmologiju, Sjeverna Makedonija
- Univerza v Ljubljani, Slovenija; Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem, Mađarska
- "National University of Public Service, Mađarska
- TU Wien, Austrija
- Technical University of Košice, Slovačka
- General Directorate of Water Management, Slovačka
- Middle Danube Valley Water Directorate Mađarska
- Ministry of the Sea, Transport and Infrastructure, Hrvatska
- Mendel University in Brno Češka
- T. G. Masaryk Water Research Institute, Češka
- Water Management Company ""Srbijavode"" Srbija
- University of Novi Sad, Faculty of Civil engineering Subotica Srbija
- University of Belgrade Faculty of Civil engineering Srbija; Republican Hydrometeorological Service of Serbia, Srbija
- Institute of Hydrometeorology and Seismology Crna Gora; Slovak Hydrometeorological Institute Slovačka
- BOKU Wien, Austrija
- Water Research Institute, Slovačka
- Federal Waterways Engineering and Research Institute, Njemačka
- Federal Agency for Water Management, Institute for Hydraulic Engineering and
- Calibration of Hyrometrical Current-Meters, Austrija
- Institut Jaroslav Černi, Srbija
- Centre for Social Innovation, Austrija
- Budapest University of Technology and Economics, Mađarska; National Administration ""Romanian Waters"" Rumunjska
- Ministry for Scientific and Technological Development, Higher Education and
- Information Society of the Republic of Srpska
- Odessa State Environmental University, Ukrajina, International Commission for the Protection of the Danube River, Austrija"
- University of Pécs
- Alliance of Hungarian Entrepreneurs in Croatia
- Municipality of Darda
- University "Aleksandër Moisiu" Durrës
- "EPOKA" University, Tyrana
- Faculty of Civil Engineering Sarajevo
- Faculty of Agrobiotechnical Sciences Osijek
- Faculty of Electrical Engineering in Osijek
- Engineering and Agriculture Faculty Nyíregyháza
- Faculty of Civil Engineering Podgorica
- University Sts. Cyril and Methodius – Skopje
- "TRANSILVANIA" UNIVERSITY OF BRASOV
- Faculty of Geography Beograd; Faculty of Civil Engineering Beograd

- Technical Faculty "Mihajlo Pupin" Zrenjanin
- Faculty of Engineering Takoradi, Takoradi Technical University, Ghana

U tijeku je provođenje niza zajedničkih istraživanja u sklopu 12 odobrenih projekata tijekom 2019. godine. Objavljena su 24 rada s autorima iz drugih domaćih ili međunarodnih institucija. Ukupno aktivnosti: 69

U 2020. godini prijavljeno je 18 projekata u suradnji s domaćim i inozemnim fakultetima i ostalim ustanovama:

- Građevinski fakultet u Rijeci
- Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek
- Università degli studi Roma Tre, Italy
- Pécsi Tudományegyetem - University of Pécs, Hungary
- Universidad Pablo de Olavide, Spain
- Università degli studi di Camerino, Italy
- Udruga za razvoj zajednice „Kreativa“, Osijek
- Tehnička škole Nikole Tesle u Vukovaru"
- Zajednica tehničke kulture Grada Osijeka
- University of Novi Sad, Faculty of Technical Sciences
- Institut za turizam, Zagreb
- Akademija za umjetnost i kulturu, Osijek
- Fakultet za gradbeništvo in geodeziju, Ljubljana
- Arhitektonski fakultet, Ljubljana
- Filozofski fakultet, Ljubljana
- ISCTE-IUL, Av. das Forças Armadas, Portugal
- Humboldt University of Berlin
- Drvena industrija Spačva dioničko društvo
- Sveučilište u Zagrebu šumarski fakultet

U tijeku je provođenje niza zajedničkih istraživanja u sklopu 14 odobrenih projekata tijekom 2020. godine. Objavljen je 31 rad s autorima iz drugih domaćih ili međunarodnih institucija. Ukupno aktivnosti: 49

- redoviti sastanci Udruge hrvatskih građevinskih fakulteta (3 puta godišnje)
U 2016. godini održana su tri sastanka Udruge hrvatskih građevinskih fakulteta.
U 2017. godini održana su tri sastanka Udruge hrvatskih građevinskih fakulteta.
U 2018. godini održana su tri sastanka Udruge hrvatskih građevinskih fakulteta.
U 2019. godini održana su četiri sastanka Udruge hrvatskih građevinskih fakulteta.
U 2020. godini održana su dva sastanka Udruge hrvatskih građevinskih fakulteta.
- poticati suradnju i razmjenu iskustava kroz međunarodne i domaće konferencije mladih znanstvenika (1 puta godišnje)
U 2016. godini održana je jedna konferencija : Zajednički temelji 2016.
U 2017. godini održane su konferencije u organizaciji ili suorganizaciji Građevinskog fakulteta Osijek,
a) na međunarodnoj razini:
 - Međunarodna studentska konferencija ISUCCES 2017 – STUDENT CONFERENCE & WORKSHOP – organizator Građevinski fakultet Osijek
 - VII. međunarodni znanstveno-stručni skup VODA ZA SVE, 9. i 10. ožujka 2017., održano na Građevinskom fakultetu Osijek (Građevinski fakultet suorganizator)

- 26. znanstvenostručni skup „Organizacija i tehnologija održavanja OTO 2017.“, 2017., Građevinski fakultet Osijek suorganizator
- 15th Training School of COST Action TU1208: "Ground Penetrating Radar for the assessment of transport infrastructures" | 6-9 March 2017, Osijek, Croatia

b) na nacionalnoj razini

- XIII. susret Hrvatskog društva za mehaniku u organizaciji Podružnice Osijek održan je 7. - 8. srpnja 2017. godine, Organizator Građevinski fakultet Osijek

- zajednički nastup na Erasmus i drugim programima međunarodne suradnje (broj)
Prijavljen i odobren 1 projekt: Erasmus + K2 Strateška partnerstva, Forecast Engineering: Form past design to future decisions.

U 2017. godini prijavljeno je 7 projektnih prijedloga u okviru Erasmus+ programa i 7 je također odobreno (Erasmus+ program mobilnosti u akademskoj godini 2017./2018.KA1 za (ne)nastavno osoblje).

U 2018. godini prijavljeno je 7 projektnih prijedloga u okviru Erasmus+ programa i 7 je također odobreno (Erasmus+ program mobilnosti u akademskoj godini 2018./2019.KA1 za (ne)nastavno osoblje).

U 2019. godini prijavljeno je 27 projektnih prijedloga u okviru Erasmus+ programa i 17 je odobreno (Erasmus+ program mobilnosti u akademskoj godini 2018./2019.KA1 za (ne)nastavno osoblje).

U 2020. godini prijavljeno je 9 projektnih prijedloga u okviru Erasmus+ programa i 9 je odobreno (Erasmus+ program mobilnosti u akademskoj godini 2018./2019.KA1 za (ne)nastavno osoblje).

Zadatak 2.4: Jačanje prepoznatljivosti poslijediplomskog sveučilišnog studija, te Fakulteta u cjelini kao znanstvenoistraživačke institucije.

Poveznica sa Strategijom Sveučilišta: Strateški cilj 3., zadatak 2.17

Aktivnosti:

- Održavanje znanstvenih tribina na Fakultetu, (najmanje dvije aktivnosti godišnje)
U 2016. održano je 14 znanstveno popularnih tribina.
U 2017. godini održano je 18 znanstveno popularnih tribina.
U 2018. godini održane su 24 znanstveno popularne tribine.
U 2019. održano je 19 znanstveno popularnih tribina.
U 2020. godini održane su 4 znanstveno popularne tribine.
- organiziranje i sudjelovanje na aktivnostima za popularizaciju znanosti; (najmanje tri aktivnosti ove vrste godišnje)
U 2016. godini održano je ukupno 5 aktivnosti popularizacije znanosti (ISUCCES 2016, Festival znanosti, Znanost uz kavu).
Aktivnosti popularizacije znanosti u 2017.
U 2017. godini održano je ukupno 10 aktivnosti popularizacije znanosti (ISUCCES 2017, Festival znanosti, Znanost uz kavu).
Aktivnosti popularizacije znanosti u 2018.
U 2018. godini održano je ukupno 18 aktivnosti popularizacije znanosti (ISUCCES 2018, Festival znanosti, Znanost uz kavu).
Aktivnosti popularizacije znanosti u 2019.
U 2019. godini održano je ukupno 23 aktivnosti popularizacije znanosti (ISUCCES 2019, Festival znanosti, Znanost uz kavu, predavanja na nacionalnoj i lokalnoj razini).

- postavljanje odgovarajućih materijala na web stranici Fakulteta (izrađena internetska stranica poslijediplomskog sveučilišnog studija na engleskom jeziku, izrada letaka i promotivnih materijala na engleskom jeziku)
Nije bilo aktivnosti u 2016. godini.
U 2017. godini izrađeni su letci na engleskom jeziku.
U 2018. godini, prethodno izrađeni letci na engleskom za poslijediplomski studij bili su dostupni za preuzimanje putem internetske stranice u području osmišljenom za potrebe poslijediplomskog sveučilišnog studija. Internetska stranica poslijediplomskog sveučilišnog studija na engleskom jeziku će biti izrađena po usvajanju novog studijskog programa Poslijediplomskog sveučilišnog studija Građevinarstvo u 2019. godini.
U 2019. godini prethodno izrađeni letci na engleskom za poslijediplomski studij bili su dostupni za preuzimanje putem internetske stranice u području osmišljenom za potrebe poslijediplomskog sveučilišnog studija. Internetska stranica poslijediplomskog sveučilišnog studija na engleskom jeziku će biti izrađena po usvajanju novog studijskog programa Poslijediplomskog sveučilišnog studija Građevinarstvo u 2020. godini.
U 2020. godini nije bilo tiskanja letaka zbog izmjena studijskog programa. Dodatno, LinkedIn i Facebook društvene mreže i mrežne stranice Fakulteta su korištene za promociju studija. Na mrežnoj stranici Fakulteta je dostupan za preuzimanje postojeći letak i kratki opis studija. Internetska stranica poslijediplomskog sveučilišnog studija na engleskom jeziku će biti izrađena u 2021. godini.

Zadatak 2.5: Jačanje prepoznatljivosti e-GFOS časopisa uvrštavanjem časopisa u bazu WoS (uvršten časopis u WoS bazu unutar sljedećih pet godina).

Poveznica sa Strategijom Sveučilišta: Strateški cilj 2., zadatak 2.4

Časopis je u 2016. godini uvršten u bazu DOAJ, aktivnost indeksiranja e-GFOS časopisa u WoSCC u 2016. nije izvršena.

U 2017. godini časopis e-GFOS je uvršten u bazu Web of Science Core Collection (WoSCC) u Emerging Sources Citation Index (ESCI), koja je dostupna putem Web of Science sučelja. Časopis je referiran i sljedećim bazama: WoS, CAB Abstract, INSPEC, DOAJ, Applied Science & Technology Source. U CAB Abstract je od svibnja 2011., u INSPEC je od prosinca 2013., u DOAJ i Applied Science & Technology Source je od prosinca 2016, a u WoS je od srpnja 2017. te u 2018. godini nema novosti vezane uz uvrštavanje časopisa u baze.

U 2019. godini podnesen je zahtjev za uvrštavanje u Scopus i Engineering Village.

U 2020. godini nema novosti vezanih uz uvrštavanje časopisa u baze.

CILJ 3: POTICANJE NAPREDOVANJA I USAVRŠAVANJA DJELATNIKA

Kroz politiku raspodjele raspoloživih koeficijenata ravnomjerno razvijati sve kategorije zaposlenika u suradničkim i znanstveno-nastavnim zvanjima te ojačati znanstvene kompetencije i međunarodnu prepoznatljivost.

Zadatak 3.1: Zaposliti tri nova asistenta u sljedećih pet godina u okviru raspoloživih koeficijenata na Fakultetu. (zaposlenje tri nova asistenta u razdoblju od pet godina).

Poveznica sa Strategijom Sveučilišta: Strateški cilj 2., zadatak 2.11

U 2016. godini zaposlena su 2 asistenta.

U 2018. godini zaposlena su 3 nova asistenta.

U 2019. godini zaposleno je 10 asistenata (od toga 1 na projektu).

U 2020. godini zaposlena su 2 asistenta na projektu.

Zadatak 3.2: Ostvariti dva napredovanja zaposlenika u redovne profesore na području temeljnih tehničkih znanosti i tri u području građevinarstva, a u okviru raspoloživih koeficijenata na Fakultetu. (napredovanja pet redovitih profesora u razdoblju od pet godina).

U 2016. godini 1 izvanredni profesor napredovao i izabran u redovitog profesora.

U 2017. godini 1 redoviti profesor napredovao i izabran u redovitog u trajno zvanje i 1 izvanredni profesor napredovao i izabran u redovitog profesora.

U 2018. godini nije bilo napredovanja u redovite profesore.

U 2019. godini nije bilo napredovanja u redovite profesore.

U 2020. godini 2 izvanredna profesora su napredovala u redovite profesore.

Zadatak 3.3: Ojačati znanstvene kompetencije i međunarodnu prepoznatljivost.

Aktivnosti:

- Omogućiti sudjelovanje istraživača u COST akcijama. (broj istraživača uključenih u COST u petogodišnjem razdoblju)

U 2016. godini 7 istraživača s GF Osijek uključeno je u 5 COST akcija.

U 2017. godini 10 istraživača s GF Osijek uključeno je u 5 COST akcija.

U 2018. godini 9 istraživača s GF Osijek uključeno je u 4 COST akcije.

U 2019. godini 11 istraživača s GRAFOS-a uključeno je u 4 COST akcije.

U 2020. godini 4 istraživača s GRAFOS-a uključeno je u 4 COST akcije.

- pružiti potporu za sudjelovanjem istraživača u međunarodnim projektima i programima“ (broj istraživača uključenih u međ. projekte i programe).

U 2016. godini je 5 istraživača s Građevinskog fakulteta Osijek sudjelovalo u međunarodnim projektima financiranim iz EU fondova.

U 2017. godini je 16 istraživača s Građevinskog fakulteta Osijek sudjelovalo u međunarodnim projektima financiranim iz EU fondova.

U 2018. godini je 25 istraživača s Građevinskog fakulteta Osijek sudjelovalo u međunarodnim projektima financiranim iz EU fondova.

U 2019. godini 25 istraživača s Građevinskog fakulteta Osijek sudjelovalo u međunarodnim projektima financiranim iz EU fondova.

U 2020. godini 12 istraživača s Građevinskog fakulteta Osijek sudjelovalo u međunarodnim projektima financiranim iz EU fondova.

Zadatak 3.4: Poticanje mobilnosti i postdokorskog usavršavanja znanstvenika.

Poveznica sa Strategijom Sveučilišta: Strateški cilj 2., zadatak 2.15

Poveznica sa ESG 1 dio, 1.5. Nastavno osoblje

Aktivnosti:

- Poticanje suradnje sa znanstvenicima iz međunarodnih znanstvenih institucija (Jednom godišnje održati javne prezentacije rezultata istraživačkog rada realiziranog kroz mobilnost i postdokorsko usavršavanje unutar svakog Zavoda)
U 2016. godini 8 zaposlenika sudjelovalo je u mobilnosti unutar i izvan ERASMUS programa. Aktivnosti prezentacije rada i usavršavanja realiziranih na stranim institucijama nisu održane tijekom 2016. godine.
U 2017. godini 17 zaposlenika sudjelovalo je u mobilnosti unutar i izvan ERASMUS programa. Aktivnosti prezentacije rada i usavršavanja realiziranih na stranim institucijama održane tijekom 2017. godine:
 - 3 prezentacije na Zavodu za materijale i konstrukcije
 - 2 prezentacije na Zavodu za tehničku mehaniku
 - 2 prezentacije na Zavodu za hidrotehniku i zaštitu okoliša.
U 2018. godini 28 zaposlenika sudjelovalo je u mobilnosti unutar i izvan ERASMUS programa. Aktivnosti prezentacije rada i usavršavanja realiziranih na stranim institucijama održane tijekom 2018. godine:
 - 2 prezentacije na Zavodu za materijale i konstrukcije
 - 2 prezentacije na Zavodu za hidrotehniku i zaštitu okoliša.
 - 3 prezentacije na Zavodu za organizaciju tehnologiju i menadžment
U 2019. godini 23 zaposlenika sudjelovalo je u mobilnosti unutar i izvan ERASMUS programa. Aktivnosti prezentacije rada i usavršavanja realiziranih na stranim institucijama održane tijekom 2019. godine:
 - 4 prezentacije na Zavodu za geotehniku, prometnice i geodeziju
 - 3 prezentacije na Zavodu za organizaciju tehnologiju i menadžment
U 2020. godini 11 zaposlenika sudjelovalo je u mobilnosti unutar i izvan ERASMUS programa. Aktivnosti prezentacije rada i usavršavanja realiziranih na stranim institucijama održane tijekom 2020. godine:
 - 4 prezentacije na Zavodu za materijale i konstrukcije

Zadatak 3.5: Politikom raspodjele raspoloživih koeficijenata osigurati ravnomjerno napredovanje svih zaposlenika, a posebno napredovanja poslijedoktoranata u docente.

U 2016. godini:

- 1 poslijedoktorand izabran u docenta
- nije bilo docenata izabranih u izvanrednog profesora
- 1 izvanredni profesor izabran u redovitog profesora
- 1 redoviti profesor izabran u redovitog u trajnom zvanju.

U 2017. godini:

- 1 redoviti profesor napredovao i izabran u redovitog u trajno zvanje
- 1 izvanredni profesor napredovao i izabran u redovitog profesora
- 1 docent napredovao i izabran u izvanrednog profesora
- 3 poslijedoktoranda izabrana u docente

U 2018. godini:

- 1 asistent napredovao u poslijedoktoranda
- 2 docenta napredovala u izvanrednog profesora

U 2019. godini:

- 3 asistenta napredovala u poslijedoktorande

- 2 poslijedoktoranda napredovala u docente
- 6 docenata napredovali u izvanredne profesore

U 2020. godini:

- 1 poslijedoktorand napredovao u docenta
- 1 viši predavač napredovao u docenta
- 2 docenta napredovala u izvanredne profesore
- 2 izvanredna profesora napredovala u redovite profesore

STRATEŠKI CILJ 4: USPOSTAVLJANJE PREDUVJETA ZA OSNIVANJE ZNANSTVENOG CENTRA IZVRSNOSTI (ZCI) ZA ISPITIVANJE KONSTRUKCIJA.

Osiguravanjem preduvjeta za uspostavljanje Centra izvrsnosti otvorila bi se mogućnost za unaprjeđenjem znanosti i ojačanja njezinog uključivanja u Europski istraživački prostor. Time bi se na jednom mjestu okupila interdisciplinarna mreža inovativnih znanstvenika i znanstvenih timova te gospodarskih i javnih subjekata koji sustavno provode istraživanje na temama od izuzetne važnosti za znanost i društvo.

Zadatak 4.1: Pokretanje postupka osnivanja znanstvenog centra izvrsnosti za ispitivanje konstrukcija i materijala

Poveznica sa Strategijom obrazovanja, znanosti i tehnologije: Cilj 2. Mjera 2.7

Aktivnosti:

- Osigurati preduvjete za osnivanje ZCI-a prema *Prijedlogu uvjeta i kriterija za osnivanje ZCI-a u Republici Hrvatskoj* koje je donijelo Nacionalno vijeće za znanost 17.prosinca 2012. godine (Osiguravanje preduvjeta za osnivanje ZCI-a unutar sljedećih pet godina). Tijekom 2016. godine nije bilo aktivnosti vezanih uz pokretanje postupka osnivanja znanstvenog centra izvrsnosti za ispitivanje konstrukcija i materijala. U 2017. godini nije bilo aktivnosti vezanih uz pokretanje postupka osnivanja znanstvenog centra izvrsnosti za ispitivanje konstrukcija i materijala. U 2018. godini nije bilo aktivnosti vezanih uz pokretanje postupka osnivanja znanstvenog centra izvrsnosti za ispitivanje konstrukcija i materijala. U 2019. godini nije bilo aktivnosti vezanih uz pokretanje postupka osnivanja znanstvenog centra izvrsnosti za ispitivanje konstrukcija i materijala. U 2020. godini nije bilo aktivnosti vezanih uz pokretanje postupka osnivanja znanstvenog centra izvrsnosti za ispitivanje konstrukcija i materijala.

2.4. SUSTAV OSIGURAVANJA KVALITETE FAKULTETA

2.4.1. Strateški ciljevi i zadatci

Građevinski fakultet Osijek ima sustav kvalitete koji funkcionira uvažavajući odredbe norme HRN EN ISO 9001:2015 što je potvrđeno certifikatom tvrtke TÜV Croatia. Osim toga, sustav je certificiran i od strane Agencije za znanost i visoko obrazovanje čime se potvrđuje da je isti uspostavljen, učinkovit i u razvijenoj fazi prema Standardima i smjernicama u Europskom prostoru visokog obrazovanja. Svi ciljevi navedeni u Strategiji razvitka GFOS 2016.-2020. usmjereni su na osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete na Fakultetu. Strateški ciljevi navedeni u poglavlju 5.4. Sustav osiguravanja kvalitete dodatno učvršćuju nastojanja Uprave da širi kulturu kvalitete te kontinuirano unaprjeđuje sustav.

STRATEŠKI CILJ 1. Poboljšanje poznavanja sustava kvalitete i razvoja kulture kvalitete na Fakultetu putem educiranosti djelatnika te intenziviranja javnog informiranja o aktivnostima sustava kvalitete.

Poveznica sa Strategijom Sveučilišta: Strateški cilj 7.1., zadatak 7.1.1.

Poveznica s ESG 1.1. i 1.7.

Zadatak 1.1 Poboljšati informiranje djelatnika te javno informiranje o sustavu kvalitete i aktivnostima iz sustava kvalitete.

Aktivnosti:

- slanje informativnih e-mail poruka
U razdoblju rujan-prosinac 2016. godine poslano su četiri e-mail poruke informativnog sadržaja vezanog uz sustav kvalitete.
U 2017. godini poslano je deset e-mail poruka informativnog sadržaja vezanog uz sustav kvalitete.
U 2018. godini je poslano dvanaest e-mail poruka informativnog sadržaja vezanog uz sustav kvalitete.
U 2019. godini poslano je osam e-mail poruka informativnog sadržaja vezanog uz sustav kvalitete.
U 2020. godini poslano je pet e-mail poruka informativnog sadržaja vezanog uz sustav kvalitete.
- učestalija izrada Biltena o kvaliteti
U 2016. godini izdan je jedan broj Biltena.
U 2017. godini izdan je jedan broj Biltena.
U 2018. godini nije izdan bilten o kvaliteti.
U 2019. godini nije izdan bilten o kvaliteti.
U 2020. godini nije izdan bilten o kvaliteti.
- postavljanje informacija i prepoznatljivih sadržaja s logom na službenoj internet stranici Fakulteta te oglasnim pločama Fakulteta
U 2016. godini postavljeno je deset objava.
U 2017. godini postavljeno je jedanaest objava.
Izrađeno je izvješće o rezultatima upitnika o informiranosti, ocijenjena je učinkovitost prethodnih i donesene su nove mjere poboljšanja.
U 2018. godini postavljeno je deset objava.

U 2019. godini postavljeno je deset objava.

U 2020. godini postavljeno je sedam objava.

Zadatak 1.2 Educirati (putem službenih seminara certifikacijskih kuća) članove Povjerenstva za kvalitetu o HRN EN ISO te ESG.

Aktivnost:

- educiranje 1 člana Povjerenstva za kvalitetu putem seminara

U 2016. godini za provođenje internog audita prema HRN EN ISO 9001:2015 educirana je predsjednica Povjerenstva za kvalitetu.

Obzirom je Povjerenstvu za kvalitetu istekao mandat te su imenovani novi članovi u prosincu, tijekom 2017. godine nije bilo edukacija za članove, no iste su planirane za 2018. godinu.

U 2018. godini za provođenje internog audita prema HRN EN ISO 9001:2015 educirana je nova predsjednica Povjerenstva za kvalitetu (čime je ukupan broj osoba educiranih za provođenje internog audita porastao na četiri).

U 2019. godini održane su interne edukacije članova bez edukacija službenih certifikacijskih kuća.

U 2020. godini održane su interne edukacije o ESG (odlučili smo kako nećemo ići u recertifikaciju radi produljenja ISO certifikata).

Zadatak 1.3 Educirati (putem službenih seminara certifikacijskih kuća) djelatnike Ureda za unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja.

Aktivnost:

- educiranje djelatnika Ureda za unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja putem seminara

U 2016. godini voditeljica Ureda pohađala je seminar o izmjenama HRN EN ISO 9001:2015 te prvi sastanak Mreže jedinica za osiguravanje kvalitete u RH.

U 2017. godini voditeljica Ureda pohađala je radionice Agencije za znanost i visoko obrazovanje vezane uz izradu samoanalize u postupku reakreditacije kao i seminare Profesionalno usmjeravanje u sustavu visokog obrazovanja: aktualno stanje i izazovi i Provedba Europskih standarda i smjernica za osiguravanje kvalitete (ESG) na hrvatskim visokim učilištima te dva sastanka Mreže jedinica za osiguravanje kvalitete u RH.

U 2018. godini voditeljica Ureda pohađala je sastanak Mreže jedinica za osiguravanje kvalitete u RH te konferenciju „Modernizacija visokih učilišta putem unapređenja funkcije upravljanja ljudskim potencijalima”.

U 2019. godini voditeljica Ureda pohađala je sastanak Mreže jedinica za osiguravanje kvalitete u RH te konferenciju „Modernizacija visokih učilišta putem unapređenja funkcije upravljanja ljudskim potencijalima” te dvije radionice vezane uz karijere studenata u organizaciji Agencije za znanost i visoko obrazovanje.

U 2020. Godini voditeljica Ureda online je pratila četiri seminara/predavanja u organizaciji AZVO.

Zadatak 1.4 Osiguravanje prepoznatljivosti Fakulteta kao ustanove koja intenzivno promovira kvalitetu i razvija kulturu kvalitete.

Aktivnost:

- sudjelovanje na simpozijima/konferencijama o kvaliteti

U 2016. godini nije bilo sudjelovanja.

U 2017. nije bilo sudjelovanja.

U 2018. godini nije bilo sudjelovanja.

U 2019. godini nije bilo sudjelovanja.

U 2020. godini nije bilo sudjelovanja.

STRATEŠKI CILJ 2. Unaprjeđenje stupnja razvijenosti i učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete prema kriterijima Standarda i smjernica za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG).

Poveznica sa Strategijom Sveučilišta: strateški cilj 7.2., zadatak 7.2.1.-7.2.6.

Poveznica s ESG 1.1.-1.10.

Zadatak 2.1. Provoditi aktivnosti iz Akcijskog plana u postupku reakreditacije.

Aktivnost:

- prema Akcijskom planu

Aktivnosti prema Akcijskom planu iz postupka reakreditacije se provode prema hodogramu, izvješće je izrađeno te dostavljeno Agenciji za znanost i visoko obrazovanje.

Zadatak 2.2 Provoditi aktivnosti i mjere poboljšanja temeljem preporuka iz postupka vanjske prosudbe sustava kvalitete.

Aktivnost:

- prema Izvješću o provedbi vanjske, neovisne , periodične prosudbe sustava kvalitete na GFOS

Aktivnosti se redovito provode te se očekuje definiranje pravila postupka od strane Agencije za znanost i visoko obrazovanje.

U svibnju 2018. godine provedena je reakreditacija svih studijskih programa te se čeka akreditacijska preporuka i rješenje Ministarstva.

U 2019. godini zaprimili smo Akreditacijsku preporuku te čekamo rješenje Ministarstva.

U 2020. godini zaprimili smo rješenje Ministarstva te izradili Akcijski plan za unaprjeđenje kvalitete na GRAFOS 2020.-2023. godine.

Zadatak 2.3 Uskladiti dokumente sustava kvalitete s HRN EN ISO 9001:2015 te ESG.

Aktivnosti:

- Revizija Priručnika kvalitete

- Revizija Knjige procedura

U 2016. godini su obavljene početne aktivnosti vezano uz reviziju ovih dokumenata.

U 2017. godini izrađeno je nekoliko novih postupaka za Knjigu procedura.

Izrađen je novi Priručnik kvalitete koji je sukladan odredbama norme HRN EN ISO 9001:2015 što je i potvrđeno pozitivnim nalazom vanjskog nadzornog audita.

U 2019. godini pregledom cjelokupne dokumentacije i ocjenom postojećeg stanja i funkcioniranja suistava kvalitete Uprava je donijela odluku da Fakultet neće prihvatiti recertificirati sustav kvalitete prema ISO 9001 te će se cjelokupan sustav do daljnjega usmjeriti na razvoj kroz primjenu ESG.

U 2020. godini dodan je jedan novi postupak u Knjizi procedura te ih je nekoliko revidirano (primjerice onaj za izdavanje putnog naloga). Na popis obrazaca dodano je više novih obrazaca te obrojčano više starih obrazaca koji su bili u redovnoj uporabi

2.5. RAZVOJ RESURSA FAKULTETA

2.5.1. Strateški ciljevi i zadatci

Kvalitetna infrastruktura i sustavna briga o djelatnicima, preduvjet je ostvarenja zacrtanog razvoja nastavne, znanstvene i stručne djelatnosti Fakulteta. Cilj je i zadatak Fakulteta, učiniti vrijeme i rad djelatnika i studenata na Fakultetu ugodnim i korisnim, kako za njih same, tako i za Fakultet i Sveučilište u cjelini. Kako bi se uloga Fakulteta kroz aktivnu ulogu njegovih djelatnika i studenata u svim područjima djelovanja uspješno ostvarivala, potrebno je te aktivnosti prvo omogućiti a potom i kontinuirano unaprjeđivati i ohrabrivati.

STRATEŠKI CILJ 1: MATERIJALNI RESURSI

Kontinuirano poboljšavanje i razvoj materijalno-tehničkih resursa Fakulteta kako bi se omogućilo kvalitetno radno okruženje te osigurala suvremena sredstva za održavanje nastave, znanstveno-istraživački i stručni rad te ukupnu djelatnost Fakulteta.

Poveznica s ESG 1.6 Resursi za učenje i podrška studentima

Zadatak 1.1 Održavanje i unaprjeđivanje tehničko – tehnoloških i infrastrukturnih sustava u vlasništvu i u pravu korištenja Građevinskog fakulteta Osijek.

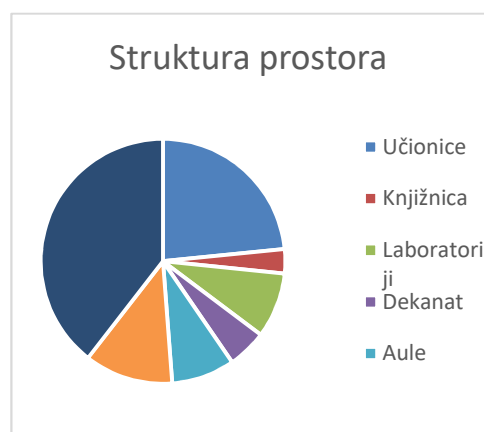
Aktivnosti:

- praćenje, ocjena i mjere osiguranje funkcionalnosti prostornih kapaciteta Fakulteta.
- Pokazatelj 1: Godišnja ocjena funkcionalnosti prostornih kapaciteta i ugrađene opreme: 9/10

Građevinski fakultet Osijek se u novu zgradu uselio 18. travnja 2016. godine. Građevina je smještena na građevnoj čestici pravokutnog tlocrta površine 6519 m², dok je izgrađena tlocrtna površina od 3239 m². Ima šest etaža (Po + Su + Pr + 3) i visinu od 19,3 m, a ukupna je bruto razvijena površina 10.600 m². Sastoji se od više programsko-funkcionalnih cjelina, zapravo šest zavoda (otprilike 70 kabineta i četiri laboratorija) te prostora za nastavu (predavaonice, crtaonice i praktikumi), administraciju (dekanat, računovodstvo i referada s pratećim prostorijama) i fakultetsku knjižnicu te za studentske i zajedničke sadržaje (aule, tribine, otvorena učionica, kantina, hodnici), ali i za pomoćne i tehničke prostorije. Zgrada u punome kapacitetu može primiti 1348 studenata i 179 fakultetskih djelatnika.

Tablica 1: *Struktura prostora (neto površine)*

Vrste prostora	Broj prostorija	Površine prostora (m ²)
Predavaonice	10	1220
Crtaonice	6	470
Računalni praktikumi	3	200
Otvorene učionice	3	370
Knjižnica i čitaonica	2	310
Laboratoriji	4	835
Vijećnice i sobe za sastanke	4	210
Ured za studente	1	50
Studentski zbor	1	50
Dekanat	7	240
Kabineti nastavnog osoblja	64	1130
Aule i prostori za odmor i učenje	8	800
Sanitarije	14	400
Arhiva	3	85
Tehnički prostori i komunikacije		3290
Ukupno		9660



Osim nove zgrade, Fakultet ima u vlasništvu prostorije koje se nalaze u tzv. dilataciji A objekta u Drinskoj 16a, površine 678,66 m² te dijela ulaznog hodnika u dilataciji B u površini od 33,82 m², što čini **ukupno 712,49 m²**. Ove prostore, sukladno sklopljenom ugovoru, trenutno koristi Graditeljsko-geodetska srednja škola Osijek.

Privremeno se koristi i hala u krugu Osječkog sveučilišnog kampusa kao laboratorij za ispitivanje većih modela konstrukcija te druge aktivnosti povezane s provođenjem eksperimentalnih ispitivanja.

Sklopljen Ugovor o godišnjem održavanju sustava grijanja i hlađenja.

U 2017. godini: Uzimajući u obzir navedene nedostatke u izvođenju i operacionalizaciji ugrađene opreme, daje se godišnja ocjena funkcionalnosti prostornih kapaciteta i ugrađene opreme: 9/10.

U 2018. godini: Godišnja ocjena funkcionalnosti : 8/10.

U 2019. godini: Godišnja ocjena funkcionalnosti: 8/10

U 2020. godini: Godišnja ocjena funkcionalnosti: 8/10.

- Pokazatelj 2: Broj provedenih izvanrednih aktivnosti održavanja: 5

U 2017. godini: 4.

Nastavljeno je otklanjanje nedostataka pri izgradnji Fakulteta od strane izvoditelja a u sklopu jamstva na izvedene radove. Obavljen servis sustava ventilacije.

Obavljeno čišćenje sustava odvodnje otpadnih voda u laboratoriju.

Postavljanje dodatne zaštite od pogleda na I. katu.

U 2018. godini: 7

U 2019. godini: 6

U 2020. godini: 8.

Zadatak 1.2 Opremljenost računalnom opremom (računala, laptopi, projektori i sl.) djelatnika i studenata (računalne učionice, laboratoriji).

Aktivnost 1: Godišnji popis i katalogizacija računalne opreme.

Pokazatelj: Ažurirani popis računalne opreme (otpis zastarjele opreme):

Vrsta računalne opreme	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.
Stolna računala	273	291	319	328	159
Prijenosna računala	106	118	129	136	90
Printeri,scaneri	97	120	112	113	77
Serveri	9	9	10	10	7
Projektori	26	26	26	26	26

Aktivnost 2: Planovi nabave računalne opreme.

Pokazatelj: Godišnji plan nabave: Plan nabave za 2016. godinu donešen 24. ožujka 2016. godine (Klasa:034-04/16-11/1, Urbroj:2158-77-08-16-1): 284.000,00 kn.

U 2017. godini: Godišnji plan nabave: Plan nabave za 2017. godinu donešen 16. veljače 2017. godine (Klasa:034-04/17-09/1, Urbroj:2158-77-08-17-01): 163.000,00 kn.

U 2018. godini: Godišnji plan nabave: Plan nabave za 2018. godinu donešen 31. siječnja 2018. godine (Klasa:034-04/18-09/1, Urbroj:2158-77-13-18-1): 162.520,00 kn.

U 2019. godini: Godišnji plan nabave: Plan nabave za 2019. godinu donešen 18. siječnja 2019. godine (Klasa:034-04/19-09/1, Urbroj:2158-77-13-19-01): 199.000,00 kn.

U 2020. godini: Godišnji plan nabave: Plan nabave za 2020. godinu donešen 17. siječnja 2020. godine (Klasa:034-04/20-09/1, Urbroj:2158-77-13-20-01): 199.000,00 kn.

Aktivnost 3: Nabava nove i održavanje postojeće računalne opreme.

Pokazatelj: Broj nabavljenih komada računalne opreme: 94.

U 2017. godini: 33

U 2018. godini: 36

U 2019. godini: 37

U 2020. godini: 30

Vrsta računalne opreme	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.
Stolna računala	32	18	14	19	8
Prijenosna računala	20	10	9	10	15
Printeri,scaneri	14	5	13	8	3
Serveri	2	0	0	0	1
Projektor-display	26	0	0	0	3
Ukupno	94	33	36	37	30

Aktivnost 4: Povezivanje IT sustava s aktivnostima i servisima na Fakultetu.

Pokazatelj: Broj obavljenih/ustanovljenih aktivnosti: 2

- MojOblak
- elektronička inventura

U 2017. godini: nije bilo novih aktivnosti.

U 2018. godini: nije bilo novih aktivnosti.

U 2019. godini: nabavljeno 5 novih programa za redovito poslovanje.

U 2020. godini: naručene su dvije (2) nove aplikacije za redovito poslovanje.

Zadatak 1.3 Nabava novih i nadogradnja/održavanje postojećih programskih paketa/licenci za nastavni, znanstveno-istraživački i stručni rad.

Aktivnost 1: Nabavljeni novi programi i licence.

Pokazatelj: Broj novonabavljenih programa/licenci: 2

Ukupni broj programa i licenci: 20

U 2017. godini: ukupno 20.

U 2018. godini: ukupno 20.

U 2019. godini: ukupno 5

U 2020. godini: ukupno 2.

Aktivnost 2: Produljene, osvježene ili nadograđene licence za korištenje primijenjenih računalnih programa.

Pokazatelj: Broj produljenja licenci: 3

Ukupni broj programa i licenci: 20

U 2017. godini: 20

U 2018. godini: 20

U 2019. godini: 20

U 2020. godini: 20

Zadatak 1.4 Nabava nove i održavanje postojeće laboratorijske opreme.

Aktivnost 1: Godišnji popis i katalogizacija laboratorijske opreme

Pokazatelj: Popis opreme

U 2017. godini: Ažuriran popis opreme.

U 2018. godini: Ažuriran popis opreme.

U 2019. godini: Ažuriran popis opreme.

U 2020. godini: Ažuriran popis opreme.

Aktivnost 2: Planovi nabave laboratorijske opreme

Pokazatelj: Godišnji plan nabave: Plan nabave za 2016. godinu donešen 24. ožujka 2016. godine (Klasa:034-04/16-11/1, Urbroj:2158-77-08-16-1): 884.000,00 kn.

U 2017. godini: Godišnji plan nabave: Plan nabave za 2017. godinu donešen 16. veljače 2017. godine (Klasa:034-04/17-09/1, Urbroj:2158-77-08-17-01): 1.842.008,00 kn.

U 2018. godini: Godišnji plan nabave: Plan nabave za 2018. godinu donešen 31. siječnja 2018. godine (Klasa:034-04/18-09/1, Urbroj:2158-77-13-18-1): 1.801.780,00 kn.

U 2019. godini: Godišnji plan nabave: Plan nabave za 2019. godinu donešen 18. siječnja 2018. godine (Klasa:034-04/19-09/1, Urbroj:2158-77-13-19-01): 2.209.455,00 kn.

U 2020. godini: Godišnji plan nabave: Plan nabave za 2020. godinu donešen 17. siječnja 2020. godine (Klasa:034-04/20-09/1, Urbroj:2158-77-13-20-01): 3.033.150,00 kn.

Pregledom proteklog petogodišnjeg razdoblja, razvidno je da su postavljeni ciljevi u smislu nabave nove i održavanju postojeće laboratorijske opreme u potpunosti ostvareni. Ulaganja su kontinuirana sa zamjetnim rastom koji je dostigao svoje gornje granice. Osobito se ističe kontinuirano povećanje uloženi sredstava iz sredstava znanstveno – istraživačkih i stručnih projekata u odnosu na vlastita sredstava te je tako u 2020. godini taj omjer iznosio 83% : 17% u korist projekata.

Aktivnost 3: Nabava nove i održavanje postojeće laboratorijske opreme

Pokazatelj: Broj komada nove opreme: 5

U 2017. godini: 10

U 2018. godini: 13

U 2019. godini: 39

U 2020. godini: 11.

Pokazatelj: Broj obavljenih aktivnosti održavanja i servisiranja postojeće opreme: 1

U 2017. godini: 2

U 2018. godini: 2

U 2019. godini: 2

U 2020. godini: 2.

Zadatak 1.5 Povećanje knjižničnog fonda udžbenicima, knjigama i časopisima.

Aktivnost 1: Nabava novih knjiga, časopisa i ostalih publikacija

Pokazatelj: Broj novih primjeraka

	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.
Knjige svezaka/naslova	483/246	442/344	291/187	199/112	265/210
Časopisi svezaka/naslova	206/42	52/42	255/51	144/38	95/34

Aktivnost 2: Dostizanje najmanje 10000 knjižničnih zapisa (jedinica knjižnične građe)

Pokazatelj: Katalogizacija knjižnice

Knjižnični zapisi: 8272 (5214 naslova)

U 2017. godini Pokazatelj: Katalogizacija knjižnice (Statistika knjižnice)

Knjižnični zapisi (broj knjižničnih jedinica (knjige, e-građa, norme, separati):
9064 svezaka (5732 naslova)

U 2018. godini: Ukupno knjige: 9013 svezaka, 5755 naslova

Ukupno časopisi: 177 naslova, 9858 svezaka

Ostala knjižnična građa: 84 norme, 222 sveska separata, 35 jedinica e-građe, 570 članak

Obradena građa do 31. prosinca 2018.

	ukupno	knjige i brošure	časopisi	norme	separati	e-građa	članci
naslova	6666	5755	177	84	49	31	570
svezaka	19782	9013	9858	84	222	35	570

Obradena građa do 31. prosinca 2019.

	ukupno	knjige i brošure	časopisi	norme	separati	e-građa	članci
naslova	6838	5867	178	99	65	32	597
svezaka	20173	9212	10002	99	227	36	597

Obradena građa do 31. prosinca 2020.

	ukupno	knjige i brošure	časopisi	norme	separati	e-građa	članci
naslova	145	6084	178	125	65	85*	608
svezaka	20521	9374	10097	125	228	89*	608

**Knjige, časopisi i norme u elektroničkom obliku (mrežni pristup) pridodane tiskanom obliku, a broj koji stoji u tablici je broj CD itd. od prije*

STRATEŠKI CILJ 2: LJUDSKI RESURSI

Sustavna briga o svim djelatnicima Fakulteta (nastavnici, suradnici i administrativno-stručno osoblje), njihovoj brojčanoj strukturi, njihovoj motiviranosti i kvaliteti njihova rada. Poticanje svih aktivnosti pojedinaca (djelatnika i studenata) ne samo u području osnovne djelatnosti Fakulteta nego i u područjima osobnog i društvenog djelovanja.

Poveznica sa Strategijom Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku 2013. – 2020. strateški cilj 5.1.

Poveznica s ESG 1.5 Nastavno osoblje

Zadatak 2.1 Usklađivanje upravljanja kadrovima sa stvarnim potrebama, planovima, pokazateljima opterećenosti nastavnika te brojem i strukturom studijskih programa.

Aktivnosti:

- godišnji plan napredovanja i zapošljavanja u skladu s ustrojem Fakulteta, stvarnim potrebama i planovima, očekivanom opterećenju nastavnika i omjeru nastavnik:student.

Ovisno o raspoloživim koeficijentima, razmatraju se i analiziraju potrebe zavoda te se racionalno nastoji osigurati napredovanja i zapošljavanja na Fakultetu.

Zadatak 2.2 Pružanje mogućnosti stručnog usavršavanja nastavnika i svih djelatnika.

Aktivnosti:

- sudjelovanje djelatnika u stručnim, pedagoškim i inim aktivnostima usavršavanja, edukacije i informiranja
- pedagoško didaktička izobrazba
U 2016. godini ovu izobrazbu prošlo je pet nastavnika.
U 2017. godini ovu izobrazbu prošlo je dvoje nastavnika.
U 2018. godini ovu izobrazbu prošlo je troje nastavnika.
U 2019. godini nije bilo kandidata za ovu vrstu izobrazbe.
U 2020. godini ovu izobrazbu prošlo je dvoje nastavnika.
- organiziranje predavanja renomiranih predavača
Broj predavanja: 5
U 2017. godini broj predavanja : 4
U 2018. godini broj predavanja: 4
U 2019. godini broj predavanja:8
U 2020. godini broj predavanja: 4
- organiziranje tečajeva, popularno-znanstvenih tribina i informativnih sastanaka s djelatnicima i studentima Fakulteta;
U 2016. godini održano je 18 aktivnosti za popularizaciju znanosti.
U 2017. godini održano je 20 aktivnosti za popularizaciju znanosti.
U 2018. godini održano je 18 aktivnosti za popularizaciju znanosti.
U 2019. godini održano je 23 aktivnosti za popularizaciju znanosti.
U 2020. godini održano je 17 aktivnosti za popularizaciju znanosti.
- omogućiti stjecanje generičkih vještina djelatnika (generičke/prenosive vještine u smislu razvijanja poslovnih i upravljačkih vještina, vještina predstavljanja, pisanja i upravljanja projektima, traženja financiranja i drugo).
U 2016. godini: u organiziranih pet radionica na temu učenja i poučavanja sudjelovao je ukupno 71 nastavnik.
U 2017. godini – 28 nastavnika.
U 2018. godini – 11 nastavnika.
U 2019. godini -109 nastavnika (ukupno pet radionica).
U 2020. godini: zbog epidemioloških mjera nisu planirane radionice.

Zadatak 2.3 Osiguranje redovitih godišnjih preventivnih sistematskih liječničkih pregleda djelatnika. Potpomaganje zdravstvenih i socijalnih potreba djelatnika i studenata Fakulteta ali i šire zajednice.

Aktivnosti:

- preventivni liječnički pregledi;
- pomoć pri ostvarivanju zdravstvenih i socijalnih potpora djelatnika i studenata Fakulteta.
U 2016. godini osiguran sistematski pregled svih djelatnika.
U 2017. godini osiguran sistematski pregled svih djelatnika.
U 2018. godini osiguran sistematski pregled svih djelatnika.
U 2019. godini osiguran sistematski pregled svih djelatnika.
U 2020. godini osiguran sistematski pregled svih djelatnika.

Zadatak 2.4 Financijska podrška i organizacija rekreativnog bavljenja sportom djelatnika i studenata, te potpora djelovanju različitih studentskih udruga te udruga djelatnika.

Aktivnosti:

- organiziranje i sudjelovanje djelatnika i studenata na različitim sportskim i društvenim aktivnostima i skupovima.
U 2016. godini sufinanciran odlazak na Sindikalne sportske igre te poticani brojni sportski susreti.
U 2017. godini sufinanciran odlazak na Sindikalne sportske igre te poticani brojni sportski susreti.
U 2018. godini sufinanciran odlazak na Sindikalne sportske igre te poticani brojni sportski susreti.
U 2019. godini sufinanciran odlazak na Sindikalne sportske igre te poticani brojni sportski susreti.
U 2020. godini Sindikalne sportske igre i sportski susreti nisu održani zbog pandemije.

Zadatak 2.5 Poticanje mobilnost nastavnika unutar Republike Hrvatske i u inozemstvu.

Aktivnosti:

- studenti i nastavnici u programima tuzemne i inozemne mobilnosti (ukupno)

Mobilnosti studenata	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.
	6	1	11	12	12

Mobilnost nastavnika	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.
	23	38	20	15	22

Zadatak 2.6 Pružanje finacijske potpore nastavnicima u njihovom nastavnom, izdavačkom, znanstveno-istraživačkom i stručnom djelovanju.

Aktivnost 1: Plan i realizacija poticajnih sredstava za nastavnike

Aktivnost 2: Mjere poticanja znanstvenog istraživanja, objave znanstveno-istraživačkih i stručnih radova te izdavačke djelatnosti

Aktivnost 3: Sufinanciranje odlaska djelatnika na stručne skupove i seminare

Pokazatelj (skupni): Financijski pokazatelji o uložnim poticajnim sredstvima za znanstvena istraživanja, objavu radova i izdanja te za odlaske na skupove
Ovi pokazatelji dostupni su u Uredu računovodstveno-financijskih poslova, Godišnjem izvješću dekana te Odlukama o financiranjima koje se donose na sjednicama Fakultetskog vijeća ili se sa sadržajem istih sve djelatnike upoznaje na kolegijima, Fakultetskim vijećima te intranet i internet stranicama.

3 Akcijski planovi provođenja aktivnosti

Strateški cilj 1. NOVELIRANJE STUDIJSKIH PROGRAMA – Revidiranje postojećih studijskih programa i uvođenje novih, kroz usklađivanje ishoda učenja, kao odgovor na zahtjeve „okoline“ (gospodarstva, javne uprave) za promjenama i prilagodbama struke, znanosti i tehnologije razvoju tržišta i njegovim potrebama.				
Zadatak	Aktivnost	Pokazatelj učinkovitosti	Odgovorna osoba	Rok provedbe
1.1 Revidiranje studijskih programa na preddiplomskoj i diplomskoj razini. Strategija Sveučilišta, strateški cilj 1.1., zadatak 1.1.11. ; strateški cilj 1.2., zadatak 1.2.2. ESG 1.2., 1.8., 1.9. Nacionalna strategija, visoko učilište, cilj 1., zadatak 1.1, 1.2.	Usklađivanje studijskih programa sa HKO Anketiranje završenih studenata po diplomiranju Anketiranje završenih studenata po zapošljavanju Sastanci Zavoda o potrebi revidiranja studijskih programa Sastanci Odbora za nastavu Anketiranje vanjskih dionika/poslodavaca	Upis u registar HKO Rezultati ankete Rezultati ankete Zapisnici Zapisnici Rezultati ankete	Prodekanica za nastavu	Prosinao 2020. Kontinuirano Po potrebi Po potrebi Svake tri godine
1.2. Pokretanje preddiplomskog sveučilišnog studija Arhitekture i urbanizma Strategija Sveučilišta Strateški cilj 1.2., zadatak 1.2.4. ESG 1.2., 1.8.	Početak izvođenja nastave na sveučilišnom preddiplomskom studiju Arhitekture i urbanizma	Evidencija održavanja nastave	Uprava	Prosinao 2017.
1.3 Stvoriti preduvjete za pokretanje novog smjera na diplomskom sveučilišnom studiju Građevinarstvo	Definiranje potreba za novim studijskim programima na	Ankete s potencijalnim poslodavcima	Uprava	Prosinao 2018.

Izvešće o provedbi Strategije razvitka Građevinskog fakulteta Osijek 2016.-2020. u 2020. godini

<p>Strategija Sveučilišta Strateški cilj 1.1., zadatak 1.1.11. ESG 1.2.,1.8.,1.9 Nacionalna strategija, Visoko obrazovanje, cilj 1., zadatak 1.1.</p>	<p>diplomskom sveučilišnom studiju/povratna informacija/ izrada elaborata /pripremljen studijski plan i program, definirani nositelji kolegija izrada Studije izvodljivosti upućivanje elaborata za dobivanje odobrenja od Sveučilišta/Senat</p>	<p>Okrugli stol poslodavci, javna uprava, komora, alumni Elaborat Studija Dopis</p>		<p>Prosinac 2020.</p>
<p>1.4 Stvoriti preduvjete za pokretanje diplomskog sveučilišnog studija Arhitekture i urbanizma Strategija Sveučilišta Strateški cilj 1.1., zadatak 1.1.11. ESG 1.2.,1.8.,1.9. Nacionalna strategija, Visoko obrazovanje, cilj 1., zadatak 1.1.</p>	<p>Definiranje potreba za novim studijskim programom, diplomskim sveučilišnim studijem Arhitekture i urbanizma/povratna informacija/ izrada elaborata /pripremljen studijski plan i program, definirani nositelji kolegija izrada Studije izvodljivosti upućivanje elaborata za dobivanje odobrenja od Sveučilišta/Senat</p>	<p>Ankete s potencijalnim poslodavcima Okrugli stol poslodavci, javna uprava, komora, alumni Elaborat Studija Dopis</p>	<p>Uprava</p>	<p>Prosinac 2020.</p>

Izvešće o provedbi Strategije razvitka Građevinskog fakulteta Osijek 2016.-2020. u 2020. godini

Strateški cilj 2. POBOLJŠANJE KVALITETE STUDIRANJA I NASTAVE Kontinuirani rad na poboljšanju uvjeta studiranja i kvalitete nastave poticanjem studenata na preuzimanje aktivnije uloge u procesu učenja kako bi poboljšali svoja postignuća na svim studijskim programima, kao i jačanje Fakulteta u pogledu broja, kvalificiranosti i kompetentnosti nastavnika u znanstveno-nastavnim, nastavnim i suradničkim zvanjima.				
Zadatak	Aktivnost	Pokazatelj učinkovitosti	Odgovorna osoba	Rok provedbe
2.1 Povećati uočljivost/vidljivost studija u srednjim školama Strategija Sveučilišta strateški cilj 1.1., zadatak 1.1.8.	sudjelovanje na Smotri sveučilišta sudjelovanje na Festivalu znanosti predstavljanje u medijima promotivni materijali suradnja sa srednjim školama sustav izravnog upisa najboljih kandidata	Izvešće o sudjelovanju Izvešće o sudjelovanju Broj predstavljanja Broj podijeljenih materijala Broj predavanja u srednjim školama Upitnici za učenike Rezultati ankete (utjecaj posjete na odluku o upisu na GFOS)	Prodekanica za nastavu	Kontinuirano

Izvešće o provedbi Strategije razvitka Građevinskog fakulteta Osijek 2016.-2020. u 2020. godini

<p>2.2 Razrada mjera zapovećanje uspješnosti studiranja.</p> <p>Strategija Sveučilišta Strateški cilj 1.3., zadatak 1.3.1. ESG 1.3.,1.4.,1.9.</p> <p>Nacionalna strategija,Visoko obrazovanje,cilj1.,zadatak 1.2.</p>	<p>praćenje pokazatelja uspješnosti studiranja</p> <p>praćenje broja pristupnika kojima je GFOS prvi izbor</p> <p>analiza broja novoupisanih studenata i njihove uspješnosti studiranja prema njihovom uspjehu na državnoj maturi</p> <p>nagrađivanja izvrsnih studenata organiziranje sastanaka sa studentima o problemima s kojima se susreću tijekom studiranja organiziranje priprema za ispite/kolokvije za kolegije sa niskom prolaznošću</p> <p>intenzivirati komunikaciju student-nastavnik preko mentorskog sustava vođenja studenata predstavljanje smjerova diplomskog sveučilišnog studija i izbornih predmeta studentima na preddiplomskom sv. studiju</p>	<p>prolaznost na ispitima,duljina studiranja</p> <p>broj pristupnika u odnosu na ukupni broj prijavljenih</p> <p>broj i postotak upisanih studenata u višu godinu (od broja prvoupisanih) usporedba srednjeg prosjeka ocjena na ispitima sa uspjehom na državnoj maturi /po završenom studiju za studenta/ broj nagrađenih studenata broj sastanaka u suradnji sa student.zborom, stud.udrugama</p> <p>broj predmeta iz kojih se organiz. Pripeme /usporedba s prošlom ak.god/ sastanci mentor/student</p> <p>broj predavanja</p>	<p>Prodekanica za nastavu</p> <p>Voditeljica Ureda za kvalitetu</p>	<p>Rujan 2016.</p> <p>Kontinuirano</p> <p>1x godišnje</p>
---	---	---	---	---

Izvešće o provedbi Strategije razvitka Građevinskog fakulteta Osijek 2016.-2020. u 2020. godini

<p>2.3 Pružanje potpore studentima za uspješno uključivanje na tržište rada</p> <p>Strategija Sveučilišta strateški cilj 1.1.,zadatak 1.1.17 Naciolnalna strategija, Visoko obrazovanje,cilj 2., zadatak 2.7.</p>	<p>organiziranje stručnih predavanja /HUP, alumni, komora/</p> <p>organiziranje radionica generičkih vještina</p>	<p>Broj predavanja</p> <p>Broj studenata koji su sudjelovali u radionicama</p> <p>Povratna informacija sudionika</p>	<p>Prodekanica za nastavu</p>	<p>Kontinuirano</p>
<p>2.4 Povećati dolaznu i odlaznu mobilnost studenata na domaća i međunarodna visoka učilišta</p> <p>Strategija Sveučilišta strateški cilj 1.1.,zadatak 1.1.13. ESG 1.5.</p>	<p>informiranje o programima mobilnosti na web stranicama GFOS,</p> <p>e-mail obavijesti predstavnicima studenata</p> <p>usmeno – preko ERASMUS koordinatora na najposjećenijim predavanjima</p> <p>angažiranje studenata, koji su sudjelovali u ERASMUS programu, na kratke prezentacije vlastitih iskustava na najposjećenijim predavanjima</p> <p>održavanje ERASMUS radionica u suradnji s Erasmus-kordinatorom</p>	<p>Broj objava</p> <p>Broj e-mail obavijesti</p> <p>Broj prezentacija</p> <p>Broj prezentacija</p> <p>Broj radionica broj odlaznih studenata</p> <p>broj dolaznih studenata</p>	<p>Prodekanica za nastavu</p> <p>Koordinator za mobilnost</p>	<p>Kontinuirano</p>
<p>2.5 Kontinuiranounaprijeđivanje nastavničkih kompetencija.</p> <p>Strategija Sveučilišta strateški cilj 1.3.,zadatak 1.3.2., strateški cilj 1.3., zadatak 1.3.8. ESG 1.5.</p>	<p>pedagoško didaktička izobrazba</p> <p>organiziranje radionica na temu unaprijeđenja učenja i poučavanja</p> <p>analiza sveučilišne ankete</p>	<p>broj nastavnika koji su završili izobrazbu –usporedba</p> <p>broj nastavnika koji su pohađali radionice</p> <p>rezultati studentske ankete za</p>	<p>Prodekanica za nastavu i studente</p>	<p>Kontinuirano</p>

Izvešće o provedbi Strategije razvitka Građevinskog fakulteta Osijek 2016.-2020. u 2020. godini

Nacionalna strategija, Visoko obrazovanje, cilj 2., zadatak 2.4., cilj 3. zadatak 3.1.	organiziranje predavanja renomiranih predavača sudjelovanje na domaćim i međunarodnim konferencijama	nastavnike i suradnike broj predavanja broj nastavnika broj sudjelovanja		
2.6 Uvođenje inovacija u nastavne metode ESG 1.3., 1.5.	Edukacija nastavnika o novim metodama poučavanja uvođenje novih metoda poučavanja (npr.: grupno – slobodni rad po grupama; projekt metoda – rad grupe studenata na određenom projektu, uz dogovor s nastavnikom) kombinirati klasično učenje s novim tehnologijama anketiranje studenata o prikladnosti korištenja nastavnih metoda/povratna informacija	Broj educiranih nastavnika Brojati predmete/usporedba s prethodnom godinom broj predmeta koji koriste e-alate učenja usporedba s prethodnom akademskom godinom Rezultati ankete	Uprava Voditeljica Ureda za kvalitetu	Kontinuirano Prosinac 2017.
2.7 Provođenje samoevaluacije nastavnika svake 3 godine ESG 1.5.	analiza podataka / kreiranje mjera poboljšanja	Rezultati samoevaluacije- usporedba	Prodekanica za nastavu Voditeljica Ureda za kvalitetu	Svake 3 godine
2.8 Poticanje mobilnosti nastavnika na domaća i međunarodna visoka učilišta. Strategija Sveučilišta strateški cilj 1.3., zadatak 1.3.7. ESG 1.5.	suradnja s partnerskim institucijama suradnja sa drugim visokoškolskim ustanovama kroz ERASMUS + program susreti mladih znanstvenika kontinuirano informiranje nastavnika o programima mobilnosti	Broj nastavnika /usporedba s prethodnom godinom/	Prodekanica za nastavu Kordinatorator za mobilnost	Kontinuirano

Izvešće o provedbi Strategije razvitka Građevinskog fakulteta Osijek 2016.-2020. u 2020. godini

STRATEŠKI CILJ 1: KONTINUIRANO RAZVIJATI POSLIJEDIPLOMSKI SVEUČILIŠNI STUDIJ				
Poslijediplomski sveučilišni studij učiniti atraktivnim i usmjerenim na istraživanja čiji su rezultati primjenjivi u gospodarstvu i zanimljivi široj zajednici. Studij održavati dostupnim što većem broju kandidata i osigurati im vrhunske uvjete studiranja i istraživanja.				
Zadatak	Aktivnost	Pokazatelj učinkovitosti	Odgovorna osoba	Rok provedbe
1.1: Revidiranje/izrada novog studijskog poslijediplomskog sveučilišnog programa Strategija Sveučilišta strateški cilj 2.,zadatak 2.13. ESG 1.1.,1.7.,1.9.	Definiranje potreba za revidiranjem/izradom novog studijskog poslijediplomskog sveučilišnog programa	Anketa zavoda Zapisnik sa sastanka Odbora za znanost vezano za revidiranje/izradu novog studijskog programa	Prodekan za znanost Odbor za znanost	1 x godišnje
	Izrada elaborata: pripremljen studijski plan i program, definirani nositelji kolegija	Izrađen elaborat	Uprava Voditeljica Ureda za kvalitetu	Prosinac 2020.
	Upućivanje elaborata za dobivanje odobrenja od Sveučilišta, Senat	Upućen elaborat na Sveučilište	Uprava	Prosinac 2020.
	Anketiranje završenih doktoranada nakon obrane doktorata (a)	Rezultati ankete	Prodekan za znanost Voditeljica Ureda za kvalitetu	kontinuirano nakon svake obrane doktorate
	Anketiranje vanjskih dionika tj. poslodavaca	Rezultati ankete	Prodekan za projekte i suradnju s gospodarstvom Prodekan za znanost Voditeljica Ureda za kvalitetu	Prosinac 2017. Prosinac 2020.

Izvešće o provedbi Strategije razvitka Građevinskog fakulteta Osijek 2016.-2020. u 2020. godini

<p>1.2: Poticanje upisa na poslijediplomski sveučilišni studij.</p> <p>Strategija Sveučilišta strateški cilj 2., zadatak 2.13. ESG 1.1., 1.7., 1.9.</p>	<p>Informiranje studenata diplomskog studija: informativna radionica za studente 2. godine</p>	<p>Održana radionica</p>	<p>Prodekan za znanost</p>	<p>1x godišnje</p>
	<p>Izrada letaka i promotivnih materijala</p>	<p>Izrađeni letci i promotivni materijali</p>	<p>Prodekan za znanost Voditelj poslijediplomskih studija</p>	<p>1x godišnje</p>
	<p>Smanjenje školarina</p>	<p>Odluka</p>	<p>Uprava</p>	<p>Prosinač 2020.</p>
	<p>Stipendiranje najboljih kandidata</p>	<p>Odluka</p>	<p>Uprava</p>	<p>Kontinuirano</p>
<p>1.3: Podrška studentima za što brže završavanje poslijediplomskog studija.</p> <p>ESG 1.6.</p>	<p>Redoviti (polu)godišnji sastanci sa studentima i praćenje uspjeha</p>	<p>Zapisnici sa sastanaka</p>	<p>Prodekan za znanost Voditelj poslijediplomskih studija</p>	<p>2 x godišnje</p>
	<p>Osiguravanje tema istraživanja, dostupnost laboratorija, sufinanciranje istraživanja</p>	<p>Zapisnici, odluke</p>	<p>Uprava Voditeljica Ureda za kvalitetu</p>	<p>Kontinuirano</p>
	<p>Raspisivanje natječaja za interne znanstvenoistraživačke projekte s uključivanjem studenata</p>	<p>Broj projekata/broj studenata</p>	<p>Uprava Odbor za znanost</p>	<p>1x godišnje</p>
<p>1.4: Ustrojiti sustav poticanja i vrednovanja objavljenih radova u koautorstvu s nastavnicima na poslijediplomskom sveučilišnom studiju</p> <p>ESG 1.6.</p>	<p>Seminarski radovi u okviru nastavnih aktivnosti na poslijediplomskom studiju koji će poslužiti kao temelj za pisanje i objavu znanstvenog rada</p>	<p>Broj radova u bazama A i B kategorije, prema Pravilniku o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja, objavljenih u koautorstvu doktoranda i nositelja i/ili nastavnika na predmetu/godišnje</p>	<p>Prodekan za znanost</p>	<p>Kontinuirano</p>
	<p>Definirati kriterije vrednovanja objavljenih radova, u koautorstvu s nastavnicima, unutar poslijediplomskog sveučilišnog studijskog programa</p>	<p>Definirani kriteriji vrednovanja radova u poslijediplomskom sveučilišnom studijskom programu</p>	<p>Uprava Odbor za znanost</p>	<p>Prosinač 2016.</p>

Izvešće o provedbi Strategije razvitka Građevinskog fakulteta Osijek 2016.-2020. u 2020. godini

Strateški cilj 2. SVEUKUPNO POVEĆANJE OBIMA ZNANSTVENO ISTRAŽIVAČKOG RADA Znanstvenoistraživački rad treba temeljiti se na fundamentalnim, primijenjenim i razvojnim istraživanjima kojima se prikuplja znanstvena građa, sistematiziraju postojeće znanstvene spoznaje, oblikuju i prezentiraju znanstvena postignuća. Kao osnovni preduvjet ovom ispunjavanju ovog cilja prepoznaju se domaći i međunarodnim znanstveni, istraživački i tehnološki projekti. Objavljivanje radova u časopisima te aktivnosti vezane uz popularizaciju znanosti putem tribina, okruglih stolova i festivala glavne su aktivnosti vezane uz ispunjavanje ovog cilja.				
Zadatak	Aktivnost	Pokazatelj učinkovitosti	Odgovorna osoba	Rok provedbe
2.1: Povećanje broja godišnje publiciranih radova u časopisima zastupljenim u bazi WoS za 10%, sukladno Pravilniku o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja). Strategija Sveučilišta Strateški cilj 2., zadatak 2.2.	Sufinanciranje objavljivanja, prevođenja i lektoriranja radova u vodećim domaćim i stranim časopisima	Broj sufinanciranih radova	Uprava	Tijekom pet godina
	Raspisivanje natječaja za interne znanstvenoistraživačke projekte čiji rezultati moraju biti mjerljivi	Broj odobrenih znanstvenoistraživačkih projekata; broj znanstvenih radova proizašlih iz internih znanstvenoistraživačkih projekata; broj znanstvenih radova objavljenih u časopisima indeksiranim u WoS u prethodnoj akademskoj/kalendarskoj godini	Prodekan za znanost	1x godišnje
	Izrada i održavanje baze znanstvenih i stručnih radova s pregledom (evidencijom) baze podataka u kojoj je rad citiran i kvartilom predmetne kategorije	Izrađena baza podataka	Prodekan za znanost Voditelj poslijediplomskih studija	Prosinac 2020.

Izvešće o provedbi Strategije razvitka Građevinskog fakulteta Osijek 2016.-2020. u 2020. godini

<p>2.2: Povećavanje broja domaćih i stranih znanstvenih, istraživačkih i tehnoloških projekata (povećanje od 50% do kraja petogodišnjeg plana) i uspostava funkcionalnog institucijskog sustava za informiranje i prijavu međunarodnih programa i projekata kao logističke podrške prijavljivanju i izvođenju međunarodnih projekata, posebno korištenju programa i fondova Europske unije.</p> <p>Strategija Sveučilišta strateški cilj 2., zadatak 2.5.,2.6.,2.8. Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije Republike Hrvatske: Cilj 2. Mjera 2.6</p>	<p>Uspostavljanje Ureda za projekte i međunarodnu suradnju u svrhu podrške za pripremu prijave, vođenja projekata i izvješćivanja</p>	<p>Uspostavljen Ured</p>	<p>Uprava</p>	<p>Prosinac 2020.</p>
	<p>Informiranje o raspisanim i najavljenim natječajima</p>	<p>Izvešće</p>	<p>Prodekan za znanost Voditeljica Ureda za kvalitetu</p>	<p>1 x godišnje</p>
	<p>Praćenje broja broja uspješnih prijava projekata</p>	<p>Broj prijavljenih projekata/broj uspješno prijavljenih projekata godišnje</p>	<p>Prodekan za znanost</p>	<p>1 x godišnje</p>
<p>2.3: Jačanje domaće i međunarodne suradnje sa Fakultetima i znanstvenoistraživačkim institucijama te održavanje postojeće</p> <p>Strategija Sveučilišta strateški cilj 3, zadatak 3.1.</p>	<p>Obnavljanje postojećih ugovora o suradnji i potpisivanje novih</p>	<p>ugovori, zapisnici sa sastanaka</p>	<p>Prodekan za projekte i suradnju s gospodarstvom</p>	<p>3 puta u 5 godina</p>
	<p>Redoviti sastanci i informiranje o zajedničkim aktivnostima</p>	<p>zapisnici</p>	<p>Prodekan za projekte i suradnju s gospodarstvom</p>	
	<p>Redoviti sastanci Udruge hrvatskih građevinskih fakulteta</p>	<p>Broj sudjelovanja na sastancima</p>	<p>Uprava</p>	<p>3 puta godišnje</p>
	<p>Zajednički nastup na Erasmus i drugim programima međunarodne suradnje</p>	<p>Broj nastupa</p>	<p>Prodekan za znanost</p>	<p>Na godišnjoj razini</p>

Izvešće o provedbi Strategije razvitka Građevinskog fakulteta Osijek 2016.-2020. u 2020. godini

<p>2.4: Jačanje prepoznatljivosti poslijediplomskog sveučilišnog studija, te Fakulteta u cjelini kao znanstvenoistraživačke institucije</p> <p>Strategija Sveučilišta strateški cilj 3, zadatak 2.17.</p>	<p>Održavanje znanstvenih tribina na Fakultetu</p>	<p>Broj tribina</p>	<p>Prodekan za projekte i suradnju s gospodarstvom Prodekan za znanost</p>	<p>najmanje dvije aktivnosti godišnje</p>
	<p>Organiziranje i sudjelovanje na aktivnostima za popularizaciju znanosti</p>		<p>Prodekan za znanost</p>	<p>najmanje tri aktivnosti ove vrste godišnje</p>
	<p>Postavljanje odgovarajućih materijala na web stranici Fakulteta</p>	<p>Izrađena internetska stranica poslijediplomskog sveučilišnog studija na engleskom jeziku, izrada letaka i promotivnih materijala na engleskom jeziku</p>	<p>Prodekan za znanost</p>	<p>Prosinac 2020.</p>
<p>2.5: Jačanje prepoznatljivosti e-gfos časopisa uvrštavanjem časopisa u bazu WoS</p> <p>Strategija Sveučilišta strateški cilj 2. zadatak 2.4.</p>		<p>uvršten časopis u WoS bazu</p>	<p>Urednik časopisa</p>	<p>Prosinac 2020.</p>

Izješće o provedbi Strategije razvitka Građevinskog fakulteta Osijek 2016.-2020. u 2020. godini

Strateški cilj 3. POTICANJE NAPREDOVANJA I USAVRŠAVANJA DJELATNIKA				
Kroz politiku raspodjele raspoloživih koeficijenata ravnomjerno razvijati sve kategorije zaposlenika u suradničkim i znanstveno-nastavnim zvanjima te ojačati znanstvene kompetencije i međunarodnu prepoznatljivost.				
Zadatak	Aktivnost	Pokazatelj učinkovitosti	Odgovorna osoba	Rok provedbe
3.1: Zaposliti tri nova asistenta u sljedećih pet godina u okviru raspoloživih koeficijenata na Fakultetu.	Zaposlenje tri nova asistenta	Broj novozaposlenih	Uprava	u razdoblju od pet godina
3.2: Ostvariti dva napredovanja zaposlenika u redovne profesore na području temeljnih tehničkih znanosti i tri u području građevinarstva, a u okviru raspoloživih koeficijenata na Fakultetu.	Napredovanja pet redovnih profesora	Broj napredovanja	Uprava	u razdoblju od pet godina
3.3: Ojačati znanstvene kompetencije i međunarodnu prepoznatljivost.	Omogućiti sudjelovanje istraživača u COST akcijama	Broj istraživača uključenih u Cost	Prodekan za znanost	u razdoblju od pet godina
3.4: Poticanje mobilnosti i postdokorskog usavršavanja znanstvenika	Poticanje suradnje sa znanstvenicima iz međunarodnih znanstvenih institucija - održati javne prezentacije rezultata istraživačkog rada realiziranog kroz mobilnost i postdokorsko usavršavanje unutar svakog Zavoda	broj suradnji broj prezentacija zapisnici	Uprava	Kontinuirano
3.5: Jačanje angažmana znanstvenika u radu znanstvenih odbora, povjerenstava i udruga, recenziranju radova u časopisima te suradnje s gospodarskim subjektima kroz ponudu i realizaciju obostrano zanimljivih projekata za 10% u petogodišnjem razdoblju.	Jačanje angažmana znanstvenika	Broj/godišnje	Uprava	Kontinuirano

Izvešće o provedbi Strategije razvitka Građevinskog fakulteta Osijek 2016.-2020. u 2020. godini

Strateški cilj 4. USPOSTAVLJANJE PREDUVJETA ZA OSNIVANJE ZNANSTVENOG CENTRA IZVRSNOSTI (ZCI) ZA ISPITIVANJE KONSTRUKCIJA. Osiguravanjem preduvjeta za uspostavljanje Centra izvrsnosti otvorila bi se mogućnost za unaprjeđenjem znanosti i ojačanja njezinog uključivanja u Europski istraživački prostor. Time bi se na jednom mjestu okupila interdisciplinarna mreža inovativnih znanstvenika i znanstvenih timova te gospodarskih i javnih subjekata koji sustavno provode istraživanje na temama od izuzetne važnosti za znanost i društvo.				
Zadatak	Aktivnost	Pokazatelj učinkovitosti	Odgovorna osoba	Rok provedbe
4.1: Pokretanje postupka osnivanja znanstvenog centra izvrsnosti za ispitivanje konstrukcija	Pokretanje postupka osnivanja znanstvenog centra izvrsnosti za ispitivanje konstrukcija	Osigurani preduvjeti za osnivanje ZCI-a prema <i>Prijedlogu uvjeta i kriterija za osnivanje ZCI-a u Republici Hrvatskoj</i> koje je donijelo Nacionalno vijeće za znanost 17.prosinca 2012. Godine	Uprava	Prosinac 2020.

6.3 Akcijski plan provođenja aktivnosti – Stručni rad i suradnja s gospodarstvom

Strateški cilj 1 Građevinski fakultet Osijek kao regionalna institucija s velikim brojem visoko obrazovanih stručnjaka u polju građevinarstva, ima zadatak i odgovornost biti vodeća institucija koja promiče svjetska dostignuća iz područja novih postupaka proračuna, analize i izgradnje inženjerskih građevina. Tako se kao jedan od bitnih ciljeva postavlja profesionalno usavršavanje zaposlenika.				
Zadatak	Aktivnosti:	Pokazatelji učinkovitosti:	Odgovorna osoba	Rok provedbe
Zadatak 1.1: Jačanje i osuvremenjavanje stručnih kompetencija djelatnika i Fakulteta u cjelini. ESG 1.5.	<ul style="list-style-type: none"> - stručna izobrazba djelatnika Fakulteta; - baza stručnih radova – osobna iskaznica Fakulteta u području stručnog djelovanja; - formalizirana ovlaštenja koja pokrivaju različita područja stručnog djelovanja; - posjeti gradilištima, stručnim izložbama i sajmovima; - međulaboratorijska suradnja. 	<ul style="list-style-type: none"> - broj pojedinačnih sudjelovanja djelatnika na stručnim skupovima; - broj novih unosa u bazu stručnih radova; - broj pojedinačnih ovlaštenja; - broj organiziranih posjeta; - broj i opis ostvarenih međulaboratorijskih susreta. 	Prodekan za poslovanje i stručni rad Prodekan za projekte i suradnju s gospodarstvom Voditelj laboratorija	Kontinuirano

Izvešće o provedbi Strategije razvitka Građevinskog fakulteta Osijek 2016.-2020. u 2020. godini

<p>Zadatak 1.2: Poticanje djelatnika Fakulteta na sudjelovanje u radu različitih strukovnih udruga, tehničkih odbora, stručnih skupova te u aktivnostima popularizacije struke. ESG 1.5.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - djelatnici aktivni dionici u tehničkim odborima i stručnim skupinama; - provedene aktivnosti popularizacije struke; - sudjelovanje na stručnim skupovima. 	<ul style="list-style-type: none"> - broj djelatnika u pojedinim tehničkim tijelima; - broj održanih aktivnosti; - broj pojedinačnih sudjelovanja. 	<p>Prodekan za poslovanje i stručni rad Prodekan za projekte i suradnju s gospodarstvom</p>	<p>Kontinuirano</p>
<p>Strateški cilj 2 Građevinski fakultet Osijek trajno unaprjeđuje svoju ulogu u gospodarstvu, lokalnoj i široj zajednici. Ova integracija temelji se na poslovno-tehničkoj suradnji s poduzećima i drugim gospodarskim subjektima te svim zainteresiranim vanjskim dionicima Fakulteta, kako s ciljem međusobne suradnje tako i s ciljem zajedničkog nastupa na tržištu. Prijenos novih znanja s jedne te učenje na stečenim iskustvima s druge strane, dobar su način uključivanja gospodarstva u aktivnosti akademije.</p>				
Zadatak	Aktivnosti:	Pokazatelji učinkovitosti:	Odgovorna osoba	Rok provedbe
<p>Zadatak 2.1: Okupljanje grupe vanjskih dionika Građevinskog fakulteta Osijek. Održavanje redovitih skupova s poduzećima i ostalim vanjskim dionicima, najmanje u dva navrata tijekom pet godina. Strategija Sveučilišta točka III.4. Sveučilište i okruženje, strateški cilj: 4 ESG 1.8</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ustanoviti grupu vanjskih dionika Građevinskog fakulteta Osijek; - stručni skupovi, sastanci i okrugli stolovi s poduzećima – vanjskim dionicima; - informiranje o dostupnim natječajima i mogućnostima zajedničkog nastupa. 	<ul style="list-style-type: none"> - godišnja provjera oformljenih grupa vanjskih dionika; - broj sastanaka; - pisani trag o načinu informiranja. 	<p>Prodekan za projekte i suradnju s gospodarstvom</p>	<p>Prosinac 2017. Prosinac 2020.</p>
<p>Zadatak 2.2: Ugovaranje konkretnih modela suradnje s poduzećima (javnim i privatnim) osobito u dijelu podrške primjeni novih propisa i tehnologija. Potaknuti suradnju s gospodarstvom na planu zajedničkih istraživačkih projekata s praktičnom primjenom. Strategija Sveučilišta točka III.4. Sveučilište i okruženje, strateški cilj: 4 ESG 1.8</p>	<ul style="list-style-type: none"> - formalizirati poslovno-tehničku suradnju s poduzećima; - aktivnosti zajedničkog nastupa na tržištu radova i prijave zajedničkih projekata. 	<ul style="list-style-type: none"> - broj potpisanih ugovora; - broj zajedničkih prijava. 	<p>Prodekan za projekte i suradnju s gospodarstvom</p>	<p>Kontinuirano</p>

Izvešće o provedbi Strategije razvitka Građevinskog fakulteta Osijek 2016.-2020. u 2020. godini

<p>Zadatak 2.3: Aktivno poticanje sudjelovanja znanstvenika i stručnjaka Građevinskog fakulteta Osijek u radu tehničkih odbora Hrvatskog zavoda za norme i odbora za donošenje tehničkih propisa iz područja graditeljstva.</p> <p>Strategija Sveučilišta točka III.4. Sveučilište i okruženje, strateški cilj: 4 ESG 1.8</p>	<p>- Sudjelovanje djelatnika u radu tehničkih odbora i drugih strukovnih tijela.</p>	<p>- broj djelatnika u strukovnim tijelima.</p>	<p>Prodekan za poslovanje i stručni rad</p>	<p>Kontinuirano</p>
<p>Zadatak 2.4: Održavanje tečajeva u smislu cjeloživotnog usavršavanja i stručnog obrazovanja inženjera iz gospodarstva. Sadržaje tečajeva redovito usklađivati s objavljivanjem novih zakona i normi.</p> <p>Strategija Sveučilišta točka III.4. Sveučilište i okruženje, strateški cilj: 4 ESG 1.8</p>	<p>- održavanje tečajeva stručnog usavršavanja u organizaciji Građevinskog fakulteta Osijek.</p>	<p>- broj održanih tečajeva.</p>	<p>Prodekan za poslovanje i stručni rad</p>	<p>Kontinuirano</p>
<p>Zadatak 2.5: Sudjelovanje djelatnika Fakulteta u humanitarnim akcijama koje se organiziraju od strane lokalne i šire društvene zajednice.</p> <p>Strategija Sveučilišta točka III.4. Sveučilište i okruženje, strateški cilj: 4 ESG 1.8</p>	<p>- sudjelovanje na događajima humanitarnog i društveno korisnog karaktera organiziranih od strane Fakulteta ili lokalne zajednice.</p>	<p>- broj sudjelovanja djelatnika Fakulteta u navedenim akcijama.</p>	<p>Prodekan za projekte i suradnju s gospodarstvom</p>	<p>Kontinuirano</p>

Izvešće o provedbi Strategije razvitka Građevinskog fakulteta Osijek 2016.-2020. u 2020. godini

<p>Zadatak 2.6: Obnavljanje postojećih ugovora o suradnji.</p> <p>Strategija Sveučilišta točka III.4. Sveučilište i okruženje, strateški cilj: 4 ESG 1.8</p>	<ul style="list-style-type: none"> - obnavljanje postojećih ugovora. 	<ul style="list-style-type: none"> - broj obnovljenih ugovora - zapisnici sa sastanaka 	<p>Prodekan za projekte i suradnju s gospodarstvom</p>	<p>Kontinuirano</p>
<p>Strateški cilj 3AKREDITACIJA LABORATORIJA Akreditacija laboratorija obavlja se u skladu s međunarodnim (ISO i IEC) i europskim (EN) normama koje su u Republici Hrvatskoj prihvaćene kao nacionalne norme (HRN). Za obavljanje ispitivanja ili umjeravanja u zakonski reguliranom području, akreditacija je često propisana zakonom ili je uvjet za dobivanje određenog ovlaštenja od strane Ministarstva. Iz tih će razloga Građevinski fakultet Osijek pokrenuti postupak akreditacije za svoj ispitni laboratorij sukladno hrvatskoj normi HRN EN ISO/IEC 17025.</p>				
<p align="center">Zadatak</p>	<p align="center">Aktivnost</p>	<p align="center">Pokazatelj učinkovitosti</p>	<p align="center">Odgovorna osoba</p>	<p align="center">Rok provedbe</p>
<p>Zadatak 3.1: Objedinjavanje laboratorija u jednu ustrojbenu cjelinu.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - promjena organizacijske strukture i objedinjavanje postupaka - ustrojiti laboratorij prema HRN EN ISO/IEC 17025 normi. 	<ul style="list-style-type: none"> - ustrojen laboratorij; 	<p>Prodekan za poslovanje i stručni rad Prodekan za projekte i suradnju s gospodarstvom Voditelj laboratorija</p>	<p>Prosinac 2020.</p>
<p>Zadatak 3.2: Pokretanje postupka akreditacije ispitnog laboratorija za određene postupke.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - prijava laboratorija za postupak akreditacije. 	<ul style="list-style-type: none"> - izvršena prijava; 	<p>Prodekan za projekte i suradnju s gospodarstvom</p>	<p>Prosinac 2020.</p>
<p>Zadatak 3.3: Ishođenje akreditacije ispitnog laboratorija za minimalno dva postupka u sljedeće dvije godine, i još dva u sljedeće tri godine.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ispunjavanje svih uvjeta za dobivanje akreditacije za tražene postupke. 	<ul style="list-style-type: none"> - dobivena akreditacija. 	<p>Prodekan za projekte i suradnju s gospodarstvom</p>	<p>Prosinac 2017. Prosinac 2020.</p>

Izvešće o provedbi Strategije razvitka Građevinskog fakulteta Osijek 2016.-2020. u 2020. godini

Strateški cilj 4				
Prijenos znanja i iskustava studentima, znanstvenim novacima i asistentima organiziranjem stručnih radionica i prezentacija stručnih projekata koje su izradili djelatnici Građevinskog fakulteta.				
Zadatak	Aktivnost	Pokazatelj učinkovitosti	Odgovorna osoba	Rok provedbe
Zadatak 4.1: Organiziranje stručnih radionica sa studentima, znanstvenim novacima i asistentima. Voditelji stručnih projekata prezentiraju svoje projekte. ESG 1.3. i 1.4.	- održavanje stručnih radionica sa studentima te za studente i djelatnike Fakulteta.	- broj održanih radionica	Prodekan za poslovanje i stručni rad Prodekan za projekte i suradnju s gospodarstvom	Kontinuirano
Zadatak 4.2: Održavanje arhive stručnih projekata, studija i ekspertiza. Arhiva je stalno dostupna zaposlenicima i studentima. ESG 1.5., 1.6.	- ažuriranje baze stručnih projekata, studija i ekspertiza - uključivanje studenata u stručne aktivnosti Fakulteta.	- novi zapisi u bazi stručnih radova. - broj studenata uključenih u stručni rad.	Prodekan za poslovanje i stručni rad Prodekan za projekte i suradnju s gospodarstvom	Kontinuirano
Strateški cilj 5				
Građevinski fakultet Osijek potiče i podržava svoje zaposlenike u obavljanju stručnog rada. Sredstva prikupljena na ovaj način povećavaju standard zaposlenika i podižu kvalitetu studiranja i rada.				
Zadatak	Aktivnost	Pokazatelj učinkovitosti	Odgovorna osoba	Rok provedbe
Zadatak 5.1: Poboljšati uvjete za obavljanje stručnog rada jačanjem materijalnih resursa.	- aktivnosti jačanja resursa Fakulteta.	- vidi pokazatelje iz poglavlja Razvoj resursa Fakulteta.	Prodekan za poslovanje i stručni rad	Kontinuirano
Zadatak 5.2: Razraditi postupke vezane uz stručni rad u skladu s odgovarajućim normama. Novelirati postupke po potrebi. ESG 1.1.	- formaliziranje i noveliranje postupaka/dokumenata vezanih uz obavljanje stručnog rada.	- broj dokumenata / postupaka.	Prodekan za poslovanje i stručni rad	Prosinac 2017. Po potrebi

6.4 Akcijski plan provođenja aktivnosti – Sustav osiguravanja kvalitete

Strateški cilj 1. Poboljšanje poznavanja sustava kvalitete i razvoja kulture kvalitete na Fakultetu putem educiranosti djelatnika te intenziviranja javnog informiranja o aktivnostima sustava kvalitete.				
Zadatak	Aktivnost	Pokazatelj učinkovitosti	Odgovorna osoba	Rok provedbe
1.1 Poboljšati informiranje djelatnika i javno informiranje o sustavu kvalitete i aktivnostima sustava kvalitete. Strategija Sveučilišta, strateški cilj 7.1., zadatak 7.1.1. ESG 1.1.,1.7.	Slanje informativnih e-mail poruka	Broj poruka	Voditeljica Ureda za kvalitetu	Svaka 3 mjeseca
	Učestalija izrada Biltena o kvaliteti	Broj Biltena		2x godišnje
	Postavljanje informacija i prepoznatljivih sadržaja s logom na službenoj internet stranici Fakulteta te oglasnim pločama Fakulteta	Broj objava Rezultati upitnika o informiranosti djelatnika		Kontinuirano
1.2. Educirati (putem službenih seminara certifikacijskih kuća) članove Povjerenstva za kvalitetu o HRN EN ISO te ESG Strategija Sveučilišta, strateški cilj 7.1., zadatak 7.1.1. ESG 1.1.,1.7.	Educiranje 1 člana Povjerenstva za kvalitetu putem seminara	Potvrda o uspješnoj edukaciji	Dekan Član Povjerenstva	Prosinac 2016. Prosinac 2018. Prosinac 2020.
1.3. Educirati (putem službenih seminara certifikacijskih kuća) djelatnika Ureda za unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja Strategija Sveučilišta, strateški cilj 7.1., zadatak 7.1.1. ESG 1.1.,1.7.	Educiranje djelatnika Ureda za unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja putem seminara	Potvrda o uspješnoj edukaciji	Dekan Voditeljica Ureda za kvalitet	1x godišnje
1.4. Osiguravanje prepoznatljivosti Fakulteta kao ustanove koja intenzivno promovira kvalitetu i razvija kulturu kvalitete kroz sudjelovanje na simpozijima/konferencijama o kvaliteti Strategija Sveučilišta, strateški cilj 7.1., zadatak 7.1.1. ESG 1.1.,1.7.	Sudjelovanje na simpozijima/konferencijama o kvaliteti	Potvrda o sudjelovanju (rad/plakat)	Dekan	1x u 2 godine

Izvešće o provedbi Strategije razvitka Građevinskog fakulteta Osijek 2016.-2020. u 2020. godini

Strateški cilj 2. Unaprjeđenje stupnja razvijenosti i učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete prema kriterijima Standarda i smjernica za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG).				
Zadatak	Aktivnost	Pokazatelj učinkovitosti	Odgovorna osoba	Rok provedbe
2.1. Provoditi aktivnosti iz Akcijskog plana u postupku reakreditacije 1.1 Poboľjšati informiranje djelatnika o sustavu kvalitete. Strategija Sveučilišta, strateški cilj 7.2.,zadatak 7.2.1.-7.2.6. ESG 1.1.-1.10.	Prema Akcijskom planu	Izvešće o provedbi aktivnosti	Uprava Voditeljica Ureda za kvalitetu	Kontinuirano
2.2 Provoditi aktivnosti i mjere poboljšanja temeljem preporuka iz postupka vanjske prosudbe sustava kvalitete. Strategija Sveučilišta, strateški cilj 7.2.,zadatak 7.2.1.-7.2.6. ESG 1.1.-1.10.	Prema Izvešću o provedbi vanjske, neovisne , periodične prosudbe sustava kvalitete na GFOS	Izvešće o provedbi aktivnosti	Uprava Voditeljica Ureda za kvalitetu	Kontinuirano
2.3 Uskladiti dokumente sustava kvalitete s HRN EN ISO 9001:2015 te ESG. Strategija Sveučilišta, strateški cilj 7.2.,zadatak 7.2.1.-7.2.6. ESG 1.1.-1.10.	Revizija Priručnika kvalitete Revizija Knjige procedura	Revidirani i usklađeni dokumenti	Voditeljica Ureda za kvalitetu	Prosinac 2016. Po potrebi

6.5 Akcijski plan provođenja aktivnosti- Razvoj resursa

Strateški cilj 1				
Kontinuirano poboljšavanje i razvoj materijalno-tehničkih resursa Fakulteta kako bi se omogućilo kvalitetno radno okruženje te osigurala suvremena sredstva za održavanje nastave, znanstveno-istraživački i stručni rad te ukupnu djelatnost Fakulteta.				
Zadatak	Aktivnosti:	Pokazatelji učinkovitosti:	Odgovorna osoba	Rok provedbe
<p>1.1Održavanje i unaprijeđivanje tehničko – tehnoloških i infrastrukturnih sustava u vlasništvu i u pravu korištenja Građevinskog fakulteta Osijek.</p> <p>ESG 1.6.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Praćenje, ocjena i mjere osiguranja funkcionalnosti prostornih kapaciteta Fakulteta. 	<ul style="list-style-type: none"> - godišnja ocjena funkcionalnosti prostornih kapaciteta i ugrađene opreme; - broj provedenih izvanrednih aktivnosti održavanja 	<p>Prodekan za poslovanje i stručni rad Voditelj Ureda tehničkih poslova</p>	Kontinuirano
<p>1.2Opremljenost računalnom opremom (računala, laptopi, projektori i sl.) djelatnika i studenata (računalne učionice, laboratoriji).</p> <p>ESG 1.6.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - godišnji popis i katalogizacija računalne opreme; - planovi nabave računalne opreme; - nabava nove i održavanje postojeće računalne opreme; - povezivanje IT sustava s aktivnostima i servisima na Fakultetu. 	<ul style="list-style-type: none"> - ažurirani popis računalne opreme; - godišnji planovi nabave - broj nabavljenih komada računalne opreme. 	<p>Prodekan za poslovanje i stručni rad Voditelj Ureda tehničkih poslova Voditelj Ureda računovodstveno – financijskih poslova, Voditelj laboratorija</p>	Kontinuirano
<p>1.3Nabava novih i nadogradnja /održavanje postojećih programskih paketa/licenci za nastavni, znanstveno-istraživački i stručni rad.</p> <p>ESG 1.6.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - nabavljeni novi programi i licence; - produljene, osvježene ili nadograđene licence za korištenje primijenjenih računalnih programa. 	<ul style="list-style-type: none"> - broj novonabavljenih programa i licenci; - broj produljenja licenci. 	<p>Prodekan za poslovanje i stručni rad Voditelj laboratorija</p>	Kontinuirano

Izvešće o provedbi Strategije razvitka Građevinskog fakulteta Osijek 2016.-2020. u 2020. godini

<p>1.4Nabava nove i održavanje postojeće laboratorijske opreme.</p> <p>ESG 1.6.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - godišnji popis i katalogizacija laboratorijske opreme; - planovi nabave laboratorijske opreme; - nabava nove i održavanje postojeće laboratorijske opreme. 	<ul style="list-style-type: none"> - popis opreme; - godišnji planovi nabave; - broj komada nove opreme; - broj obavljenih aktivnosti održavanja i servisiranja postojeće opreme. 	<p>Prodekan za poslovanje i stručni rad Voditelj Ureda računovodstveno – financijskih poslova, voditelj laboratorija</p>	<p>Kontinuirano</p>
<p>1.5Povećanje knjižničnog fonda udžbenicima, knjigama i časopisima.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - nabava novih knjiga, časopisa i ostalih publikacija; - dostizanje najmanje 10000 knjižničnih zapisa. 	<ul style="list-style-type: none"> - broj novih primjeraka; - katalogizacija knjižnice. 	<p>Prodekan za poslovanje i stručni rad Voditeljica knjižnice</p>	<p>Kontinuirano</p>
<p>Strateški cilj 2. Sustavna briga o svim djelatnicima Fakulteta (nastavnici, suradnici i administrativno-stručno osoblje), njihovoj brojčanoj strukturi, njihovoj motiviranosti i kvaliteti njihova rada. Poticanje svih aktivnosti pojedinaca (djelatnika i studenata) ne samo u području osnovne djelatnosti Fakulteta nego i u područjima osobnog i društvenog djelovanja.</p>				
<p align="center">Zadatak</p>	<p align="center">Aktivnosti:</p>	<p align="center">Pokazatelji učinkovitosti:</p>	<p align="center">Odgovorna osoba</p>	<p align="center">Rok provedbe</p>
<p>2.1Usklađivanje upravljanja kadrovima sa stvarnim potrebama, planovima, pokazateljima opterećenosti nastavnika te brojem i strukturom studijskih programa.</p> <p>Strategija Sveučilišta, strateški cilj 5.1. ESG 1.5.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Izrada godišnjeg plan napredovanja i zapošljavanja u skladu s ustrojem Fakulteta, stvarnim potrebama i planovima, očekivanom opterećenju nastavnika i omjeru nastavnik:student. 	<ul style="list-style-type: none"> - godišnji plan napredovanja i zapošljavanja - godišnji plan opterećenja nastavnika (akademska godina) - omjeru nastavnik:student za akademsku godinu. 	<p>Uprava fakulteta, prodekan za nastavu i studente Ured za studente Ured općih i kadrovskih poslova</p>	<p>Kontinuirano</p>

Izvešće o provedbi Strategije razvitka Građevinskog fakulteta Osijek 2016.-2020. u 2020. godini

<p>2.2Pružanje mogućnosti stručnog usavršavanja nastavnika i svih djelatnika.</p> <p>Strategija Sveučilišta, strateški cilj 5.1. ESG 1.5.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje djelatnika u stručnim, pedagoškim i inim aktivnostima usavršavanja, edukacije i informiranja; - organiziranje tečajeva, popularno-znanstvenih tribina i informativnih sastanaka s djelatnicima i studentima Fakulteta; - omogućiti stjecanje generičkih vještina djelatnika (generičke/prenosive vještine u smislu razvijanja poslovnih i upravljačkih vještina, vještina predstavljanja, pisanja i upravljanja projektima, traženja financiranja i drugo). 	<ul style="list-style-type: none"> - broj djelatnika sudionika u aktivnostima usavršavanja, edukacije i informiranja; - broj organiziranih tečajeva, popularno-znanstvenih tribina i informativnih sastanaka s djelatnicima i studentima Fakulteta; - broj aktivnosti održanih s ciljem stjecanja generičkih vještina. 	<p>Uprava Fakulteta</p>	<p>Kontinuirano</p>
<p>2.3Osiguranje redovitih godišnjih preventivnih sistematskih liječničkih pregleda djelatnika. Potpomaganje zdravstvenih i socijalnih potreba djelatnika i studenata Fakulteta ali i šire zajednice.</p> <p>Strategija Sveučilišta, strateški cilj 5.1. ESG 1.5.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - preventivni liječnički pregledi; - pomoć pri ostvarivanju zdravstvenih i socijalnih potpora djelatnika i studenata Fakulteta. 	<ul style="list-style-type: none"> - broj djelatnika na sistematskim pregledima; - broj zabilježenih postupaka/rješenja. 	<p>Uprava Fakulteta, Ured za studente, Ured računovodstveno – financijskih poslova.</p>	<p>Jednom godišnje</p>

Izvešće o provedbi Strategije razvitka Građevinskog fakulteta Osijek 2016.-2020. u 2020. godini

<p>2.4Financijska podrška i organizacija rekreativnog bavljenja sportom djelatnika i studenata, te potpora djelovanju različitih studentskih udruga te udruga djelatnika.</p> <p>Strategija Sveučilišta, strateški cilj 5.1. ESG 1.5.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - organiziranje i sudjelovanje djelatnika i studenata na različitim sportskim i društvenim aktivnostima i skupovima. 	<ul style="list-style-type: none"> - Broj sudionika 	<p>Uprava Fakulteta</p>	<p>Kontinuirano Po potrebi</p>
<p>2.5Poticanje mobilnost nastavnika unutar Republike Hrvatske i u inozemstvu.</p> <p>Strategija Sveučilišta, strateški cilj 5.1. ESG 1.5.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovanje studenata i nastavnika u programima tuzemne i inozemne mobilnosti. 	<ul style="list-style-type: none"> - Broj sudionika 	<p>Voditelj programa mobilnosti Ured za studente</p>	<p>Kontinuirano</p>
<p>2.6Pružanje financijske potpore nastavnicima u njihovom nastavnom, izdavačkom, znanstveno-istraživačkom i stručnom djelovanju.</p> <p>Strategija Sveučilišta, strateški cilj 5.1. ESG 1.5.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - plan i realizacija poticajnih sredstava za nastavnike; - mjere poticanja znanstvenog istraživanja, objave znanstveno-istraživačkih i stručnih radova te izdavačke djelatnosti; - sufinanciranje odlaska djelatnika na stručne skupove i seminare. 	<ul style="list-style-type: none"> - Financijski pokazatelji o uložnim poticajnim sredstvima za znanstvena istraživanja, objavu radova i izdanja te za odlaske na skupove. 	<p>Prodekan za poslovanje i stručni rad Ured računovodstveno – financijskih poslova.</p>	<p>Kontinuirano</p>

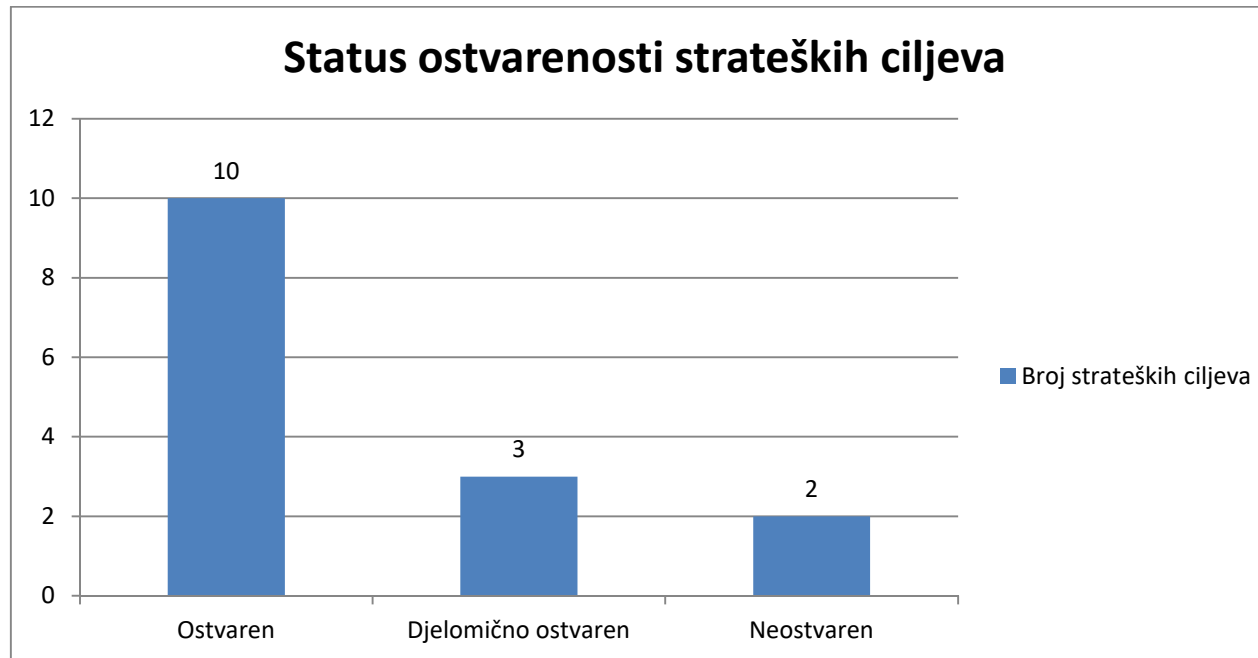
Izvešće o provedbi Strategije razvitka Građevinskog fakulteta Osijek 2016.-2020. u 2020. godini

Realizacija zadataka unutar strateških ciljeva

Područje	Strateški cilj	Realizacija	Zadatak	Realizacija		
Nastavni proces	1.	Djelomično ostvaren	1.1.	Djelomično ostvaren		
			1.2.	Ostvaren		
			1.3.	Nije ostvaren		
			1.4.	Nije ostvaren		
	2.	Ostvaren	2.1.	Ostvaren		
			2.2.	Ostvaren		
			2.3.	Ostvaren		
			2.4.	Ostvaren		
			2.5.	Ostvaren		
			2.6.	Ostvaren		
2.7.			Ostvaren			
Znanstveno-istraživački rad	1.	Ostvaren	1.1	Ostvaren		
			1.2.	Ostvaren		
			1.3.	Ostvaren		
			1.4.	Ostvaren		
	2.	Ostvaren	2.1.	Ostvaren		
			2.2.	Ostvaren		
			2.3.	Ostvaren		
			2.4.	Ostvaren		
			2.5.	Ostvaren		
	3.	Ostvaren	3.1.	Ostvaren		
			3.2.	Ostvaren		
			3.3.	Ostvaren		
			3.4.	Ostvaren		
			3.5.	Ostvaren		
			4.	Nije ostvaren	4.1.	Nije ostvaren

Izvješće o provedbi Strategije razvitka Građevinskog fakulteta Osijek 2016.-2020. u 2020. godini

Područje	Strateški cilj	Realizacija	Zadatak	Realizacija
Stručni rad i suradnja s gospodarstvom	1.	Ostvaren	1.1.	Ostvaren
			1.2.	Ostvaren
			2.1.	Ostvaren
			2.2.	Ostvaren
			2.3.	Ostvaren
	2.	Ostvaren	2.4.	Ostvaren
			2.5.	Ostvaren
			3.1.	Nije ostvaren
	3.	Nije ostvaren	3.2.	Nije ostvaren
			3.3.	Nije ostvaren
			4.1.	Ostvaren
	4.	Ostvaren	4.2.	Ostvaren
			5.1.	Ostvaren
	5.	Ostvaren	5.2.	Ostvaren
			1.1.	Djelomično ostvaren
Sustav osiguravanja kvalitete	1.	Djelomično ostvaren	1.2.	Ostvaren
			1.3.	Ostvaren
			1.4.	Nije ostvaren
			2.1.	Ostvaren
	2.	Djelomično ostvaren	2.2.	Ostvaren
			2.3.	Djelomično ostvaren
			1.1.	Ostvaren
			1.2.	Ostvaren
			1.3.	Ostvaren
Razvoj resursa	1.	Ostvaren	1.4.	Ostvaren
			1.5.	Djelomično ostvaren
			2.1.	Ostvaren
			2.2.	Ostvaren
			2.3.	Ostvaren
			2.4.	Ostvaren
	2.	Ostvaren	2.5.	Ostvaren
			2.6.	Ostvaren



U Osijeku, 23. veljače 2021.

Izvešće izradila:

Edita Pinterić, dipl.iur.

Voditeljica Ureda za unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja