



Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Građevinski i arhitektonski fakultet Osijek
Josip Juraj Strossmayer University of Osijek
Faculty of Civil Engineering and Architecture Osijek



Ulica Vladimira Preloga 3, HR-31000 Osijek
tel.: +385 (0)31 540 070 | fax.: +385 (0)31 274 444, +385 (0)31 540 071
e-mail: gfos@gfos.hr

KLASA: 035-01/20-01/39
URBROJ: 2158-77-13-20-03
Osijek, 07.07.2020.

SVIM ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA
- putem mrežne stranice

PREDMET: Poziv na dostavu ponude
- *dostavlja se*

Molimo gospodarske subjekte dostaviti nam svoje ponude sukladno sljedećim podacima:

OPĆI PODATCI

1. Podatci o naručitelju:

Naziv: Građevinski i arhitektonski fakultet Osijek
Sjedište: Vladimira Preloga 3, 31000 Osijek
OIB: 04150850819
Telefon: 031 540 070
Telefaks: 031 540 071

2. Osobe zadužene za kontakt:

Ured za projekte, međunarodnu suradnju i suradnju s gospodarstvom
Telefon: +385 31 540 081
Fax: +385 31 540 071
E-mail adresa: drogina@gfos.hr
sbozickraljik@gfos.hr

3. Broj nabave:

JN 2/20

4. Procijenjena vrijednost nabave:

Procijenjena vrijednost za Grup 1: 47.630,72 kn bez PDV-a

5. Način realizacije nabave:

Ugovor

PODATCI O PREDMETU NABAVE

6. Opis i oznaka grupa predmeta nabave:

GRUPA 1 – nabava servera: kupnja, testiranje, isporuka i instalacija informatičke opreme – jednog (1) servera, za prikupljanje, obradu i pohranu podataka prikupljenih na mjestu predmetne zgrade obuhvaćene dolje navedenim projektom. Troškovi obuhvaćaju sve predvidive troškove i ostali pomoćni materijal kao i troškove dostave.

Ovaj postupak jednostavne nabave dio je projekta pod nazivom: *Greening the cities – Development and promotion of energy efficiency and sustainable urban environment in the cities of Croatia-Serbia cross-border region (GReENERGY)*, HR-RS290, financiranog u sklopu programa INTERREG IPA HRVATSKA-SRBIJA 2nd Call.

7. Količina predmeta nabave:

Sukladno troškovniku koji se nalazi u Prilogu II. koji čini sastavni dio ovog poziva za dostavu Ponuda.

8. Troškovnik:

Prilog II. ovog Poziva.

9. Način određivanja cijene ponude:

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u kunama. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. U Ponudbenom listu ponuditelj upisuje cijenu ponude bez PDV-a za grupu koju nudi, iznos PDV-a i ukupan iznos ponude s PDV-om.

10. Tehnička i stručna sposobnost:

Ponuditelj mora u ponudi dostaviti tehničku specifikaciju robe i/ili katalog robe iz kojega mora biti vidljivo da predmet nabave ispunjava sve minimalne tehničke karakteristike propisane troškovnikom. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

11. Kriterij odabira:

Najniža cijena.

12. Mjesto isporuke robe:

Građevinski i arhitektonski fakultet Osijek, Ulica Vladimira Preloga 3, 31 000 Osijek.

13. Pravna i poslovna sposobnost:

Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana slanja poziva na nadmetanje.

Vjerodostojnom ispravom smatrati će se ispis iz s mrežne stranice sudskog registra.

Ponuditelji trebaju potvrditi kako ne postoji osnova za isključenje za sklapanje Ugovora prema 2.6.10.1.1. PRAG ispunjavanjem Izjave koja čini Prilog III.

ROKOVI

14. Rok izvršenja ugovora:

Roba koja je predmet nabave mora biti isporučena u roku **od 60 radnih dana** od dana potpisivanja Ugovora.

15. Rok plaćanja:

30 (trideset) dana od dana zaprimanja elektroničkog računa za izvršenu isporuku robe na IBAN isporučitelja.

16. Način izrade ponude:

Kako bi ponuda bila prihvatljiva potrebno je popuniti i dostaviti:

Prilog I. Ponudbeni list - ispunjen i potpisan;

Prilog II. Troškovnik - ispunjen i potpisan;

Tražene dokaze sposobnosti;

Tehničku specifikaciju robe i/ili katalog robe;

Prilog III. Popunjena i ovjerena Izjava o nepostojanju osnova za isključenje za sklapanje Ugovora prema 2.6.10.1.1. PRAG.

17. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude:

Rok za dostavu ponude **17.07.2020. g. do 12,00 sati**. (neovisno o načinu dostave); ponude pristigle nakon tog roka neće se razmatrati.

Ponude se predaju neposredno ili poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani:

**GRAĐEVINSKI I ARHITEKTONSKI FAKULTET OSIJEK
URED ZA PROJEKTE, MEĐUNARODNU SURADNJU I SURADNJU S GOSPODARSTVOM
ULICA VLADIMIRA PRELOGA 3, 31000 OSIJEK
Br. nabave: JN 2/20 - ponovljeni postupak
Predmet nabave: Server
„ NE OTVARAJ “**

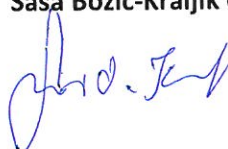
- na poledini:

NAZIV I ADRESA PONUDITELJA

18. Objava rezultata provedenog postupka nabave:

Zapisnik o pregledu, ocjeni i odabiru ponuda, odnosno poništenju postupka objavljuje se na mrežnoj stranici naručitelja.

**Ured za projekte, međunarodnu suradnju i suradnju s gospodarstvom
Saša Božić-Kraljik dipl.oec.**



PRILOG I.-PONUDBENI LIST

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

Naručitelj: GRAĐEVINSKI I ARHITEKTONSKI FAKULTET OSIJEK
Ulica Vladimira Preloga 3, 31000 Osijek
OIB: 04150850819

Predmet nabave: Grupa 1. - Server u ponovljenom postupku JN 2/20
(ostaviti samo za što se dostavlja ponuda)

Podaci o ponuditelju:

Naziv i sjedište ponuditelja /			
OIB ¹		Broj računa (IBAN)	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA NE	
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Kontakt osoba ponuditelja			
Broj telefona		Broj faksa	

Cijena ponude:

Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos poreza na dodanu vrijednost ²	
Cijena ponude s PDV-om	

Rok isporuke: najduže 60 dana od dana potpisivanja Ugovora.

ZA PONUDITELJA:

M.P. _____

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

² Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

PRILOG II. – TROŠKOVNIK ZA GRUPU 1.

REDNI BROJ	PREDMET	JEDINICA MJERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA (bez PDV-a) U KUNAMA	IZNOS (JEDINIČNA CIJENA x KOLIČINA BEZ PDV-a) U KUNAMA
GRUPA 1.	SERVER za prikupljanje i obradu podataka: Procesor: Minimalno Intel Xeon Silver 4214 2.2G, 12C/24T, 9.6GT/s, 16.5MB Cache, TUrbo, HT ili jednakovrijedan Hladnjak: Minimalno Standard heatsink for Less =150W ili jednakovrijedan Matična ploča: Minimalno Poweredge T440 MLK Motherboard, Dual port 1Gbe on board LOM, Graficka kartica onboard ili jednakovrijedna IDRAC: Minimalno Group Manager, Enabled IDRAC9, Enterprise kontroler za udaljeni nadzor i upravljanje ili jednakovrijedan Kućište: Minimalno 8*3.5" Hot plug Hard drives, Tower ili jednakovrijedan RAM: Minimalno 2*32GB RDIMM 2666MT/s Dual Rank DDR4 ili jednakovrijedan HDD: Minimalno 6*8TB 7.2K RPM NLSAS 12GBPS 512e 3.5in Hot plug Hard drive ili jednakovrijedan RAID CONTROLLER: Minimalno PERC H740P RAID Controller, 8GB NV Cache, (RAID 0,1,5,6,10,50,i 60) Adapter, Full Height ili jednakovrijedan BLUETOOTH: Minimalno Bluetooth 4.0 usb adapter ili jednakovrijedan WIFI: Minimalno Wifi usb adapter ili jednakovrijedan Optički uređaj: Minimalno DVD +/- RW, SATA, Interni ili jednakovrijedan Napajanje: Minimalno Dual hot plug Redundant Power supply (1+1), 495W ili jednakovrijedna Kablovi: Minimalno 2/ European Power cord 220V ili jednakovrijedni Tipkovnica, Miš Ostalo: Thrusted Platform Module 2.0 Garancija: Minimalno Basic Next Bussines Day Extension, 36 mjeseci	Kom	1		
UKUPNO:					
PDV:					
SVEUKUPNO:					

Mjesto i datum

Potpis ovlaštene osobe i pečat

PRILOG III.

UNESITE PODATKE VAŠE TVRTKE OVDJE

(naziv tvrtke, ime zastupnika, adresa, OIB,

IZJAVA

Kojom potvrđujemo kako ne postoji osnova za isključenje za sklapanje Ugovora prema dijelu 2.6.10.1.1. PRAG-a. Ova Izjava se daje u svrhu dostave ponude za potrebe projekta Greening the cities – Development and promotion of energy efficiency and sustainable urban environment in the cities of Croatia-Serbia cross-border region (GReENERGY), HR-RS290, i ne može se koristiti u druge svrhe.

Mjesto i datum

Potpis i pečat

1. **SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU, GRAĐEVINSKI I ARHITEKTONSKI FAKULTET OSIJEK**, 31 000 Osijek, Ulica Vladimira Preloga 3, OIB:04150850819, kojeg zastupa dekan izv.prof.dr.sc. Damir Varevac (u daljnjem tekstu: **Naručitelj**)

i

2. _____ **OIB:** _____, kojeg zastupa direktor
_____ (u daljnjem tekstu: **Isporučitelj**)

zaključili su sljedeći:

UGOVOR br. 1-2-20

o isporuci grupe 1. Servera

JN 2/20

I. PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je isporuka **Servera**.

Ovaj postupak jednostavne nabave dio je projekta pod nazivom: Greening the cities – Development and promotion of energy efficiency and sustainable urban environment in the cities of Croatia-Serbia cross-border region (GReENERGY), HR-RS290, financiranog u sklopu programa INTERREG IPA HRVATSKA-SRBIJA 2nd Call.

Ovaj Ugovor sklapa se na temelju provedenog postupka nabave koji se vodi pod evidencijskim brojem JN 2/20 – ponovljeni postupak i ponudi Izvršitelja broj _____ od _____ 2020. godine s troškovnikom, koja je u navedenom postupku odabrana kao najpovoljnija.

Članak 2.

Tijekom izvršavanja Ugovora, ugovorne strane ne smiju mijenjati bitne uvjete ovog Ugovora.

II. CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Članak 3.

Ugovorne strane utvrđuju cijenu usluge bez PDV-a iz članka 1. ovog Ugovora u iznosu od _____ kn (slovima: _____ kuna). Ukupna cijena nabave s uključenim PDV-om iznosi _____ kn (slovima: _____ kuna).

Članak 4.

Rok plaćanja je 30 (trideset) dana od dana zaprimanja elektroničkog računa, putem ispostavljenog računa za izvršenu uslugu na IBAN Izvršitelja (HR9824070001169001646).

III. ROK IZVRŠENJA

Članak 5.

Rok izvršenja isporuke robe počinje teći od dana potpisivanja Ugovora i traje najdulje 60 dana.

IV. MJESTO ISPORUKE

Članak 6.

Izvršitelj će isporuku izvršiti na lokaciji Naručiitelja: Građevinski i arhitektonski fakultet Osijek, 31 000 Osijek, Ulica Vladimira Preloga 3.

Nakon izvršene obveze isporučitelj i ovlaštena osoba naručiitelja obavljaju zapisnički primopredaju roba i usluga iz članka 1. ovog Ugovora. Ovlaštena osoba naručiitelja za zapisničku primopredaju roba naručiitelja je izv.prof.dr.sc. Hrvoje Krstić dipl.ing.građ.

V. JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠAVANJE UGOVORA

Članak 8.

Izvršitelj je dužan nakon potpisa Ugovora, a najkasnije u roku od 10 (deset) dana, Naručiitelju predati jamstvo za uredno izvršavanje Ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa, u obliku bjanko zadužnice sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine broj: 82/17.)

VI. JAMSTVENI ROK I OTKLANJANJE NEDOSTATAKA

Članak 9.

U slučaju ako bi Naručiitelj utvrdio nedostatke u pogledu kvalitete usluge, dužan je o tome obavijestiti Isporučiitelja koji će iste ukloniti u roku od 48 sati i jamčiti ispravljanje nedostataka minimalno tijekom jamstvenog roka.

VII. OSTALE ODREDBE

Članak 10.

Na odnose između ugovornih strana koji nisu uređeni ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obveznim odnosima Republike Hrvatske.

Članak 11.

Ugovorne strane su suglasne da će sve eventualne sporove nastale po ovom Ugovoru rješavati sporazumno. U suprotnom, za rješavanje sporova nastalih iz ovog Ugovora, ugovara se nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

Članak 12.

Ugovorne strane potpisom preuzimaju prava i obveze iz ovog Ugovora.

Članak 13.

Ovaj Ugovor je sastavljen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka od kojih naručitelj zadržava 4 (četiri) primjerka, a isporučitelj 2 (dva) primjerka.

ZA NARUČITELJA:

ZA ISPORUČITELJA:

D e k a n

D i r e k t o r

Izv.prof.dr.sc. Damir Varevac

KLASA:

URBROJ:

U Osijeku,