

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Građevinski i arhitektonski fakultet Osijek
Ulica Vladimira preloga 3
31000 Osijek

KLASA: 406-03/22-02/02
URBROJ: 2158-77-08-22-03
Osijek, 28. lipnja 2022.

SVIM ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

PREDMET: Poziv na dostavu ponude za predmet nabave „Računalna oprema“
- dostavlja se

Molimo zainteresirane gospodarske subjekte da dostave svoje ponude sukladno sljedećim podatcima:

OPĆI PODACI

1. Podaci o naručitelju:

Naziv: Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Građevinski i arhitektonski fakultet Osijek
Sjedište: Vladimira Preloga 3, 31000 Osijek
OIB: 04150850819
Telefon: 031 540 070
Telefaks: 031 540 071

2. Osobe zadužene za kontakt:

Ured za projekte, međunarodnu suradnju i suradnju s gospodarstvom
Telefon: +385 31 560 061
Fax: +385 31 540 071
E-mail adresa: ksekulic@gfos.hr

3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Sukladno članku 80. stavak 2. točka 2. ZJN 2016 naručitelj objavljuje da ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima:

- FIBRA d.o.o., Dubrovačka 12, 31000 Osijek, OIB: 66321847504
- TRACK d.o.o., Vijenac Jakova Gotovca 19B, 32100 Vinkovci, OIB: 10634764429

4. Broj nabave: JN 2/22

5. Procijenjena vrijednost nabave:

Procijenjena vrijednost nabave je 190.000,00 kuna bez PDV-a.

6. Način realizacije nabave:

Ugovor

PODATCI O PREDMETU NABAVE

7. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave su stolna računala, monitori, prijenosna računala i printeri, a u svemu sukladno tehničkim specifikacijama i ostalim traženim uvjetima naznačenim u ovom Pozivu na dostavu ponuda. Predmet nabave uključuje dobavu i isporuku svih stavki sukladno troškovniku i tehničkim specifikacijama.

8. Količina predmeta nabave:

Količina predmeta nabave definirana je Troškovnikom koji je Prilog 2 ovog Poziva na dostavu ponuda. Naručitelj je odredio točne količine predmeta nabave.

9. Troškovnik:

Troškovnik je Prilog 2 ovog Poziva na dostavu ponuda.

Ponuditelj će Prilog 2 - Troškovnik ispuniti na način da će unijeti cijenu stavke (cijena po jedinici stavke) i ukupnu cijenu stavke Troškovnika (zaokruženu na dvije decimale) te cijenu ponude.

Mjerodavne su jedinične cijene upisane u Troškovniku - nije dopušteno zasebno iskazivati popust ili povećanje cijena. Popust i svi troškovi moraju biti uračunati u ponuđenim i upisanim jediničnim cijenama u stavkama Troškovnika.

Ukupna cijena stavke izračunava se kao umnožak količine stavke i cijene stavke. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti.

10. Tehničke specifikacije

Tehničke specifikacije definirane su u Prilogu 3 ovog Poziva te su ih ponuditelji dužni ispuniti i dostaviti uz svoju ponudu.

Ponuđeni elementi opreme moraju ispunjavati tražene minimalne tehničke uvjete, ali se mogu nuditi i jednakovrijedne ili bolje tehničke specifikacije. U stupac „Nudene tehničke specifikacije“ ponuditelj upisuje pojedinačne karakteristike komponenti koje nudi. Ponuditelj mora osigurati kompatibilnost svih ponuđenih komponenti.

Prilikom popunjavanja tehničkih specifikacija ponuditelj je obvezan upisati naziv proizvođača i model proizvoda koji nudi na za to predviđeno mjesto u tehničkim specifikacijama.

Minimalni jamstveni rok za ponuđenu robu iznosi 24 mjeseca.

Ukoliko je u pojedinim troškovničkim stavkama naveden proizvođač/marka/tip robe (proizvoda) dozvoljeno je ponuditi jednakovrijednu robu.

11. Kriterij odabira:

Najniža cijena.

12. Mjesto isporuke robe:

Građevinski i arhitektonski fakultet Osijek, Ulica Vladimira Preloga 3, 31 000 Osijek.

UVJETI SPOSOBNOSTI

13. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:

Svaki ponuditelj mora u postupku nabave dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti dokazuje se izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici poslovnog nastana gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana slanja poziva na dostavu ponuda.

Dokumenti kojim se dokazuje sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti se mogu dostaviti i u neovjerenoj preslici. Vjerodostojnom ispravom smatrati će se ispis s mrežne stranice sudskog registra.

14. Tehnička i stručna sposobnost:

Ponuditelj mora u ponudi dostaviti ispunjen Prilog 3 – Tehničke specifikacije sa ponuđenim karakteristikama uređaja kojeg nudi te u ponudi dostaviti tehničku specifikaciju robe i/ili katalog robe iz kojega mora biti vidljivo da predmet nabave ispunjava sve minimalne tehničke karakteristike.

JAMSTVA

15. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora

Odabrani ponuditelj dužan je kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dostaviti Naručitelju, u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora o nabavi robe, **bjanko zadužnicu ili zadužnicu**, koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/2012, 82/2017) odnosno Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/2012, 82/2017) bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08, 125/11, i 78/15) u iznosu od 10% ukupne vrijednosti ugovora o nabavi robe bez PDV-a, s rokom valjanosti jednakim roku trajanja ugovora o nabavi robe.

Ukoliko jamstvo za uredno izvršenje ugovora ne bude naplaćeno, naručitelj će ga vratiti ponuditelju nakon isteka ugovora o nabavi robe i izvršenja svih obveza koje su predmet ugovora.

Neovisno o sredstvima jamstva iz točke 15. ovog Poziva koje je naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog može se uplatiti u korist računa Građevinskog i arhitektonskog fakulteta Osijek:

IBAN: HR04 2500 0091 1020 0243 8

Poziv na broj: JN 2/22-OIB uplatitelja

Opis plaćanje: Jamstvo za uredno izvršenje ugovora

ROKOVI

16. Rok izvršenja ugovora:

Roba koja je predmet nabave mora biti isporučena u roku od 60 dana od dana potpisivanja Ugovora o kupovini računalne opreme na adresi naručitelja.

17. Rok plaćanja:

Naručitelj će isporučenu robu platiti temeljem ispostavljenih urednih e-računa u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja e-računa na IBAN Isporučitelja. Ponuditelj je obvezan uz e-račun dostaviti specifikaciju troškova sukladno Troškovniku.

18. Način izrade ponude:

Kako bi ponuda bila prihvatljiva potrebno je popuniti i dostaviti:

- Prilog 1 Ponudbeni list - ispunjen i potpisan;
- Prilog 2 Troškovnik - ispunjen i potpisan;
- Prilog 3 Tehničke specifikacije – ispunjene;
- Dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana (točka 13. ovog Poziva).
- Tehničku specifikaciju robe i/ili katalog robe iz kojega mora biti vidljivo da predmet nabave ispunjava sve minimalne tehničke karakteristike (točka 14. ovog Poziva)

19. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje **60 dana** od isteka roka za dostavu ponuda.

Ako tijekom postupka jednostavne nabave istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

20. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude:

Ponude moraju biti dostavljene do **06. srpnja 2022.g. do 12,00 sati**.

Ponude se predaju neposredno ili poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani:

**GRAĐEVINSKI I ARHITEKTONSKI FAKULTET OSIJEK
URED ZA PROJEKTE, MEĐUNARODNU SURADNJU I SURADNJU S GOSPODARSTVOM
ULICA VLADIMIRA PRELOGA 3, 31000 OSIJEK
Br. nabave: JN 2/22
Predmet nabave: Računalna oprema“
„ NE OTVARAJ “**

- na poledini:

NAZIV I ADRESA PONUDITELJA

21. Objava rezultata provedenog postupka nabave:

Zapisnik o pregledu, ocjeni i odabiru ponuda, odnosno poništenju postupka objavljuje se na mrežnoj stranici naručitelja.

Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu