

**SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU
GRAĐEVINSKI FAKULTET OSIJEK**

**PRAVILNIK
o poticanju i honoriranju znanstvene izvrsnosti
zaposlenika Građevinskog fakulteta Osijek**

Osijek, veljača 2018.g

Na temelju članka 42. stavka 1. podstavka 1. Statuta Građevinskog fakulteta u Osijeku – pročišćeni tekst, Fakultetsko vijeće Građevinskog fakulteta Osijek na 194. redovitoj sjednici održanoj 27. veljače 2018. godine, donijelo je

PRAVILNIK

o poticanju i honoriranju znanstvene izvrsnosti

zaposlenika Građevinskog fakulteta Osijek

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom utvrđuju se kategorije, kriteriji i postupci honoriranja izvrsnosti zaposlenika u znanstveno-nastavnim, nastavnim i suradničkim zvanjima (u daljnjem tekstu; zaposlenici) zaposlenih Građevinskog fakulteta Osijek (u daljnjem tekstu: Fakultet).
- (2) Svrha ovog Pravilnika je poticanje i honoriranje izvrsnosti zaposlenika u njihovom znanstveno-istraživačkom radu: publicističkoj djelatnosti, unaprjeđivanju znanstvene djelatnosti Fakulteta, poticajnih mjera za prijavu domaćih i međunarodnih znanstvenih, istraživačkih, tehnoloških projekata i projekata prekogranične suradnje, honoriranje domaćih i međunarodnih znanstvenih, istraživačkih, tehnoloških projekata i projekata prekogranične suradnje.

Članak 2.

Pravo na sredstva imaju zaposlenici Fakulteta izabrani u znanstveno-nastavna, nastavna i suradnička zvanja.

II. HONORIRANJE PUBLICISTIČKE DJELATNOSTI

Članak 3.

- (1) Zaposlenici se stimuliraju sljedećim honorarima:
 - a. honorar autoru za objavljen znanstveni rad u časopisu indeksiranom u WoSCC
 - b. honorar autorima izdanih sveučilišnih udžbenika i znanstvenih knjiga stranih izdavača
- (2) Honorar autoru za objavljen znanstveni rad u inozemnom časopisu indeksiranom u WoSCC dodjeljuje se za rad koji je u Q1 ili Q2 kvartilu predmetne kategorije kojoj časopis pripada. Kvartil se određuje prema, za autora povoljnijoj klasifikaciji, u pripadnim kategorijama JCR (*Journal Citation Report*) temeljenim na Web of Science bazi ili kategorijama SJR (SCIMAGO) temeljenim na SCOPUS bazi. Kvartil se određuje prema godini objave rada ili zadnjoj godini za koju je poznat podatak o kvartilu časopisa. Iznos honorara definiran je Odlukom o poticanju znanstvene izvrsnosti, a isplaćuje se na zahtjev autora na radu koji je zaposlenik je Fakulteta, a prema raspodjeli definiranoj u Obrascu A1.
- (3) Autorima izdanih sveučilišnih izdanja i znanstvenih knjiga stranih izdavača, a koji su zaposlenici Fakulteta pripada i isplaćuje se honorar u visini definiranoj Odlukom o poticanju znanstvene izvrsnosti, jednokratno za svaki izdani sveučilišni udžbenik ili znanstvenu knjigu prema raspodjeli definiranoj u Obrascu A2.

Članak 4.

Sredstva za honorare iz članka 3. ovog Pravilnika osiguravaju se iz vlastitih sredstava Fakulteta, a iznos honorara utvrđuje se Odlukom o poticanju znanstvene izvrsnosti za svaku akademsku godinu, koju donosi dekan.

III. POTICAJNE MJERE U CILJU UNAPRJEĐIVANJA PUBLICISTIČKE DJELATNOSTI FAKULTETA

Članak 5.

- (1) Autorima izdanih sveučilišnih i internih izdanja (knjiga, zbirki zadataka i sl.) koji su zaposlenici Fakulteta podmiruje se dio troškova u visini definiranoj Odlukom o poticanju znanstvene izvrsnosti za svako izdano sveučilišno ili interno izdanje, a podmiruju se troškovi recenzije, prijevoda na strani jezik, lektoriranja i tiskanja.
- (2) Sredstva za troškove iz stavka 1., ovog članaka osiguravaju se iz vlastitih sredstava Fakulteta, a iznos poticajnih sredstava se utvrđuje Odlukom o poticanju znanstvene izvrsnosti za svaku akademsku godinu, koju donosi dekan.

IV. POTICAJNE MJERE U CILJU UNAPRJEĐIVANJA ZNANSTVENE DJELATNOSTI FAKULTETA

Članak 6.

- (1) Svakom zaposleniku Fakulteta izabranom u znanstveno-nastavno, nastavno i suradničko zvanje i odgovarajuće radno mjesto osigurava se iznos koji se utvrđuje Odlukom o poticanju znanstvene izvrsnosti Fakulteta, za sljedeće namjene:
 - a. za troškove objave znanstvenih radova objavljenih u inozemnim časopisima indeksiranim u WoSCC s IF (faktorom odjeka) ispod medijana područja relevantnog za izbor u znanstveno zvanje (Q3 i Q4 radovi) i ostalim domaćim časopisima indeksiranim u WoSCC;
 - b. odlazak na konferenciju: uključeni kotizacija, troškovi putovanja i dnevnice;
 - c. naknade troškova suradnje sa znanstvenicima s drugih institucija i mobilnost, a koji nisu obuhvaćeni ERASMUS projektima i drugim načinima financiranja (troškovi putovanja i dnevnice);
 - d. nabave knjiga, znanstvenih časopisa i kopije znanstvenih članaka;
 - e. nabave prijenosnih računala do vrijednosti od 4.000,00 kn (Slovima: četiri tisuće kuna s PDV-om);
 - f. nabave računalnih programa;
 - g. nabave opreme za istraživanje i ostale nabave po posebnom odobrenju dekana.
- (2) Fakultet osigurava financijska sredstva u cijelosti za troškove objave (naknada časopisa za objavu, troškovi lektoriranja, troškovi prijevoda) znanstvenih radova u inozemnim časopisima referiranim u WoSCC podataka s IF (faktor odjeka) iznad medijana područja relevantnog za izbor u znanstveno zvanje do iznosa definiranog Odlukom o poticanju znanstvene izvrsnosti. Ako iznos troška za objavu rada premašuje iznos definiran Odlukom o poticanju znanstvene izvrsnosti, razliku je moguće podmiriti iz sredstava odobrenih u stavku (1) ovog članka. Financijska sredstva osiguravaju se u cijelosti, prema Odluci o poticanju znanstvene izvrsnosti, ako je zaposlenik

Fakulteta prvi autor ili odgovorni (corresponding) autor na radu. U suprotnom Fakultet osigurava financijska sredstva za troškove objave proporcionalno broju autora na radu.

Članak 7.

Poticajna financijska sredstva iz članka 6. ovog Pravilnika osiguravaju se iz vlastitih sredstava Fakulteta, a iznos poticajnih financijskih sredstava utvrđuje se Odlukom o poticanju znanstvene izvrsnosti Fakulteta za svaku akademsku godinu, koju donosi dekan.

V. POTICAJNE MJERE ZA PRIJAVU DOMAĆIH I MEĐUNARODNIH ZNANSTVENIH, ISTRAŽIVAČKIH, TEHNOLOGIJSKIH PROJEKATA I PROJEKATA PREKOGRANIČNE SURADNJE

Članak 8.

Za svaku prijavu projekata, zaposlenicima Fakulteta izabranim u znanstveno-nastavno, nastavno i suradničko zvanje i odgovarajuće radno mjesto isplaćuje se ukupan neto iznos definiran Odlukom o poticanju znanstvene izvrsnosti, raspodijeljen prema Obrascu B1, za prijavu domaćeg ili međunarodnog znanstvenog, istraživačkog, tehnologijskog projekta ili projekta prekogranične suradnje. Voditelj projekta popunjava Obrazac B1 - zamolbu za dodjelu poticajne mjere, te može raspodijeliti ukupni iznos na suradnike koji su sudjelovali u prijavi projekta prema Obrascu B1.

Članak 9.

Poticajna sredstva iz članka 8. ovog Pravilnika ne isplaćuju se za prijavu internih projekata Fakulteta i internih projekata Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

Članak 10.

Poticajna financijska sredstva iz članka 8. ovog Pravilnika osiguravaju se iz vlastitih sredstava Fakulteta.

VI. HONORIRANJE ODOBRENIH DOMAĆIH I MEĐUNARODNIH ZNANSTVENIH, ISTRAŽIVAČKIH, TEHNOLOGIJSKIH PROJEKATA I PROJEKATA PREKOGRANIČNE SURADNJE ODOBRENIH ZA FINANCIRANJE

Članak 11.

Za odobreni projekt Fakulteta, pri čemu je Fakultet institucija koja je nositelj projekta, isplaćuje se honorar zaposlenicima Fakulteta izabranim u znanstveno-nastavno, nastavno i suradničko zvanje. Iznos honorara utvrđuje se prema broju bodova ostvarenih za pojedini projekt i bruto vrijednosti jednog boda koja se utvrđuje za svaku akademsku godinu Odlukom o poticanju znanstvene izvrsnosti, a isplaćuje se na zahtjev voditelja projekta koji je zaposlenik Fakulteta prema raspodjeli utvrđenoj u Obrascu B2.

Članak 12.

Honorar iz članka 11. ovog Pravilnika ne isplaćuju se za odobrene interne projekata Fakulteta i interne projekte Sveučilišta Jurja Strossmayera u Osijeku.

Članak 13.

Sredstva za honorare iz članka 11. ovog Pravilnika osiguravaju se iz vlastitih sredstava Fakulteta, a iznos honorara se utvrđuje na temelju broja ostvarenih bodova i vrijednosti jednog boda utvrđenog u Odluci o poticanju znanstvene izvrsnosti za svaku akademsku godinu, koju donosi dekan

VII. NAČIN PREDLAGANJA HONORARA I POTICAJNIH MJERA

Članak 14.

- (1) Prijedlog za dodjelu honorara mora biti predan u pisanom obliku na Obrascima A1/A2 – honorar za znanstvenu izvrsnost ili Obrascu B2 – honorar za odobren projekt, koji se nalaze u prilogu ovog Pravilnika.
- (2) Prijedlog za dodjelu poticajnih mjera mora biti predan u pisanom obliku na Obrascu zamolbe za nabavu roba, radova i usluga ili Obrascu zamolbe za službeno putovanje ili Obrascu B1– poticaj prijave projekata koji se nalaze u prilogu ovog Pravilnika.
- (3) Ako pojedini prijedlog za dodjelu honorara ili poticajne mjere nije potpun ili ne sadržava dovoljno elemenata za odlučivanje, prodekan za znanost i poslijediplomske studije može od predlagatelja tražiti dopunu prijedloga.

VIII. DODJELA HONORARA I POTICAJNIH MJERA

Članak 15.

- (1) Honorari se isplaćuju na žiro račun zaposlenika koji su navedeni u prijedlogu za dodjelu honorara na Obrascima A1, A2 ili B2 i prema raspodjeli utvrđenoj u istima.
- (2) Poticajna mjera isplaćuje se prema Obrascu zamolbe za nabavu roba, radova i usluga ili Obrascu zamolbe za službeno putovanje ili Obrascu B1.

IX. ZAVRŠNE I PRIJELAZNE ODREDBE

Članak 16.

Obrasci A1 –zamolba za dodjelu honorara za objavljen znanstveni rad u časopisu, A2 - zamolba za dodjelu honorara za objavljen udžbenik/knjigu, B1 - zamolba za dodjelu poticajne mjere za prijavu projekta i B2 - zamolba za dodjelu honorara za odobren domaći ili međunarodni projekt nalaze se u prilogu ovog Pravilnika i čine njegov sastavni dio.

Članak 17.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na način utvrđen za njegovo donošenje. Pravilnik se objavljuje na mrežnim stranicama Fakulteta i oglasnoj ploči Fakulteta.

Članak 18.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Fakulteta.
- (2) Ovaj Pravilnik se primjenjuje u akademskoj 2017./2018. godini i nadalje.

KLASA:003-06/18-02/21
URBROJ:2158-77-08-18-01



Dekan:

Izv.prof.dr.sc. Damir Varevac

Pravilnik je objavljen na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Fakulteta dana 28. veljače 2018.godine te je stupio na snagu dana 9. ožujka 2018. godine.



Tajnik:

Zvonimir Biskupović, dipl.iur.

PRILOZI

- **OBRAZAC A1** - zamolba za dodjelu honorara za objavljen znanstveni rad u časopisu
- **OBRAZAC A2** - zamolba za dodjelu honorara za objavljen udžbenik/knjigu
- **OBRAZAC B1** - zamolba za dodjelu poticajne mjere za prijavu projekta
- **OBRAZAC B2**- zamolba za dodjelu honorara za odobren domaći ili međunarodni projekt

OBRAZAC A1 – Zamolba za dodjelu honorara za publicističku djelatnost

Znanstveni rad objavljen u časopisu

Ime i prezime prvog ili odgovornog autora:	
Naveći kategoriju rada: (npr. znanstveni rad u časopisu, kategorija rada A - u skladu s Pravilnikom o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja, NN 28/2017)	
Naslov rada:	
Imena i prezimena svih ostalih autora i institucije s kojih su autori:	
Postotak raspodjele sredstava po autorima s Građevinskog fakulteta Osijek:	
Naziv časopisa:	
Baze u kojima je časopis indeksiran: (npr. CC, SCI Expanded)	
Kvartil za predmetnu kategoriju u kojoj se časopis nalazi prema godini objave (ili prihvaćanja) rada ili zadnjoj godini za koju je poznat podatak o kvartilu časopisa u JCR (<i>Journal Citation Report</i>):	
Kvartil za predmetnu kategoriju u kojoj se časopis nalazi prema godini objave (ili prihvaćanja rada) ili zadnjoj godini za koju je poznat podatak o kvartilu časopisa u SJR (SCIMAGO):	
IF (impact factor) za godinu u kojoj je rad objavljen (ili prihvaćen za objavu) ili za zadnju godinu za koju je poznat podatak o IF:	
Iznos honorara: (prema Odluci o stimuliranju publicističke djelatnosti za akademsku godinu u kojoj je rad objavljen)	

Prilozi:

- Isprintan rad prihvaćen za objavu ili objavljen
- Ako je rad prihvaćen za objavu predati isprintano potvrdu o prihvaćanju rada
- Isprintana potvrda s kvartilom u kojem je časopis (JCR i SCIMAGO)

Datum:

Glavni autor: Ime i prezime

(potpis)

Odgovorna osoba:

Prodekan za znanost i poslijediplomske studije

(potpis)

ODOBRAVA

NE ODOBRAVA

Dekan:

Izv.prof.dr.sc. Damir Varevac

OBRAZAC A2 – Zamolba za dodjelu honorara za publicističku djelatnost

Udžbenik/knjiga, zbirka zadataka i sl.

Ime i prezime autora:	
Naveći kategoriju rada: (npr. knjiga, udžbenik, zbirka zadataka)	
Naslov rada:	
Imena i prezimena svih ostalih autora i institucije s kojih su ostali autori:	
Postotak raspodjele sredstava po autorima s Građevinskog fakulteta Osijek:	
Izdavač:	
Prijedlog sufinanciranja troškova: (navesti troškove, npr. trošak tiska, lektoriranja, prijevoda ili recenzije)	
Iznos za pojedini trošak:	
Iznos honorara: (prema Odluci o stimuliranju publicističke djelatnosti za akademsku godinu u kojoj je rad/knjiga objavljena)	

Prilozi:

- Isprintana potvrda Povjerenstva za izdavačku djelatnost fakulteta da je sveučilišno izdanje (knjiga, udžbenik, zbirka) završen.
- Primjerak knjige ili objavljenog izdanja stranog izdavača.

Datum:

Glavni autor: Ime i prezime

(potpis)

Odgovorna osoba:

Prodekan za znanost i poslijediplomske studije

(potpis)

ODOBRAVA

NE ODOBRAVA

Dekan:

Izv.prof.dr.sc. Damir Varevac

OBRAZAC B1 – **Zamolba za dodjelu poticajne mjere za prijavu projekata**

Ime i prezime voditelja projekta/glavnog istraživača:	
Institucija koja je nositelj projekta:	
Naslov projekta na hrvatskom i engleskom jeziku:	
Imena i prezimena suradnika na projektu koji su sudjelovali u pisanju projektnog prijedloga i institucije s kojih su suradnici:	
Postotak raspodjele sredstava po sudionicima (voditelj, suradnici) u pisanju projektne prijave s Građevinskog fakulteta Osijek:	

Prilozi:

- Isprintana potvrda o poslanom projektnom prijedlogu
- Isprintan projektni prijedlog predan u Ured za projekte i međunarodnu suradnju

Datum:

Voditelj/glavni istraživač: Ime i prezime

(potpis)

Voditeljica Ureda za projekte i međunarodnu suradnju:

mr.sc. Danijela Rogina, prof.

(potpis)

Odgovorna osoba:

Prodekan za znanost i poslijediplomske studije

(potpis)

ODOBRAVA

NE ODOBRAVA

Dekan:

Izv.prof.dr.sc. Damir Varevac

OBRAZAC B2 – Zamolba za dodjelu honorara za odobren domaći ili međunarodni projekt

Ukupan broj bodova – B: $B = \sum_{i=1}^{13} B_i$

B_i = maksimalno 30 bodova; B = maksimalno 390

Iznos 1 boda definiran je Odlukom o poticanju znanstvene izvrsnosti koja se donosi za svaku akademsku godinu.

i	Kategorija	Doprinos	Formule za izračun broja bodova B_i	Broj bodova B_i za projekt
1	Vrijednost nabavljene opreme za potrebe projekta, a koja ostaje na GFOS-u	RAZVOJ RESURSA FAKULTETA: Strateški cilj 1: materijalni resursi, Zadatak 1.2. i 1.3.	$B_1 = \text{vrijednost opreme} / 10\ 000$	
2	Vrijednost opreme/programskih paketa/licenci čije je korištenje osigurano i kasnije kroz nastavu, znanstveni i stručni rad na GFOS-u	RAZVOJ RESURSA FAKULTETA: Strateški cilj 1: materijalni resursi, Zadatak 1.2. i 1.3.	$B_2 = \text{vrijednost opreme} / 20\ 000$	
3	Strane znanstvene institucije kao projektni partneri	ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKI RAD: STRATEŠKI CILJ 2: sveukupno povećanje opsega, kvalitete i vidljivosti znanstveno istraživačkog rada, Zadatak 2.2. i 2.3. STRATEŠKI CILJ 3: poticanje napredovanja i usavršavanja djelatnika, Zadatak 3.3. i 3.4.	$B_3 = \text{broj uključenih partnera} \times 10 \text{ bodova}$	
4	Domaće znanstvene institucije unutar Sveučilišta u Osijeku kao partneri	ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKI RAD: STRATEŠKI CILJ 2: sveukupno povećanje opsega, kvalitete i vidljivosti znanstveno istraživačkog rada, Zadatak 2.2. i 2.3.	$B_4 = \text{broj uključenih partnera unutar Sveučilišta u Osijeku} \times 5 \text{ bodova}$	
5	Domaće znanstvene institucije izvan Sveučilišta u Osijeku kao partneri	ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKI RAD: STRATEŠKI CILJ 2: sveukupno povećanje opsega, kvalitete i vidljivosti znanstveno istraživačkog rada, Zadatak 2.2. i 2.3.	$B_5 = \text{broj uključenih partnera izvan Sveučilišta u Osijeku} \times 7 \text{ bodova}$	
6	Partneri iz industrije unutar Hrvatske	STRUČNI RAD I SURADNJA S GOSPODARSTVOM: STRATEŠKI CILJ 1: Stručno usavršavanje ljudi koji sudjeluju . Praćenje tehnoloških trendova u industriji. Mogućnost stručnih projekata koji će proizaći iz zajedničke suradnje, Zadatak 1.1.	$B_6 = \text{broj uključenih partnera unutar Hrvatske} \times 10$	

7	Partneri iz industrije izvan Hrvatske	STRUČNI RAD I SURADNJA S GOSPODARSTVOM: STRATEŠKI CILJ 1: Stručno usavršavanje ljudi koji sudjeluju . Praćenje tehnoloških trendova u industriji. Mogućnost stručnih projekata koji će proizaći iz zajedničke suradnje, Zadatak 1.1.	$B_7 = \text{broj uključenih partnera izvan Hrvatske} \times 15$	
8	Broj uključenih suradnika s GFOS-a na projektu	ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKI RAD: STRATEŠKI CILJ 2: sveukupno povećanje opsega, kvalitete i vidljivosti znanstveno istraživačkog rada, Zadatak 2.3.	$B_8 = \text{broj uključenih suradnika s GFOS} \times 2$	
9	Broj uključenih suradnika s ostalih fakulteta u Hrvatskoj unutar/izvan Sveučilišta u Osijeku na projektu	ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKI RAD: STRATEŠKI CILJ 2: sveukupno povećanje opsega, kvalitete i vidljivosti znanstveno istraživačkog rada, Zadatak 2.3.	$B_9 = \text{broj uključenih suradnika} \times 3$	
10	Broj uključenih suradnika izvan Hrvatske na projektu	ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKI RAD: STRATEŠKI CILJ 2: sveukupno povećanje opsega, kvalitete i vidljivosti znanstveno istraživačkog rada, Zadatak 2.3. STRATEŠKI CILJ 3: poticanje napredovanja i usavršavanja djelatnika, Zadatak 3.1. i 3.4.	$B_{10} = \text{broj uključenih suradnika} \times 5$	
11	Broj stručnih usavršavanja suradnika GFOS-a na projektu (npr. edukacije, studijska putovanja i sl.)	STRUČNI RAD I SURADNJA S GOSPODARSTVOM: STRATEŠKI CILJ 1: Stručno usavršavanje ljudi koji sudjeluju, Zadatak 1.1.	$B_{11} = \text{broj uključenih suradnika u usavršavanje} \times 2$	
12	Broj istraživačkih tema iz kojih proizlaze doktorske disertacije na doktorskom studiju GFOS-a, a definirane su unutar odobrenog projekta	ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKI RAD: STRATEŠKI CILJ 1: kontinuirano razvijati poslijediplomski sveučilišni studij, Zadatak 1.1. i 1.2.	$B_{12} = \text{broj tema} \times 10$	
13	Broj novozaposlenih na GFOS-u kroz bruto plaću/vrijednost zaposlenog (administrator, istraživač i sl.)	ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKI RAD: STRATEŠKI CILJ 3: poticanje napredovanja i usavršavanja djelatnika, Zadatak 3.1. i 3.4.	$B_{13} = \text{vrijednost ukupne bruto plaće tijekom trajanja projekta} / 10\,000$	
UKUPAN broj bodova				
Ukupan iznos u kn (za ak. 2017/18 1 bod = 50 kn bruto)				

Ime i prezime voditelja projekta/glavnog istraživača:	
Institucija koja je nositelj projekta:	
Naslov projekta na hrvatskom i engleskom jeziku:	
Postotak raspodjele sredstava po sudionicima (voditelj, suradnici) u provođenju projekta s Građevinskog fakulteta Osijek:	

Prilozi:

- Isprintana potvrda o prihvaćenom projektnom prijedlogu
- Isprintan prihvaćeni projektni prijedlog predan u Ured za projekte i međunarodnu suradnju (ako nije predan nakon prijave projekta).

Datum:

Voditelj/glavni istraživač: Ime i prezime

(potpis)

Voditeljica Ureda za projekte i međunarodnu suradnju:

mr.sc. Danijela Rogina, prof.

(potpis)

Odgovorna osoba:

Prodekan za znanost i poslijediplomske studije

(potpis)

ODOBRAVA

NE ODOBRAVA

Dekan:

Izv.prof.dr.sc. Damir Varevac

