

**PRAVILNIK O MJERILIMA I NAČINU KORIŠTENJA NAMJENSKIH PRIHODA, VLASTITIH PRIHODA TE  
NENAMJENSKIH DONACIJA GRAĐEVINSKOG I ARHITEKTONSKOG FAKULTETA OSIJEK**

**(Nacrt prijedloga)**

**SADRŽAJ**

I.	OPĆI DIO.....	3
	OPĆE ODREDBE.....	3
	NAČIN STJECANJA I RASPODJELA VLASTITIH PRIHODA OSTVARENIH NA TRŽIŠTU.....	3
	Raspodjela vlastitih prihoda.....	4
	Obračuni i isplate naknada zaposlenicima.....	4
	CJELOŽIVOTNO OBRAZOVANJE I STRUČNI RAD.....	5
	Raspodjela prihoda od cjeloživotnog obrazovanja.....	5
	Raspodjela prihoda ostvarenih od stručnoga rada.....	5
	Nagrađivanje uspješnosti u provedbi stručnog rada.....	6
	PRIHODI I RASPODJELA PRIHODA OD IZNAJMLJIVANJA PROSTORA I OPREME.....	6
II.	RASPODJELA NAMJENSKIH PRIHODA I POTICANJE DJELATNOSTI FAKULTETA.....	6
	NASTAVA I POTICANJE NASTAVNE DJELATNOSTI.....	7
	Naknade i poticaji za poboljšanje nastave.....	7
	Poticaji studentima za izvrsnost.....	8
	PROJEKTI.....	9
	Dodjela i raspodjela sredstava na projektima.....	9
	POTICANJE ZNANSTVENE IZVRSNOSTI.....	10
	Poticanje publicističke djelatnosti.....	11
	Poticanje prijave kompetitivnih znanstvenih, istraživačkih, tehnoloških projekata i projekata međunarodne suradnje.....	12
	Nagrađivanje odobrenih domaćih i međunarodnih znanstvenih, istraživačkih, tehnoloških projekata i projekata prekogranične suradnje odobrenih za financiranje.....	13
	Nagrađivanje organizacije domaćeg ili međunarodnog znanstvenog skupa.....	13
	POTICANJE IZDAVAČKE DJELATNOSTI FAKULTETA.....	14
	Poticaji autorima i urednicima sveučilišnih udžbenika i drugih izdanja Fakulteta.....	14
	Izdavanje međunarodnog znanstvenog časopisa Advances in Civil and Architectural Engineering (ACAE).....	15
	NAGRAĐIVANJE ZAPOSLENIKA ZA SUDJELOVANJE U PROVEDBI DOLAZNE MOBILNOSTI STUDENATA, I NASTAVNIH I NENASTAVNIH ZAPOSLENIKA PREKO PROGRAMA MOBILNOSTI.....	15
	NAGRADE ZA ZNANSTVENU IZVRSNOST.....	16
	Nagrade zaposlenicima Fakulteta za znanstvenu izvrsnost.....	16
	Nagrada studentima doktorskog studija Građevinarstvo za znanstvenu izvrsnost.....	16
	NAGRADE NENASTAVNIM ZAPOSLENICIMA.....	17
	Nagrade nenastavnim zaposlenicima za poseban doprinos Fakultetu i sveukupnu djelatnost na Fakultetu.....	17
	NAGRADE ZA VJERNOST FAKULTETU.....	18
	Nagrade zaposlenicima.....	18
III.	OSTALI OBLICI OSTVARIVANJA PRAVA DODATAKA NA PLAĆU.....	18
IV.	OSTALI OBLICI POTICANJA I FINANCIRANJA.....	19
	Financiranje i sufinanciranje studiranja i edukacija zaposlenika Fakulteta.....	19
	Poticanje i financiranje studenata Fakulteta.....	19
	Priznanja zaslužnim osobama.....	20
	NAČIN STJECANJA I RASPODJELA NENAMJENSKIH DONACIJA.....	20

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE .....	20
OB-8-23-1 .....	22
OB-8-23-2 .....	23
OB-4-5-3 .....	24
OB-4-5-4 .....	1
OB-8-23-3 .....	1

Na temelju članka 96. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti ("Narodne novine" broj 119/22.) te članka 31. stavka 1. podstavka 1. Statuta Građevinskog i arhitektonskog fakulteta Osijek, Fakultetsko vijeće Građevinskog i arhitektonskog fakulteta Osijek na \_\_\_\_\_ redovitoj sjednici u akademskoj 2023./2024. godini održanoj \_\_\_\_\_2024. godine, donijelo je

## **PRAVILNIK O MJERILIMA I NAČINU KORIŠTENJA NAMJENSKIH PRIHODA, VLASTITIH PRIHODA TE NENAMJENSKIH DONACIJA GRAĐEVINSKOG I ARHITEKTONSKOG FAKULTETA OSIJEK**

**(Nacrt prijedloga)**

### **I. OPĆI DIO**

#### **OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Pravilnikom o mjerilima i načinu korištenja namjenskih prihoda, vlastitih prihoda te nenamjenskih donacija Građevinskog i arhitektonskog fakulteta Osijek (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se mjerila i način korištenja vlastitih prihoda, namjenskih prihoda i nenamjenskih donacija Građevinskog i arhitektonskog fakulteta Osijek (u daljnjem tekstu: Fakulteta) te:

- raspodjela vlastitih prihoda ostvarenih na tržištu od obavljanja djelatnosti Fakulteta, način raspodjele tih prihoda te kriteriji ostvarivanja nagrada, poticaja i primitaka koji se zaposlenicima Fakulteta mogu isplaćivati na temelju rezultata rada,
- poticanje i nagrađivanje izvrsnosti zaposlenika u unaprjeđivanju znanstvene, nastavne i stručne djelatnosti Fakulteta, jačanje vidljivosti i promidžbenih aktivnosti u skladu s misijom i vizijom Fakulteta,
- mjere za poticanje prijave domaćih i međunarodnih znanstvenih, istraživačkih i tehnoloških projekata, projekata prekogranične suradnje, nagrađivanje voditelja projekata i projektnih timova, unaprjeđenja nastavne djelatnosti kao i stručnih projekata i poslova te istraživačkih projekata u suradnji s gospodarstvom i
- priznanja zaslužnim osobama te priznanja povezana s nagradama zaposlenicima i studentima.

##### **Članak 2.**

Izrazi koji se u ovom Pravilniku odnose na osobe, a napisani su u muškom rodu i jednini, odnose se kao rodno neutralni i na žene i na muškarce.

#### **NAČIN STJECANJA I RASPODJELA VLASTITIH PRIHODA OSTVARENIH NA TRŽIŠTU**

##### **Članak 3.**

Vlastiti prihodi iz članka 1. ovog Pravilnika su prihodi koje Fakultet ostvaruje izvan iznosa kojim se program osnovne djelatnosti Fakulteta financira na teret Državnog proračuna iz cjelovitog iznosa Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, a obuhvaćaju:

- prihode od različitih oblika cjeloživotnog obrazovanja i stručnog usavršavanja,
- prihode od izdavačke djelatnosti,
- prihode od prodaje promotivnih proizvoda Fakulteta,
- prihode od stručnog rada,
- prihode od iznajmljivanja prostora i opreme i
- druge prihode u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti.

## **Raspodjela vlastitih prihoda**

### **Članak 4.**

- (1) Predmet raspodjele, u smislu ovog Pravilnika, mogu biti isključivo naplaćeni iznosi vlastitih prihoda, nakon izvršenja zakonom propisanih davanja i obveza koje proizlaze iz ugovorenih ili naručenih obveza, odnosno poslova ili projekata koje Fakultet ima ugovorene ili naručene s drugim pravnim ili fizičkim osobama.
- (2) Vlastiti prihodi iz članka 3. ovog Pravilnika koriste se za:
  - unapređenje djelatnosti i ostale troškove poslovanja Fakulteta,
  - podmirenje troškova izvedbe programa/aktivnosti i primitaka zaposlenika i ostalih rashoda za zaposlene i
  - Fond za razvoj Sveučilišta odnosno iznos koji je određen sukladno važećem Pravilniku o financijskom poslovanju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

## **Obračuni i isplate naknada zaposlenicima**

### **Članak 5.**

- (1) Isplate koje se vrše sukladno ovom Pravilniku, moraju se temeljiti na vjerodostojnoj dokumentaciji (ugovori, nalozi, odluke, obračuni, izvještaji, računi i sl.), a konačno ih odobrava dekan ili prodekan kojeg dekan ovlasti. Isplate koje terete određeni stručni rad ili projekt mora potvrditi voditelj istog.
- (2) Isplate koje se temelje na broju bodova definiranih ovim Pravilnikom ovise o vrijednosti boda (VB) koja je određena Odlukom dekana koju dekan donosi za svaku kalendarsku godinu ovisno o financijskim mogućnostima Fakulteta.
- (3) Nagrade se dodjeljuju u kategorijama znanstvene, nastavne i izvrsnosti u stručnom radu jedanput godišnje, u tekućoj akademskoj godini za prethodnu akademsku godinu, a dodjeljuje ih dekan povodom Dana Fakulteta.
- (4) Isti zaposlenik može biti nagrađen u više kategorija u kojima se dodjeljuje nagrada iz stavka 3. ovog članka.
- (5) Iznos nagrade, ako izričito nije navedeno drugačije, odnosi se na ukupan trošak koji Fakultet ima pri isplaćivanju nagrade.
- (6) Ako se nagrada isplaćuje u obliku nagrade za radne rezultate i izvrsnost, iznos primitka se odnosi na neto iznos sve dok u poreznoj godini ukupan iznos za pojedinoga zaposlenika ne prelazi maksimalan godišnji neoporeziv iznos propisan poreznim propisima. Iznos primitka ili dijela koji premašuje neoporezivi godišnji iznos, a radniku pripada na temelju Pravilnika, odnosi se na ukupan trošak Fakulteta.

### **Članak 6.**

- (1) Projektom se u smislu ovog Pravilnika smatraju projekti prihvaćeni za financiranje temeljem javnog natječaja, kao što su domaći i međunarodni znanstveni, istraživački, tehnološki projekti i projekti prekogranične suradnje pri čemu projektne aktivnosti imaju ograničeno trajanje, proračun i predviđene aktivnosti s očekivanim ishodom, te voditelja projekta. Voditelj projekta odgovoran je za planiranje i realizaciju projekta u skladu s planom, uključujući ostvarivanje opsega, aktivnosti, vremenskog plana, kvalitete i financijskih rezultata projekta.
- (2) Ovaj Pravilnik ne odnosi se na interne projekte Fakulteta i interne projekte Sveučilišta.
- (3) Stručnim radom se u smislu ovog Pravilnika smatraju svi stručni poslovi koje zaposlenici Fakulteta mogu obavljati u okviru svojih stručnih kompetencija te u skladu s posebnim propisima.
- (4) Stručnim radom se u smislu ovog Pravilnika podrazumijevaju i stručni projekti koje Fakultet realizira u suradnji s gospodarstvom.

- (5) Voditelj stručnog rada odgovoran je za planiranje i realizaciju stručnog rada te financijske rezultate stručnog rada.
- (6) Ako se nekim projektom ili stručnim radom ostvaruje vlastiti prihod Fakulteta, te ako se projekt ili stručni rad prati kao mjesto troška na Fakultetu, a na njemu sudjeluje suizvoditelj ili podizvoditelj, vlastiti prihod projekta izračunava se na način da se od ukupnog prihoda projekta ili stručnog rada najprije odbije iznos koji pripada suizvoditelju ili podizvoditelju i na taj se način dobije iznos prihoda Fakulteta od projekta ili stručnog rada.
- (7) Voditelj projekta predlaže proračun, ovisno o vrsti projekta, prodekanu za znanost ili prodekanu za projekte i institucijsku suradnju, a dekan ga odobrava.

## **CJELOŽIVOTNO OBRAZOVANJE I STRUČNI RAD**

### **Članak 7.**

- (1) Fakultet provodi programe cjeloživotnog obrazovanja u svrhu unaprjeđenja znanja, vještina i kompetencija polaznika, sukladno razvoju pojedinih znanstvenih i stručnih područja i potrebama tržišta rada.
- (2) Programi se organiziraju i provode u obliku programa razlikovnih obveza, tečajeva, seminara, radionica i sl. u opsegu definiranim programom cjeloživotnog obrazovanja.
- (3) Po završetku programa cjeloživotnog obrazovanja, polaznici koji zadovolje uvjete definirane programom, dobivaju uvjerenja i/ili diplome o uspješnom završetku programa.

### ***Raspodjela prihoda od cjeloživotnog obrazovanja***

### **Članak 8.**

- (1) Vlastiti prihodi Fakulteta ostvareni od programa cjeloživotnog obrazovanja raspodjeljuju se na način da se dio ukupne vrijednosti programa raspoređuje za pokrivanje iznosa za razvoj, unaprjeđenje djelatnosti Fakulteta, pokriće dijela zajedničkih troškova Fakulteta nastalih povećanim opsegom posla uslijed izvođenja programa, te za poticanje ostalih djelatnosti.
- (2) Na temelju obrazloženog zahtjeva voditelja programa cjeloživotnog obrazovanja te odluke dekana, za pojedine se programe može odrediti postotak različit od navedenog u članku 8. stavku 1.
- (3) Ostatak prihoda raspoređuje se na pokriće troškova nastalih realizacijom programa (oprema, priprema i organizacija, putni nalozi povezani s pripremom i izvršenjem programa i sl.) naknadu voditeljima programa cjeloživotnog obrazovanja te zaposlenicima koji sudjeluju u realizaciji programa.
- (4) Odluku o naknadi za voditelje programa cjeloživotnog obrazovanja te vrijednost sata nastave za zaposlenike koji provode određeni program određuje se Odlukom dekana.
- (5) Ako se programom cjeloživotnog obrazovanja ostvaruje vlastiti prihod Fakulteta, te ako na njemu sudjeluje suizvoditelj, vlastiti prihod programa cjeloživotnog obrazovanja izračunava se na način da se od ukupnog prihoda programa najprije odbije iznos koji pripada suizvoditelju i na taj se način dobije iznos prihoda Fakulteta od programa cjeloživotnog obrazovanja.
- (6) Obračun i isplata naknada vrši se po uspješnom završetku programa, sukladno ugovornim obvezama i na temelju izvješća voditelja programa cjeloživotnog obrazovanja.

### ***Raspodjela prihoda ostvarenih od stručnoga rada***

### **Članak 9.**

- (1) S ciljem jačanja stručne djelatnosti i suradnje s gospodarstvom Fakultet potiče stručni rad.

- (2) Pri ostvarenju vlastitih prihoda Fakulteta putem stručnog rada dio sredstava u određenom postotku vrijednosti stručnog rada pripada Fakultetu i koristi se za razvoj, unaprjeđenje djelatnosti Fakulteta, pokriće dijela zajedničkih troškova Fakulteta nastalih povećanim opsegom posla uslijed izvođenja stručnog rada, te za ostale djelatnosti Fakulteta.
- (3) Utvrđuju se sljedeće kategorije prema vrijednosti stručnog rada i pripadajući postotci od vrijednosti stručnog rada koji pripadaju Fakultetu:
  - za stručni rad u iznosu do 1.000,00 eura bez PDV-a - 10% ukupne vrijednosti stručnog rada pripada Fakultetu,
  - za stručni rad u iznosu od 1.000,00 do 20.000,00 eura bez PDV-a - 20% ukupne vrijednosti stručnog rada pripada Fakultetu i
  - za stručni rad u iznosu iznad 20.000,00 eura bez PDV-a - 15% ukupne vrijednosti stručnog rada pripada Fakultetu.
- (4) Raspodjelu sredstava za pokriće materijalnih troškova, te za naknade izvršitelja predlaže voditelj stručnog rada, kontrolira prodekan za projekte i institucijsku suradnju, a odobrava dekan.
- (5) Podizvođenje usluga pravnih osoba i fizičkih osoba koje nisu zaposlenici Fakulteta ne može biti iznosa većeg od 40 % vrijednosti stručnog rada bez PDV-a.
- (6) U izuzetnim slučajevima, kada se radi o posebnim interesima Fakulteta, dekan može odstupiti od iznosa propisanog u stavku 5. ovog članka, uz prethodno mišljenje prodekana za projekte i institucijsku suradnju i predstojnika Zavoda u kojem je otvoren radni nalog.

#### ***Nagrađivanje uspješnosti u provedbi stručnog rada***

##### **Članak 10.**

- (1) U svrhu poticanja stručne djelatnosti prodekan za projekte i institucijsku suradnju predlaže dekanu nagrađivanje najuspješnijeg zaposlenika u obavljanju stručnog rada za pojedinu akademsku godinu. Odluku o nagradi za izniman doprinos u stručnom radu i prigodi uručjenja priznanja donosi dekan.
- (2) Nagrada se dodjeljuje jedanput godišnje, u tekućoj akademskoj godini za prethodnu akademsku godinu, a dodjeljuje ih dekan povodom Dana Fakulteta.
- (3) Odluka o nagradi donosi se na temelju kriterija sumarno najvećeg ugovorenog iznosa stručnog rada pojedinog zaposlenika.

#### **PRIHODI I RASPODJELA PRIHODA OD IZNAJMLJIVANJA PROSTORA I OPREME**

##### **Članak 11.**

Pri ostvarivanju vlastitih prihoda od iznajmljivanja prostora, dio prihoda koristi se za razvoj, unaprjeđenje djelatnosti Fakulteta, pokriće dijela zajedničkih troškova Fakulteta nastalih povećanim opsegom posla nastalog zbog iznajmljivanja te za ostale rashode sukladno odluci dekana.

#### **II. RASPODJELA NAMJENSKIH PRIHODA I POTICANJE DJELATNOSTI FAKULTETA**

##### **Članak 12.**

- (1) Namjenske prihode Fakulteta čine prihodi koji proizlaze iz obavljanja osnovne djelatnosti te s njome povezanih djelatnosti, i to:
  - školarine studenata i druge naknade polaznika obrazovnih programa,
  - sredstva Hrvatske zaklade za znanost, sveučilišnih i ostalih zaklada,

- sredstva europskih strukturnih i investicijskih fondova te drugih fondova i programa Europske unije,
- prihodi ostvareni od znanstvenih, umjetničkih i stručnih projekata i
- prihodi od fondova, donacija i drugih odgovarajućih izvora financiranja obrazovne, znanstvene i umjetničke djelatnosti.

(2) Nastavnicima se nagrade za izvrsnost dodjeljuju u četiri kategorije:

- nastava i poticanje studenata,
- znanstveno-istraživački rad,
- stručni rad,
- prijava i realizacija projekata.

(3) Nenastavnim zaposlenicima se dodjeljuju nagrade za poseban doprinos Fakultetu i sveukupnu djelatnost na Fakultetu.

(4) Rashodi iz ovog članka u pravilu se financiraju iz namjenskih prihoda Fakulteta.

(5) Namjenski prihodi iz stavka 1. ovog članka Pravilnika koriste se za:

- unapređenje djelatnosti i ostale troškove poslovanja Fakulteta,
- podmirenje troškova izvedbe programa/aktivnosti i primitaka zaposlenika i ostalih rashoda za zaposlene,
- Fond za razvoj Sveučilišta odnosno iznos koji je određen sukladno važećem Pravilniku o financijskom poslovanju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

## NASTAVA I POTICANJE NASTAVNE DJELATNOSTI

### ***Naknade i poticaji za poboljšanje nastave***

#### **Članak 13.**

- (1) Ako nastupi promjena studijskog programa, uvođenje novih kolegija te posebno poboljšanje nastavnih programa kolegija, programa vježbi i nastavnih materijala, nastavnici mogu ostvariti naknadu koja se isplaćuje iz vlastitih prihoda Fakulteta.
- (2) Iznos naknade iz stavka 1. ovog članka određuje dekan Odlukom za tekuću akademsku godinu i za kolegije iz Izvedbenog plana nastave.
- (3) Za pripremu nastavnih materijala, nositelj kolegija određuje zadatke i odgovornosti unutar kolegija.
- (4) Raspodjela naknada između nositelja, sunositelja i izvođača nastave i vježbi na određenom kolegiju definira se sukladno broju sati nastave za koje se nastavni materijali pripremaju, uzimajući u obzir složenost i posebnosti zahtjeva pojedinačnih oblika nastave.
- (5) U svrhu poticanja kvalitete nastave dodjeljuje se Nagrada za izvrsnost u nastavi i poticanje studenata nastavniku koji je ostvario najveći broj bodova uzimajući u obzir kriterije i aktivnosti, na način utvrđen u *Tablica 1.*

*Tablica 1.*

Aktivnost ili kriterij	Izračun bodova (SD)	Najveći broj bodova koji se može dodijeliti
Ocjena na Jedinstvenoj sveučilišnoj studentskoj anketi (O)* <i>Nastavnik prilaže potvrdu o rezultatu ankete</i>	$A_1=24,0*O$	120
Mentorstvo studentu na radu koji je dobio Rektorovu ili drugu značajnu studentsku nagradu (B)	$A_2=50,0*B$	100

<i>Nastavnik prilaže dokaz o ostvarenoj studentskoj nagradi i poveznici na repozitorij gdje se može izvršiti uvid u rad</i>		
Objava stručne ili znanstvene knjige, sveučilišnog udžbenika ili priručnika, koji služi kao literatura za kolegij na Fakultetu (KH) <i>Nastavnik prilaže kopije naslovnice djela s vidljivom godinom izdanja</i>	$A_3=50,0 \cdot KH$	100
Objava znanstvenog ili stručnog rada u koautorsku sa studentom u časopisu koji je zastupljen u WoS/Scopus bazama (RWS) i drugim bazama (RD) <i>Nastavnik prilaže radove koje je izradio u koautorstvu sa studentom</i>	$A_5=50,0 \cdot RWS+30 \cdot RD$	60
Objava znanstvenog ili stručnog rada u koautorsku sa studentom u zborniku konferencije (RK) <i>Nastavnik prilaže radove koje je izradio u koautorstvu sa studentom</i>	$A_6=20,0 \cdot RK$	40
Održana radionica za studente (RA) <i>Nastavnik prilaže potvrdu o održanoj radionici</i>	$A_9=20,0 \cdot RA$	40
Uključivanje studenta u stručni rad i znanstvene projekte (PS) <i>Nastavnik prilaže dokaz o uključenju studenata u stručni rad i znanstvene projekte</i>	$A_{10}=15,0 \cdot PS$	45
Održavanje dodatne terenske nastave na kolegiju (TK) <i>Nastavnik prilaže izvješće s terenske nastave</i>	$A_{11}=10,0 \cdot TK$	30
Izrađeni i obranjeni završni i diplomski radovi u partnerstvu s gospodarstvom (ZD) <i>Nastavnik prilaže poveznicu na repozitorij gdje se može izvršiti uvid u rad koji je izrađen u komentorstvu s priznatim stručnjakom iz gospodarstva</i>	$A_{12}=15,0 \cdot TK$	45

\* ocjena ne može biti manja od 4,0 za prijavu, a broj studenata koji je pristupio anketi mora biti najmanje 25.

- (6) Prijave za Nagradu za izvrsnost u nastavi i poticanje studenata podnose se na temelju poziva prodekana za nastavu koji će izvršiti vrednovanje prijavljenih nastavnika.
- (7) Nagrada za izvrsnost u nastavi i poticanje studenata dodjeljuju se svake akademske godine za prethodnu akademsku godinu, a dodjeljuje ju dekan povodom Dana Fakulteta.
- (8) Nagrada se sastoji od tiskanog priznanja i novčanog dijela, čiji iznos određuje dekan Odlukom.

#### **Poticaji studentima za izvrsnost**

#### **Članak 14.**

- (1) Studentima se dodjeljuju nagrade za ostvareni najbolji težinski prosjek ocjena iz svih kolegija prethodne godine studija, uz uvjet da su položili sve kolegije prethodne godine studija te da težinski prosjek ocjena iznosi najmanje 3,50 (dodjeljuje se studentima II. i III. godine sveučilišnih i stručnih prijediplomskih studija te studentima II. godine sveučilišnih i stručnih diplomskih studija).
- (2) Osobi koja je završila sveučilišni ili stručni prijediplomski studij, odnosno završila sveučilišni ili stručni diplomski studij u prethodnoj akademskoj godini i ostvarila najbolji težinski prosjek ocjena tijekom cijelog studija dodjeljuje se nagrada, pod uvjetom da je završila prijediplomski studij u roku do 4 godine, odnosno diplomski studij u roku do 3 godine.



- (3) Studentima iz članka 14. stavka 1. dodjeljuje se nagrada koja se sastoji od tiskanog priznanja "Dekanova nagrada" i novčanog dijela nagrade u obliku jednokratne stipendije u visini do najviše 20% osnovice za obračun plaća zaposlenika u javnim službama.
- (4) Osobama iz članka 14. stavka 2. ovog članka dodjeljuje se nagrada koja se sastoji od tiskanog priznanja "Dekanova nagrada" i novčanog dijela nagrade u visini do najviše 25% osnovice za obračun plaća zaposlenika u javnim službama.
- (5) Visinu novčanog dijela nagrade iz stavaka 3. i 4. ovog članka određuje dekan.
- (6) Prijedlog studenata za dodjelu nagrada iz stavaka 1. i 2. ovog članka dekanu podnosi Ured za studente Fakulteta.
- (7) Dekanove nagrade dodjeljuju se svake akademske godine za prethodnu akademsku godinu, a dodjeljuje ju dekan povodom Dana Fakulteta.

#### **Članak 15.**

- (1) Prijedloge studenata za dodjelu Rektorove nagrade Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, sukladno Odluci o dodjeli Rektorove nagrade, utvrđuje Odbor za završne i diplomske ispite.
- (2) Odbor za završne i diplomske ispite dužan je temeljem prikupljenih prijedloga nastavnika izabrati najbolje seminarske radove (dva rada), najkasnije do 28. veljače tekuće akademske godine.
- (3) Ako Odbor za završne i diplomske ispite ne izabere dva najbolja seminarska rada u navedenom roku prema stavku 2. ovog članka, Ured za studente predložit će dva studenta s najvećim težinskim prosjekom ocjena ostvarenim u prethodnoj godini studija, ali ne nižim od 4,50.

#### **PROJEKTI**

#### **Članak 16.**

- (1) Radi ostvarivanja strateških i programskih ciljeva razvoja, Fakultet potiče znanstvenu i stručnu djelatnost, pri čemu se posebna pažnja posvećuje prijavi i realizaciji kompetitivnih znanstveno-istraživačkih projekata i objavi rezultata istraživanja u prestižnim međunarodnim znanstvenim časopisima.
- (2) Fakultet potiče prijavu i realizaciju stručnih i istraživačkih projekata u suradnji s gospodarstvom, kao i vlastite razvojne, organizacijske i istraživačke projekte.

#### ***Dodjela i raspodjela sredstava na projektima***

#### **Članak 17.**

- (1) U svrhu poticanja rada voditelja projekta i projektnog tima, Fakultet može uvećati iznos dodijeljenih poticajnih sredstava zaposlenika navedenih u članku 20. stavku 1. ovog Pravilnika, u iznosu definiranom Odlukom dekana na temelju sredstava projekta dodijeljenih Fakultetu, a nakon uspješnog završetka projekta. Iznos financijskih sredstava dodijeljenih Fakultetu određuje se na temelju Ugovora o dodjeli sredstava iz kojega se može vidjeti financijski plan projekta i raspodjela sredstava na partnerske institucije. Kako bi projektni tim ostvario pravo na ovaj poticaj Fakultet mora imati svojstvo voditeljske institucije na projektu. Dodijeljena sredstva se raspoređuju projektnom timu na temelju raspodjele koju predloži voditelj projekta, a odobri dekan.
- (2) Dodijeljena sredstva Fakultetu raspoređuju se u iznosu definiranom na temelju obračuna bodova danih u Tablica 2 od ukupno dodijeljenih sredstava Fakultetu te se mogu koristiti kao namjenska sredstva za: nabavu istraživačke opreme, umjeravanje i nadogradnja postojeće opreme, objavu radova (troškovi lekture, objave radova, plaćanje kotizacija na skupovima), plaćanje edukacija i usavršavanja, nabava istraživačkih računalnih programa i učila.

- (3) Proračun bodova za određivanje udjela sredstava dodijeljenih voditelju projekta i članovima tima: broj bodova podijeljen s 22 (dvadeset dva) predstavlja postotak sredstava koje se mogu rasporediti. Maksimalni broj bodova je 220 (dvijestotine dvadeset).
- (4) Aktivnosti prema kojima se određuje iznos sredstava za dodjelu definiran je na temelju strateških ciljeva Fakulteta. Sredstva za poticaj osiguravaju se iz vlastitih sredstava Fakulteta, a iznos se utvrđuje na temelju broja ostvarenih bodova i vrijednosti jednog boda utvrđenog u Odluci dekana.

Tablica 2

Redni broj	Aktivnost	Broj bodova	Najveći broj bodova
1.	Zapošljavanje administrativnih zaposlenika	Broj zaposlenih osoba	4
2.	Zapošljavanje doktoranda	Broj zaposlenih doktoranada x 3	9
3.	Vrijednost nabavljene opreme	Vrijednost opreme / 1500	45
4.	Vrijednost nadogradnje opreme	Vrijednost opreme / 1500	25
5.	Vrijednost umjeravanja opreme	Vrijednost umjeravanja / 1000	10
6.	Broj objavljenih radova (Q1) s naznakom projekta	Broj radova x 5	20
7.	Broj objavljenih radova (Q2) s naznakom projekta	Broj radova x 3	12
8.	Broj suradnji s gospodarstvom	Broj suradnji	5
9.	Broj suradnji s inozemnim istraživačkim institucijama	Broj istraživača x 2	10
10.	Broj obranjenih doktorata znanosti	Broj doktorata x10	30
11.	Broj inozemnih znanstvenika u povjerenstvima na doktorskom studiju	Broj znanstvenika x2	8
12.	Broj izlaganih radova na međunarodnim konferencijama	Broj radova x 2	10
13.	Broj izlaganih radova na domaćim konferencijama	Broj radova	5
14.	Broj doktorata na engleskom jeziku	Broj doktorata x3	9
15.	Broj doktorata na temelju znanstvenih radova	Broj doktorata x4	12
16.	Vrijednost nabavljenih licenci (ne vezanih uz opremu)	Vrijednost licenci / 2500	6
		Suma bodova (maksimalno 220)	220

## POTICANJE ZNANSTVENE IZVRSNOSTI

### Članak 18.

Fakultet promiče i nagrađuje znanstvenu izvrsnost svojih zaposlenika kroz poticanje njihovog znanstveno-istraživačkog rada, uključujući publicističku djelatnost i unaprjeđenje znanstvenog rada Fakulteta. Uvodi poticajne mjere za prijavu domaćih i međunarodnih znanstvenih, istraživačkih i tehnoloških projekata te projekata prekogranične suradnje.

## **Poticanje publicističke djelatnosti**

### **Članak 19.**

- (1) Zaposlenici Fakulteta izabrani u znanstveno-nastavna, nastavna ili suradnička radna mjesta potiču se:
  - za objavljen znanstveni rad u časopisu indeksiranom u WoSCC,
  - za sveučilišna izdanja i znanstvene knjige stranih izdavača.
- (2) Autoru za objavljen znanstveni rad u inozemnom časopisu indeksiranom u WoSCC dodjeljuje se poticaj za rad koji je u Q1 ili Q2 kvartilu predmetne kategorije kojoj časopis pripada. Kvartil se određuje prema pripadnim kategorijama JCR (Journal Citation Report) temeljenim na Web of Science bazi. Kvartil se određuje prema godini objave rada ili zadnjoj godini za koju je poznat podatak o kvartilu časopisa. Iznos poticaja definiran je Odlukom dekana, a isplaćuje se na zahtjev glavnih autora rada (prvi i drugi autor definirani obrascem Prijedlog imenovanja glavnih autora znanstvenog rada, obvezan prilog zahtjevu) koji su zaposlenici Fakulteta, a prema raspodjeli definiranoj u OB-8-23-1 Zamolba za dodjelu poticaja za publicističku djelatnost - časopis.
- (3) Autorima izdanih sveučilišnih izdanja i znanstvenih knjiga stranih izdavača, a koji su zaposlenici Fakulteta pripada i isplaćuje se poticaj u visini definiranoj Odlukom dekana, jednokratno za svaki izdani sveučilišni udžbenik ili znanstvenu knjigu prema raspodjeli definiranoj u OB-8-23-2 Zamolba za dodjelu poticaja za publicističku djelatnost - knjiga.
- (4) Sredstva za poticaj iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se iz vlastitih sredstava Fakulteta, a iznos poticaja utvrđuje se Odlukom dekana.

### **Članak 20.**

- (1) Svakom zaposleniku Fakulteta izabranom u znanstveno-nastavno, nastavno ili suradničko radno mjesto osigurava se iznos koji se utvrđuje Odlukom dekana, za sljedeće namjene:
  - za troškove objave znanstvenih radova objavljenih u inozemnim časopisima indeksiranim u WoSCC s IF (faktorom odjeka) ispod medijana područja relevantnog za izbor u znanstveno zvanje (Q3 i Q4 radovi) i ostalim domaćim časopisima indeksiranim u WoSCC;
  - odlazak na konferenciju: uključeni kotizacija, troškovi putovanja, dnevnice i smještaj kategorije do tri zvjezdice do iznosa definiranog Odlukom dekana, s time da je obvezno prezentiranje rada objavljenog u zborniku bilo u vidu postera ili predavanja;
  - naknade troškova suradnje sa znanstvenicima s drugih institucija i mobilnost, a koji nisu obuhvaćeni ERASMUS projektima i drugim načinima financiranja (troškovi putovanja, dnevnice i jednom godišnje smještaja kategorije do tri zvjezdice);
  - nabave knjiga, znanstvenih časopisa i kopije znanstvenih članaka;
  - nabave prijenosnih računala do vrijednosti definirane Odlukom;
  - nabave računalnih programa;
  - nabave opreme za istraživanje;
  - ostale nabave po posebnom odobrenju dekana.
- (2) Fakultet osigurava financijska sredstva za troškove objave (naknada časopisa za objavu, troškovi lektoriranja, troškovi prijevoda) znanstvenih radova u inozemnim časopisima indeksiranim u WoSCC s IF (faktor odjeka) iznad medijana područja relevantnog za izbor u znanstveno zvanje do iznosa definiranog Odlukom dekana. Za zaposlenike u STEM području kvartili se određuju prema pripadnim kategorijama JCR (Journal Citation Report) temeljenim na WoS, a za zaposlenike u DH području kvartili se određuju prema pripadnim kategorijama JCR (Journal Citation Report) temeljenim na WoS ili kategorijama SJR (SCIMAGO) temeljenim na SCOPUS bazi. Ako iznos troška za objavu rada premašuje iznos definiran Odlukom, razliku je moguće podmiriti iz sredstava odobrenih u stavku (1) ovoga članka. Financijska sredstva osiguravaju se prema Odluci, ako je zaposlenik Fakulteta prvi autor na radu i jedan od dva glavna autora na radu uz priloženu suglasnost svih koautora rada kojom se to dokazuje

(obrazac Prijedlog imenovanja glavnih autora znanstvenog rada). U suprotnom Fakultet osigurava financijska sredstva za troškove objave proporcionalno broju autora na radu.

- (3) Poticajna financijska sredstva iz stavka 1. ovog članka, osiguravaju se iz vlastitih sredstava Fakulteta, a iznos poticajnih financijskih sredstava utvrđuje se Odlukom za svaku akademsku godinu koju donosi dekan.

#### Članak 21.

- (1) Autorima izdanih sveučilišnih i internih izdanja (knjiga, zbirki zadataka i sl.) koji su zaposlenici Fakulteta podmiruje se dio troškova u visini definiranoj Odlukom dekana za svako izdano sveučilišno ili interno izdanje, a podmiruju se troškovi recenzije, prijevoda na strani jezik, lektoriranja i tiskanja.
- (2) Sredstva za troškove iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se iz vlastitih sredstava Fakulteta, a iznos poticajnih sredstava se utvrđuje Odlukom dekana za svaku akademsku godinu,

#### **Poticanje prijave kompetitivnih znanstvenih, istraživačkih, tehnoloških projekata i projekata međunarodne suradnje**

#### Članak 22.

- (1) Prijavlivanje kompetitivnih znanstvenih, istraživačkih, tehnoloških projekata i projekata međunarodne suradnje poticat će se sukladno strateškoj važnosti za Fakultet, kao i složenosti projekta, vlastitim sredstvima koja su određena umnoškom vrijednosti boda (VB) i broja bodova (BB), a broj bodova se određuje prema Tablica 3.

Tablica 3

Kategorija projekta	Fakultet je nositelj projekta pri prijavi
Znanstveno-istraživački	
Obzor Europa	150
HRZZ Istraživački – prva prijava	100
HRZZ Istraživački – druga i svaka sljedeća prijava	50
HRZZ uspostavni	50
Istraživačko-razvojni projekti	
Međunarodni (UZI, IRI, InterReg...)	70
Domaći (Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026, Bicro...)	50
Međunarodni projekti umrežavanja	
Projekti znanstvenog umrežavanja (COST, ERASMUS+...)	35
Projekti institucijske važnosti (institucijsko unaprjeđenje nastave, znanosti, istraživanja, društvene uloge...) financirani sredstvima EU (ESF, Kohezijski i strukturni fondovi...)	60
Institucijsko unaprjeđenje nastave, znanosti, istraživanja (HKO...)	60

- (2) Za svaku prijavu projekata isplaćuje se ukupan neto iznos prema gornjoj tablici definiran Odlukom dekana, raspodijeljen prema OB-4-5-3, za prijavu kompetitivnog domaćeg ili međunarodnog znanstvenog, istraživačkog, tehnološkog projekta ili projekta prekogranične suradnje. Voditelj projekta popunjava OB-4-5-3 Zamolbu za dodjelu poticajne mjere za prijavu projekta u kojemu raspodjeljuje ukupni iznos na suradnike koji su sudjelovali u prijavi projekta.

- (3) Pravo na isplatu ostvaruje se nakon što voditelj prijavljenog projekta predoči odgovarajuću dokumentaciju o statusu prijave projekta potvrđenu od strane voditelja ureda za međunarodnu suradnju i projekte. Dokumentacija (projektna prijava koja sadržava radni i financijski plan te opće obrasce opisa projekta) se obvezno pohranjuje u Uredu za projekte, međunarodnu suradnju i suradnju s gospodarstvom.
- (4) Ponovljena slična prijava može ostvariti poticaj isključivo ako je projekt prihvaćen za financiranje.
- (5) Poticajna sredstva iz ovog članka ne isplaćuju se za prijavu internih projekata Fakulteta i internih projekata Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.
- (6) Poticajna financijska sredstva iz ovog članka osiguravaju se iz vlastitih sredstava Fakulteta, a iznos se utvrđuje na temelju bodova i vrijednosti jednog boda utvrđenog u Odluci dekana.
- (7) Odluku o isplati donosi dekan na temelju evaluacije prodekana za znanost, ako se radi o znanstvenim i istraživačkim projektima ili prodekana za projekte i institucijsku suradnju, ako se radi o tehnologijskim i projektima međunarodne suradnje.

***Nagrađivanje odobrenih domaćih i međunarodnih znanstvenih, istraživačkih, tehnologijskih projekata i projekata prekogranične suradnje odobrenih za financiranje***

**Članak 23.**

- (1) Za odobreni projekt Fakulteta, pri čemu je Fakultet institucija koja je nositelj projekta, isplaćuje se nagrada voditelju odobrenog projekta ako je zaposlenik Fakulteta izabran na znanstveno-nastavno, nastavno ili suradničko radno mjesto. Iznos nagrade utvrđuje se prema broju bodova ostvarenih za pojedini projekt i bruto vrijednosti jednog boda koja se utvrđuje za svaku akademsku godinu Odlukom dekana, a isplaćuje se na zahtjev voditelja projekta prema raspodjeli utvrđenoj u OB-4-5-4 Zamolba za dodjelu nagrade za odobren domaći ili međunarodni projekt.
- (2) Nagrada se ne isplaćuje za odobrene interne projekte Fakulteta i interne projekte Sveučilišta Jurja Strossmayera u Osijeku.
- (3) Sredstva za nagrade osiguravaju se iz vlastitih sredstava Fakulteta, a iznos nagrade se utvrđuje na temelju broja ostvarenih bodova i vrijednosti jednog boda utvrđenog u Odluci dekana.

***Nagrađivanje organizacije domaćeg ili međunarodnog znanstvenog skupa***

**Članak 24.**

- (1) Nagrađuje se organizacija domaćeg ili međunarodnog znanstvenog ili znanstveno-stručnog skupa zaposlenika na znanstveno-nastavnim, nastavnim i suradničkim radnim mjestima na Fakultetu.
- (2) Nagradu ne mogu primiti zaposlenici drugih institucija.
- (3) Nagrada se dodjeljuje članovima organizacijskog odbora skupa čiji je organizator isključivo Fakultet.
- (4) Ovim stavkom utvrđuje se kategorizacija skupa:
- (5) Domaći znanstveni (znanstveno-stručni) skup (konferencija, kongres, simpozij) je skup održan u organizaciji ili pod pokroviteljstvom domaće strukovne udruge ili ugledne domaće institucije, s domaćim znanstvenim i recenzentskim odborom.
- (6) Međunarodni znanstveni (znanstveno-stručni) skup (konferencija, kongres, simpozij) je skup održan u organizaciji ili pod pokroviteljstvom međunarodne strukovne udruge ili ugledne inozemne institucije, s međunarodnim znanstvenim i recenzentskim odborom (članovi organizacijskog te znanstvenog i recenzentskog odbora imaju članove iz barem tri države među kojima nije država domaćin).
- (7) Svaki zaposlenik Fakulteta izabran na znanstveno-nastavno, nastavno ili suradničko radno mjesto ima pravo na nagradu za sudjelovanje u organizaciji po uspješno organiziranom skupu i to na sljedeći način:

- Organizacija domaćeg znanstvenog (znanstveno-stručnog) skupa – ukupan iznos se raspodjeljuje prema kategorijama kako je niže navedeno

$$H = 0,7 \cdot (V \cdot n + 0,4 \cdot O)$$

Gdje su:

Vrijednost boda propisana Odlukom (V),

Broj registriranih sudionika (n),

Ostatak sredstava ( $O = K + S + MZ + SU + OP - T$ ),

Ostvarena financijska sredstva od kotizacija (K),

Prikupljena financijska sredstva od sponzora (S),

Poticajna sredstva Ministarstva znanosti i obrazovanja (MZ),

Sufinanciranje Fakulteta (SU),

Ostali prihodi skupa (OP),

Troškovi organizacije (T; lektura i formatiranje, objava zbornika radova, prehrana, društvena zbivanja, promocija, naknade vanjskim članovima).

- i. Predsjednik organizacijskog odbora – 40 %
- ii. Članovi organizacijskog odbora (svakom članu pripada jednaki postotak ukupno dodijeljenih sredstva) – 50 %
- iii. Članovi recenzentskog odbora – 10 %

Sredstava recenzentima raspoređuju se na sljedeći način:

$$h_i = 0,1 \cdot O / (m \cdot r)$$

Gdje su:

Naknada pojedinom recenzentu ( $h_i$ ),

Ostatak sredstava Skupa (O),

Broj recenziranih radova (m),

Broj recenzenata (r).

- Organizacija međunarodnog znanstvenog (znanstveno-stručnog) skupa – ukupan iznos se raspodjeljuje prema kategorijama kako je niže navedeno

$$H = V \cdot n + 0,4 \cdot O$$

Gdje su:

Vrijednost boda propisana Odlukom (V),

Broj registriranih sudionika (n),

Ostatak sredstava ( $O = K + S + MZ + SU + OP - T$ ),

Ostvarena financijska sredstva od kotizacija (K),

Prikupljena financijska sredstva od sponzora (S),

Poticajna sredstva Ministarstva znanosti i obrazovanja (MZ),

Sufinanciranje Fakulteta (SU),

Ostali prihodi Skupa (OP),

Troškovi organizacije (T; lektura i formatiranje, objava zbornika radova, prehrana, društvena zbivanja, naknade međunarodnim i vanjskim članovima, promocija)

- i. Predsjednik organizacijskog odbora – 40 %
- ii. Članovi organizacijskog odbora (svakom članu pripada jednaki postotak ukupno dodijeljenih sredstva) – 50 %
- iii. Članovi recenzentskog odbora – 10 %

Sredstava recenzentima raspoređuju se na sljedeći način:

$$h_i = 0,1 \cdot O / (m \cdot r)$$

Gdje su:

Naknada pojedinom recenzentu ( $h_i$ ),

Ostatak sredstava Skupa (O),

Broj recenziranih radova (m),

Broj recenzenata (r).

- (8) U slučaju da nakon završetka znanstvenog (znanstveno-stručnog) skupa i konačnog obračuna financijskih prihoda i rashoda nije preostalo sredstava Skupa, Dekan ima pravo nagraditi Predsjednika i članove organizacijskog odbora za izniman doprinos Fakultetu iznosom prema vlastitoj Odluci.

## POTICANJE IZDAVAČKE DJELATNOSTI FAKULTETA

### **Poticaji autorima i urednicima sveučilišnih udžbenika i drugih izdanja Fakulteta**

#### **Članak 25.**

- (1) Fakultet potiče objavljivanje sveučilišnih izdanja, čiji su autori nastavnici Fakulteta na znanstveno-nastavnom, nastavnom i suradničkom radnom mjestu i čiji je izdavač ili suizdavač Fakultet. Fakultet potiče i izdavanje drugih izdanja, koji se odnose na djelatnost Fakulteta (monografije, godišnjaci...).

- (2) Postupci izdavanja udžbenika, financijski dio i raspodjela primitaka regulirani su Pravilnikom o izdavačkoj djelatnosti Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

### **Izdavanje međunarodnog znanstvenog časopisa *Advances in Civil and Architectural Engineering (ACAE)***

#### **Članak 26.**

- (1) Fakultet je osnivač i izdavač međunarodnog znanstvenog časopisa *Advances in Civil and Architectural Engineering (ACAE)*. Strateška odrednica Fakulteta je stalno jačanje i unaprjeđivanje vidljivosti, znanstvene pozicije te utjecaja časopisa ACAE.
- (2) Radi pokrivanja troškova izdavanja časopisa, objava znanstvenih radova se može naplaćivati. Odluku o iznosu kotizacije donosi dekan na prijedlog urednika i izdavačkog odbora časopisa.
- (3) Za uređivanje časopisa ACAE, uredniku pripada naknada, čiji se ukupni iznos izračunava na temelju vrijednosti boda (VB) i broja bodova (BB). Broj bodova za uređivanje pojedinog broja časopisa ACAE iznosi 30. Vrijednost boda definirana je Odlukom dekana.
- (4) Ukoliko pojedini broj časopisa ACAE ima više urednika ili gosta urednika, isplata ukupnog iznosa naknade iz članka 26. stavka 3. obavlja se na temelju prijedloga glavnog urednika časopisa ACAE.
- (5) Zaposlenici koji obavljaju poslove tehničke pripreme i lektoriranja imaju pravo na naknadu sukladno opsegu obavljenog posla.
- (6) Odluku o isplati naknade donosi dekan na prijedlog urednika časopisa.

### **NAGRAĐIVANJE ZAPOSLENIKA ZA SUDJELOVANJE U PROVEDBI DOLAZNE MOBILNOSTI STUDENATA, I NASTAVNIH I NENASTAVNIH ZAPOSLENIKA PREKO PROGRAMA MOBILNOSTI**

#### **Članak 27.**

- (1) Strateška odrednica Fakulteta je internacionalizacija Fakulteta kroz razvitak međunarodne suradnje s drugim sveučilištima i institucijama.
- (2) Ovim člankom utvrđuje se način bodovanja sukladno kojem se isplaćuje nagrada zaposlenicima za sudjelovanje u provedbi dolazne mobilnosti studenata, i nastavnih i nenastavnih zaposlenika preko programa mobilnosti.
- (3) Ukupan broj bodova na temelju kojega se vrši isplata nagrade određuje se prema sljedećoj raspodjeli:

- *Dolazna mobilnost studenata – nastava: ukupan broj bodova po kolegiju = broj kontakt sati\*koeficijent za oblik nastave \*iznos boda prema radnom mjestu\*koeficijent za studenta\*broj studenata*

*Koeficijent za oblik nastave:*

*Predavanje: 3,2*

*Vježbe: 1,6*

*Iznos boda prema radnom mjestu:*

*Suradnička radna mjesta: 1,5*

*Nastavna radna mjesta : 1,5*

*Znanstven- nastavna radna mjesta: 2,3*

*Koeficijent za broj studenata:*

*Po jednom studentu: 0,1*

*Napomena: za više od 10 studenata po jednom kolegiju koeficijent za studenta\*broj studenata iznosi najviše 1.0*

- *Dolazna mobilnost studenata - stručna praksa: broj bodova po nastavniku voditelju stručne prakse = broj studenata\*20 bodova*
- *Dolazna mobilnost nastavnih zaposlenika: broj bodova po nastavniku koji prima gosta = broj gostujućih nastavnika\*20 bodova*

- *Koordinator programa mobilnosti na GrAFOS: broj bodova za jednu akademsku godinu = 30 bodova + broj mobilnosti\*koeficijent za tip mobilnosti*

*Koeficijent za tip mobilnosti:*

*Student: 5,0*

*Nastavnik: 10,0*

*Nenastavni zaposlenici: 10,0*

- (4) Odluke o nagradama donosi dekan na prijedlog prodekana za projekte i institucijsku suradnju.
- (5) Vrijednost 1 neto boda definira se Odlukom dekana za svaku akademsku godinu.

## **NAGRADE ZA ZNANSTVENU IZVRSNOST**

### ***Nagrade zaposlenicima Fakulteta za znanstvenu izvrsnost***

#### **Članak 28.**

- (1) Fakultet može nagraditi nastavnika izabranog na znanstveno-nastavno, nastavno ili suradničko radno mjesto za izniman doprinos publicističkoj djelatnosti Fakulteta u akademskoj godini. Konkurrirati za nagradu mogu nastavnici koji su u prethodnoj godini objavili znanstveni rad indeksiran u citatnoj bazi WoS ili SCOPUS u časopisima faktora odjeka iznad medijana (Q1 i Q2).
- (2) Izniman doprinos određuje se na temelju potvrde Knjižnice Fakulteta o objavljenim radovima u protekloj godini, pripadnom faktoru odjeka časopisa za predmetnu godinu te broju citata navedenog rada za dotičnu godinu. Ako nije poznat faktor odjeka za predmetnu godinu, mjerodavan je zadnji poznati faktor odjeka časopisa.
- (3) Ukupan broj bodova prema kojemu se vrši rangiranje kandidata se određuje na temelju sljedeće formule:  $B=B_1+B_2$ , gdje su:
 

*B ukupan broj bodova,  $B_1=0,7*(FO/n_i)$  broj bodova za faktor odjeka, FO faktor odjeka časopisa za dotičnu godinu objave predmetnog rada (Q1 ili Q2),  $n_i$  broj autora pripadnog rada,  $B_2=0,3*(CI/n_i)$  broj bodova za citiranost rada, CI broj citata predmetnog rada u prethodnoj godini.*
- (4) Nastavnik ili grupa nastavnika s najvećim ukupnim brojem bodova, B, ostvaruje pravo na Nagradu za izniman doprinos publicističkoj djelatnosti Fakulteta u akademskoj godini.
- (5) Vrednovanje znanstvene izvrsnosti obavlja prodekan za znanost na temelju kriterija definiranih u stavku 2. i 3., ovoga članka te predlaže dekanu nastavnika ili grupu nastavnika s najvećim brojem bodova za dodjelu nagrade.
- (6) Raspodjela nagrade vrši se prema OB-8-23-3 Zamolba za raspodjelu financijskih sredstava nagrade.
- (7) Nagrada zaposlenicima Fakulteta za znanstvenu izvrsnost dodjeljuju se svake akademske godine za prethodnu akademsku godinu, a dodjeljuje ju dekan povodom Dana Fakulteta.
- (8) Nagrada se sastoji od tiskanog priznanja i novčanog dijela, čiji iznos određuje dekan Odlukom.

### ***Nagrada studentima doktorskog studija Građevinarstvo za znanstvenu izvrsnost***

#### **Članak 29.**

- (1) Fakultet može nagraditi studenta doktorskog studija Građevinarstvo za objavu znanstvenog rada u časopisu s najvećim faktorom odjeka u protekloj akademskoj godini.
- (2) Najveći faktor odjeka se određuje na temelju potvrde Knjižnice Fakulteta o faktoru odjeka predmetnog časopisa u protekloj akademskoj godini. Prodekan za znanost na temelju potvrde Knjižnice rangira



potencijalne kandidate te predlaže dekanu doktoranda s objavljenim znanstvenim radom u časopisu s najvećim faktorom odjeka za dodjelu nagrade.

- (3) Rad s najvećim faktorom odjeka časopisa ostvaruje pravo na Nagradu za objavu znanstvenog rada u časopisu s najvećim faktorom odjeka u protekloj akademskoj godini.
- (4) Nagrada studentima doktorskog studija Građevinarstvo za znanstvenu izvrsnost dodjeljuju se svake akademske godine za prethodnu akademsku godinu, a dodjeljuje ju dekan povodom Dana Fakulteta.
- (5) Nagrada se sastoji od tiskanog priznanja i novčanog dijela, čiji iznos određuje dekan Odlukom.

### **Članak 30.**

- (1) Fakultet može nagraditi znanstveno najproduktivnijeg studenta doktorskog studija Građevinarstvo na Fakultetu.
- (2) Nagrada se dodjeljuje doktorandu koji je tijekom trogodišnjeg studija objavio najveći broj znanstvenih radova (časopisi i skupovi). Konkurirati mogu samo doktorandi koji tijekom trogodišnjeg studija nisu imali ponavljanje godine iz bilo kojega razloga.
- (3) Broj objavljenih znanstvenih radova se dokazuje potvrdom Knjižnice Fakulteta. Prodekan za znanost na temelju potvrde Knjižnice rangira potencijalne kandidate te predlaže dekanu doktoranda s objavljenim najvećim brojem znanstvenim radom za dodjelu nagrade. U slučaju jednakog broja radova dva ili više doktoranda, broj radova objavljenih u časopisima Q1 kvartila se uzima kao drugi kriterij izbora.
- (4) Nagrada studentima doktorskog studija Građevinarstvo za znanstveno najproduktivnijeg studenta doktorskog studija Građevinarstvo dodjeljuju se svake akademske godine za prethodnu akademsku godinu, a dodjeljuje ju dekan povodom Dana Fakulteta.
- (5) Nagrada se sastoji od tiskanog priznanja i novčanog dijela, čiji iznos određuje dekan Odlukom.

## **NAGRADE NENASTAVNIM ZAPOSLENICIMA**

### ***Nagrade nenastavnim zaposlenicima za poseban doprinos Fakultetu i sveukupnu djelatnost na Fakultetu***

### **Članak 31.**

- (1) Nagrada za poseban doprinos u radu Fakultetu dodjeljuje se pojedincima koji su kvalitetom, kreativnošću i opsegom obavljenog posla pridonijeli Fakultetu.
- (2) Nagrada za sveukupnu djelatnost na Fakultetu dodjeljuje se pojedincima koji su zaposleni na Fakultetu najmanje 20 godina i koji su svojom djelatnošću pridonijeli kvaliteti i prepoznatljivosti Fakulteta.
- (3) Nagrade nenastavnim zaposlenicima dodjeljuju se svake akademske godine za prethodnu akademsku godinu, a dodjeljuje ju dekan povodom Dana Fakulteta.
- (4) Povjerenstvo za dodjelu nagrada iz stavaka 1. i 2. ovog članka imenuje se Odlukom dekana na mandatno razdoblje od dvije godine, a sastoji se od predsjednika i četiri člana Povjerenstva.
- (5) Članove Povjerenstva iz stavka 4. ovog članka čine jedan zaposlenik na znanstveno-nastavnom radnom mjestu i četiri zaposlenika iz reda nenastavnih zaposlenika.
- (6) Članovi Povjerenstva između sebe biraju predsjednika.
- (7) Član Povjerenstva predložen za nagradu prestaje sudjelovati u radu Povjerenstva i imenuje se zamjenski član.

- (8) Povjerenstvo za dodjelu nagrada pokreće postupak javnim pozivom najkasnije u listopadu tekuće akademske godine za podnošenje prijedloga uz određivanje rokova do kojeg se prijedlozi mogu podnijeti.
- (9) Prijedlozi moraju biti u pisanom obliku uz obrazloženje prijedloga.
- (10) Povjerenstvo na sjednici ocjenjuje pristigle prijedloge i dostavlja dekanu prijedloge najboljih predloženika iz stavak 1. i 2. ovog članka najkasnije do studenog tekuće akademske godine.
- (11) Povjerenstvo odluke donosi većinom glasova ukupnog broja članova.
- (12) Nagrada se sastoji od tiskanog priznanja i novčanog dijela, čiji iznos određuje dekan Odlukom.

## **NAGRADE ZA VJERNOST FAKULTETU**

### ***Nagrade zaposlenicima***

#### **Članak 32.**

- (1) Zaposlenici Fakulteta nagrađuju se za neprekidni radni staž navršen na Fakultetu.
- (2) Nagrada zaposlenicima dodjeljuje se za najmanje navršenih 10 godina rada na Fakultetu, za svakih narednih 5 godina, a najviše za 40 godina neprekidnog rada na Fakultetu.
- (3) Neprekidnim radom na Fakultetu smatra se neprekinuti radni staž na Fakultetu i na svim njegovim pravnim prednicima.
- (4) Evidenciju i podatke o nagradama i zaposlenicima koji ostvaruju pravo na istu vodi Ured za ljudske resurse i opće poslove i dostavlja ih Uredu za računovodstveno-financijske poslove početkom svake kalendarske godine.
- (5) Nagrada se sastoji od tiskanog priznanja i novčanog dijela, čiji iznos određuje dekan.
- (6) Nagradu dodjeljuje dekan povodom Dana Fakulteta.

### **III. OSTALI OBLICI OSTVARIVANJA PRAVA DODATAKA NA PLAĆU**

#### **Članak 33.**

- (1) Zaposlenici mogu ostvariti dodatak na plaću ako su tijekom mjeseca za koji se isplaćuje plaća ili tijekom duljeg vremenskog razdoblja u okviru radnog vremena:
  - obavili poslove povećanog opsega,
  - obavili izvanredni posao koji se nije mogao predvidjeti i koji je zahtijevao povećan napor radnika zbog intenziteta i rokova za obavljanje posla,
  - unaprijedili poslovni proces ili na drugi način doprinijeli poboljšanju poslovanja,
  - obavljali posao povećane odgovornosti,
  - na drugi očigledan način doprinijeli razvoju te povećanju ugleda i poslovnih, nastavnih i znanstvenoistraživačkih rezultata Fakulteta.
- (2) Dodatak za odrađene poslove iz stavka 1. ovog članka može se isplatiti za poslove koji su realizirani tijekom ograničenog vremenskog razdoblja, koje ne može biti duže od godine dana.
- (3) Prijedlog za isplatu dodatka iz stavka 2. ovog članka mogu dati članovi kolegija dekana i voditelji ustrojbenih jedinica Fakulteta. Prijedlog iz ovog stavka treba biti obrazložen u pisanom obliku, uz navođenje vremenskog perioda u kojem su nastupili poslovi iz stavka 1. ovog članka i iznos dodatka na plaću.

- (4) Dekan donosi odluku o iznosu ili postotku isplate primitka zaposleniku na temelju prijedloga prodekana ili tajnika Fakulteta.
- (5) Dekan može donijeti posebnu odluku o isplati novčane nagrade za radne rezultate, dara u naravi radniku i novčane paušalne naknade za podmirivanje troškova prehrane radnika.

#### **IV. OSTALI OBLICI POTICANJA I FINANCIRANJA**

##### ***Financiranje i sufinanciranje studiranja i edukacija zaposlenika Fakulteta***

#### **Članak 34.**

- (1) Fakultet može, u skladu s mogućnostima i potrebama rada, na teret vlastitih i namjenskih prihoda, financirati ili sufinancirati studiranje zaposlenika na studijskim programima koji se izvode na Fakultetu ili na drugoj visokoškolskoj ustanovi u zemlji ili inozemstvu, kao i druge oblike edukacije, ako se radi o interesu Fakulteta i ako je ta edukacija potrebna za pripadajuće radno mjesto.
- (2) Kako bi se zaštitili interesi Fakulteta, Fakultet sklapa sa zaposlenikom ugovor kojim se reguliraju međusobna prava i obveze.
- (3) Odluke o financiranju ili sufinanciranju studiranja i edukacija iz ovog članka donosi dekan na zamolbu zaposlenika.

##### ***Poticanje i financiranje studenata Fakulteta***

#### **Članak 35.**

- (1) Fakultet može svojim studentima, Studentskom zboru, studentskim organizacijama, udrugama i klubovima, koje uključuju studente Fakulteta i koje organiziraju i promiču studentske aktivnosti, odobriti potporu i sufinanciranje različitih znanstvenih, nastavnih, sportskih, kulturnih, umjetničkih i drugih programa i natjecanja, uz uvjet da se obavljaju prema odgovarajućem programu.
- (2) Dekan može na temelju zamolbe studenta i Potvrde o visini ostvarenog dohotka i primitka u prethodnoj godini odobriti smanjenje iznosa školarine studentima u teškom materijalnom statusu.
- (3) Odluke o potporama i sufinanciranju iz ovog članka donosi dekan na temelju obrazloženog zahtjeva studenta, studentske organizacije ili institucije koja aktivno u svoje programe uključuje studente Fakulteta, Užeg kolegija ili povjerenstva koje imenuje dekan.

#### **Članak 36.**

- (1) U svrhu poticanja upisa većeg broja studenata na doktorski studij Građevinarstvo, prijavljenim osobama iz redova uspješnih studenata, Fakultet može smanjiti školarinu za određeni postotak prilikom upisa u prvu i sve sljedeće godine doktorskog studija Građevinarstvo.
- (2) Smanjenje školarine prilikom upisa u prvu godinu studija se ostvaruje na temelju prosjeka ocjena sveučilišnog prijediplomskog i diplomskog studija, a prosjek se dokazuje na temelju potvrde Ureda za studente i to prema sljedećem:
  - Smanjenje školarine u iznosu od P1 (15 %) za težinski prosjek ocjena od 3,51 do 4,00;
  - Smanjenje školarine u iznosu od P2 (30 %) za težinski prosjek ocjena od 4,01 do 4,50;
  - Smanjenje školarine u iznosu od P3 (45 %) za težinski prosjek ocjena od 4,51 do 5,00.
- (3) Iznos školarine u slučaju obročnog plaćanja se smanjuje za jednak postotak kako je navedeno u stavku 2. ovoga članka prilikom upisa u prvu godinu doktorskog studija Građevinarstvo.

- (4) Smanjenje školarine se može također ostvariti i prilikom upisa na više godine studija i to samo prilikom prvoga upisa u višu godinu, bez ponavljanja prethodne godine, na temelju kriterija za upis u više godine studija propisane Studijskim program doktorskog studija Građevinarstvo, važećeg za pojedinog doktoranda.
- (5) Školarina se smanjuje na temelju ostvarenih ECTS bodova u prethodnoj akademskoj godini koja je vodila do direktnog upisa u sljedeću akademsku godinu. Školarina se smanjuje u iznosu od P1 ako je student ostvario minimalno 60 ECTS bodova prilikom upisa u drugu (treću) godinu studija, P2 ako je student ostvario minimalno 90 ECTS bodova prilikom upisa u drugu (treću) godinu studija. Za iznimno uspješne studente koji su ostvarili minimalno 120 ECTS bodova prilikom upisa u drugu (treću) godinu studija, školarina se smanjuje u iznosu od P3. Broj ECTS bodova dan kao kriterij oslobođenja od dijela školarine nije kumulativan već broj bodova koji je ostvaren u pojedinoj godini studija.
- (6) Iznosi smanjenja školarine, P1, P2 i P3 su definirani Odlukom dekana te su važeći do trenutka donošenja nove Odluke.

### **Priznanja zaslužnim osobama**

#### **Članak 37.**

- (1) Pisanom "zahvalnicom" nagradit će se fizičke ili pravne osobe koje su svojim radom i ponašanjem doprinijele razvitku i ugledu Fakulteta, Studentskog zbora Fakulteta i Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.
- (2) Odluku o dodjeli priznanja "zahvalnice" zaslužnim osobama iz stavka 1. ovog članka donosi Fakultetsko vijeće, na prijedlog dekana.
- (3) Priznanje "zahvalnica" zaslužnim osobama dodjeljuje dodjeljuju dekan povodom Dana Fakulteta na jubilarnim obljetnicama Fakulteta (svake 5. godine).

### **NAČIN STJECANJA I RASPODJELA NENAMJENSKIH DONACIJA**

#### **Članak 38.**

- (1) Nenamjenske donacije su prihodi ostvareni od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan općeg proračuna bez bilo kakve naknade ili protučinidbe, a kojima namjena nije utvrđena.
- (2) Nenamjenske donacije koriste se za unapređenje djelatnosti i ostale troškove poslovanja Fakulteta.
- (3) Namjenski prihodi, vlastiti prihodi i nenamjenske donacije koje nisu utrošene u tekućoj proračunskoj godini prenose za pokriće rashoda sljedećih razdoblja.

### **V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 39.**

Dekan može donijeti posebnu odluku o drugačijoj raspodjeli vlastitih i namjenskih prihoda ovisno o potrebama Fakulteta.

#### **Članak 40.**

Na sva pitanja u svezi s plaćama i drugim primanjima i naknadama koja nisu utvrđena ovim Pravilnikom primjenjuju se opći propisi o radu i kolektivni ugovori.

#### **Članak 41.**

Odredbe ovog Pravilnika odnose se i na zaposlenika Fakulteta kojemu miruje ugovor o radu s Fakultetom zbog odlaska na dužnost na Sveučilištu, zaposlenicima na sabbaticalu, kao i na umirovljenika u statusu profesor emeritus, u slučaju da sudjeluje u ostvarivanju vlastitih prihoda Fakulteta.

#### **Članak 42.**

- (1) Pravilnik o mjerilima i načinu korištenja vlastitih prihoda, nenamjenskih prihoda i nenamjenskih donacija donosi Fakultetsko vijeće Građevinskog i arhitektonskog fakulteta Osijek.
- (2) Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na istovjetan način na koji je donesen Pravilnik.

#### **Članak 43.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o nagradama i priznanjima- pročišćeni tekst od 27. prosinca 2018., Pravilnik o plaćama od 11. siječnja 2019., Odluka o mjerilima i kriterijima za obračun i isplatu stimulativnog dijela plaće zaposlenika Građevinskog i arhitektonskog fakulteta Osijek od 11. siječnja 2019. te Pravilnik o poticanju i honoriranju znanstvene izvrsnosti zaposlenika Građevinskog i arhitektonskog fakulteta Osijek - pročišćeni tekst od 21. listopada 2021. godine

#### **Članak 44.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Fakulteta.

## Zamolba za dodjelu poticaja za publicističku djelatnost

## Znanstveni rad objavljen u časopisu

<b>Ime i prezime autora na radu:</b>	
<b>Navesti kategoriju rada:</b> <i>(npr. znanstveni rad u časopisu, kategorija rada A - u skladu s Pravilnikom o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja, NN 28/2017)</i>	
<b>Naslov rada:</b>	
<b>Imena i prezimena ostalih autora i institucije s kojih su autori:</b>	
<b>Postotak raspodjele sredstava po autorima s Građevinskog i arhitektonskog fakulteta Osijek:</b>	
<b>Naziv časopisa:</b>	
<b>Baze u kojima je časopis indeksiran:</b> <i>(npr. CC, SCI Expanded)</i>	
<b>Kvartil za predmetnu kategoriju u kojoj se časopis nalazi</b> prema godini objave (ili prihvaćanja) rada ili zadnjoj godini za koju je poznat podatak o kvartilu časopisa u JCR ( <i>Journal Citation Report</i> ):	
<b>IF</b> (impact factor) za godinu u kojoj je rad objavljen (ili prihvaćen za objavu) ili za zadnju godinu za koju je poznat podatak o IF:	
<b>Iznos naknade (Bruto II):</b> <i>(Prema Odluci dekana za akademsku godinu u kojoj je rad objavljen)</i>	

## Prilozi:

- Isprintana prva stranica rada prihvaćenog za objavu ili objavljenog rada,
- Ako je rad prihvaćen za objavu - predana isprintana potvrda o prihvaćanju rada,
- Potvrda knjižnice o kvartilu u kojem se nalazi časopis i
- Prijedlog imenovanja glavnih autora znanstvenog rada.

## Zamolba za dodjelu poticaja za publicističku djelatnost

## Udžbenik/knjiga, zbirka zadataka i sl.

<b>Ime i prezime autora:</b>	
<b>Navesti kategoriju rada:</b> (npr. knjiga, udžbenik, zbirka zadataka)	
<b>Naslov rada:</b>	
<b>Imena i prezimena ostalih autora i institucije s kojih su ostali autori:</b>	
<b>Postotak raspodjele sredstava po autorima s Građevinskog i arhitektonskog fakulteta Osijek:</b>	
<b>Izdavač:</b>	Građevinski i arhitektonski fakultet Osijek
<b>Prijedlog sufinanciranja troškova:</b> (navesti troškove, npr. trošak tiska, lektoriranja, prijevoda ili recenzije)	
<b>Iznos za pojedini trošak:</b>	
<b>Iznos honorara (Bruto II):</b> (Prema Odluci o poticanju znanstvene izvrsnosti za akademsku godinu u kojoj je rad objavljen)	

## Prilozi:

- Isprintana potvrda Povjerenstva za izdavačku djelatnost fakulteta da je sveučilišno izdanje (knjiga, udžbenik, zbirka) završen i
- Isprintana naslovna stranica izdanja i impresum izdanja.

**Zamolba za dodjelu poticajne mjere za prijavu projekta**

<b>Ime i prezime voditelja projekta/glavnog istraživača:</b>	
<b>Institucija koja je nositelj projekta:</b>	
<b>Naslov projekta na hrvatskom i engleskom jeziku:</b>	
<b>Imena i prezimena suradnika na projektu koji su sudjelovali u pisanju projektnog prijedloga i institucije s kojih su suradnici:</b>	
<b>Postotak raspodjele sredstava po sudionicima (voditelj, suradnici) u pisanju projektne prijave s Građevinskog i arhitektonskog fakulteta Osijek:</b>	
<b>Neto iznos raspodijeljen po sudionicima u prijavi:</b>	

## Prilozi:

- Potvrda o poslanom projektnom prijedlogu i
- Projektni prijedlog (prijavni dokumenti, radni i financijski plan) predan (bilo tiskan ili elektronski) u Ured za projekte i međunarodnu suradnju.



OB-4-5-4

### Zamolba za dodjelu poticaja za odobren domaći ili međunarodni projekt

Ukupan broj bodova – B

$$B = \sum_{i=1}^{13} B_i$$

**B<sub>i</sub>** = maksimalno 30 bodova

**B** = maksimalno 390

Iznos 1 boda definiran je Odlukom o poticanju znanstvene izvrsnosti.

i	Kategorija	Doprinos	Formule za izračun broja bodova B <sub>i</sub>	Iznos, broj i sl.	Broj bodova B <sub>i</sub> za projekt
1	Vrijednost nabavljene opreme za potrebe projekta, a koja ostaje na GFOS-u	<b>ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKA DJELATNOST:</b> Cilj 2.3 Osnažiti istraživačke potencijale i infrastrukturu, Aktivnost 2.3.3	B <sub>1</sub> = vrijednost opreme / 1500	0,00	0
2	Vrijednost opreme/programskih paketa/licenci čije je korištenje osigurano i kasnije kroz nastavu, znanstveni i stručni rad na GFOS-u	<b>ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKA DJELATNOST:</b> Cilj 2.3 Osnažiti istraživačke potencijale i infrastrukturu, Aktivnost 2.3.3	B <sub>2</sub> = vrijednost opreme / 2700	0,00	0
3	Strane znanstvene institucije kao projektni partneri	<b>SURADNJA S OKRUŽENJEM I MEĐUNARODNA SURADNJA:</b> Cilj 3.1 Povećati prepoznatljivosti te osigurati preduvjete za prijenos znanja kroz stručne prakse i prijenos novih znanstvenih ideja u hrvatsko gospodarstvo kroz jačanje suradnje s gospodarstvom, javnim sektorom, lokalnom i regionalnom samoupravom, Aktivnost 3.1.7 Cilj 3.4 Jačati međunarodnu mrežu suradničkih institucija i međunarodnu prepoznatljivost istraživačkih skupina Građevinskog i arhitektonskog fakulteta Osijek, Aktivnost 3.4.1 do 3.4.5	B <sub>3</sub> = broj uključenih partnera x 10 bodova	0,00	0
4	Domaće znanstvene institucije unutar Sveučilišta u Osijeku kao partneri	<b>SURADNJA S OKRUŽENJEM I MEĐUNARODNA SURADNJA:</b> Cilj 3.1 Povećati prepoznatljivosti te osigurati preduvjete za prijenos znanja kroz stručne prakse i prijenos novih znanstvenih ideja u hrvatsko gospodarstvo kroz jačanje suradnje s gospodarstvom, javnim sektorom, lokalnom i regionalnom samoupravom, Aktivnost 3.1.1 do 3.1.7	B <sub>4</sub> = broj uključenih partnera unutar Sveučilišta u Osijeku x 5 bodova	0,00	0

5	Domaće znanstvene institucije izvan Sveučilišta u Osijeku kao partneri	<b>SURADNJA S OKRUŽENJEM I MEĐUNARODNA SURADNJA:</b> Cilj 3.1 Povećati prepoznatljivosti te osigurati preduvjete za prijenos znanja kroz stručne prakse i prijenos novih znanstvenih ideja u hrvatsko gospodarstvo kroz jačanje suradnje s gospodarstvom, javnim sektorom, lokalnom i regionalnom samoupravom, Aktivnost 3.1.1 do 3.1.7	B <sub>5</sub> = broj uključenih partnera izvan Sveučilišta u Osijeku u x 7 bodova	0,00	0
6	Partneri iz industrije unutar Hrvatske	<b>SURADNJA S OKRUŽENJEM I MEĐUNARODNA SURADNJA:</b> Cilj 3.1 Povećati prepoznatljivosti te osigurati preduvjete za prijenos znanja kroz stručne prakse i prijenos novih znanstvenih ideja u hrvatsko gospodarstvo kroz jačanje suradnje s gospodarstvom, javnim sektorom, lokalnom i regionalnom samoupravom, Aktivnost 3.1.1 do 3.1.7	B <sub>6</sub> = broj uključenih partnera unutar Hrvatske x 10	0,00	0
7	Partneri iz industrije izvan Hrvatske	<b>SURADNJA S OKRUŽENJEM I MEĐUNARODNA SURADNJA:</b> Cilj 3.1 Povećati prepoznatljivosti te osigurati preduvjete za prijenos znanja kroz stručne prakse i prijenos novih znanstvenih ideja u hrvatsko gospodarstvo kroz jačanje suradnje s gospodarstvom, javnim sektorom, lokalnom i regionalnom samoupravom, Aktivnost 3.1.1 do 3.1.7	B <sub>7</sub> = broj uključenih partnera izvan Hrvatske x 15	0,00	0
8	Broj uključenih suradnika s GFOS-a na projektu	<b>RAZVITAK RESURSA:</b> Cilj 4.1: Osigurati potreban broj i strukturu ljudskih resursa, Aktivnost 4.1.1 do 4.1.3	B <sub>8</sub> = broj uključenih suradnika s GFOS x 2	0,00	0
9	Broj uključenih suradnika s ostalih fakulteta u Hrvatskoj unutar/izvan Sveučilišta u Osijeku na projektu	<b>ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKA DJELATNOST:</b> Cilj 2.1 Povećati međunarodnu prepoznatljivost Fakulteta i kvalitetu znanstvenih istraživanja, Aktivnost 2.1.1 do 2.1.5	B <sub>9</sub> = broj uključenih suradnika x 3	0,00	0
10	Broj uključenih suradnika izvan Hrvatske na projektu	<b>ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKA DJELATNOST:</b> Cilj 2.1 Povećati međunarodnu prepoznatljivost Fakulteta i kvalitetu znanstvenih istraživanja, Aktivnost 2.1.1 do 2.1.5	B <sub>10</sub> = broj uključenih suradnika x 5	0,00	0
11	Broj stručnih usavršavanja suradnika GFOS-a na projektu (npr. edukacije, studijska putovanja i sl.)	<b>RAZVITAK RESURSA:</b> Cilj 4.1: Osigurati potreban broj i strukturu ljudskih resursa, Aktivnost 4.1.1 do 4.1.3	B <sub>11</sub> = broj uključenih suradnika u usavršavanje x 2	0,00	0
Cilj 4.2: Kontinuirano raditi na jačanju nastavnih, stručnih i poslovnih kompetencija zaposlenika, razviti sustav nagrađivanja najboljih, Aktivnost 4.2.1 i 4.2.2					
12	Broj istraživačkih tema iz kojih proizlaze doktorske disertacije na doktorskom studiju GFOS-a, a definirane su unutar odobrenog projekta	<b>ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKA DJELATNOST:</b> Cilj 2.2 Unaprijediti kvalitetu poslijediplomskoga sveučilišnoga studija Građevinarstvo i integrirati ga u europski visokoobrazovni prostor, Aktivnost 2.2.1 do 2.2.5	B <sub>12</sub> = broj tema x 10	0,00	0

<b>13</b>	Broj novozaposlenih na GFOS-u kroz bruto plaću/vrijednost zaposlenog (administrator, istraživač i sl.)	<b>RAZVITAK RESURSA:</b> Cilj 4.1: Osigurati potreban broj i strukturu ljudskih resursa, Aktivnost 4.1.1 do 4.1.3	B <sub>13</sub> = vrijednost ukupne bruto plaće tijekom trajanja projekta / 1500	0,00	0
<b>UKUPAN broj bodova</b>					<b>0</b>
<b>Ukupan iznos u eurima</b>					<b>0</b>

<b>Ime i prezime voditelja projekta/glavnog istraživača:</b>	
<b>Institucija koja je nositelj projekta:</b>	Građevinski i arhitektonski fakultet Osijek
<b>Naslov projekta na hrvatskom i engleskom jeziku:</b>	
<b>Postotak raspodjele sredstava po sudionicima (voditelj i suradnici) u provođenju projekta s Građevinskog i arhitektonskog fakulteta Osijek:</b>	

Prilozi:

- Potvrda o prihvaćenom projektnom prijedlogu i
- Primjerak prihvaćenog projektnog prijedloga predan u Ured za projekte i međunarodnu suradnju (ugovor o financiranju, radni i financijski plan).

### Zamolba za raspodjelu financijskih sredstava nagrade

<b>Ime i prezime glavnog autora nagrađenog rada:</b>	
<b>Navesti nagradu za koju se traži raspodjela:</b>	<i>Nagrada za izniman doprinos publicističkoj djelatnosti Fakulteta u akademskoj godini</i>
<b>Naslov rada:</b>	
<b>Imena i prezimena ostalih autora i institucije s kojih su autori:</b>	
<b>Postotak raspodjele sredstava po autorima s Građevinskog i arhitektonskog fakulteta Osijek:</b>	
<b>Naziv časopisa:</b>	
<b>Baze u kojima je časopis indeksiran:</b> (npr. CC, SCI Expanded)	
<b>Kvartil za predmetnu kategoriju u kojoj se časopis nalazi</b> prema godini objave (ili prihvaćanja) rada ili zadnjoj godini za koju je poznat podatak o kvartilu časopisa u JCR ( <i>Journal Citation Report</i> ):	
<b>IF</b> (impact factor) za godinu u kojoj je rad objavljen (ili prihvaćen za objavu) ili za zadnju godinu za koju je poznat podatak o IF:	

Prilozi:

- Odluka dekana o dodjeli nagrade.