



**Unutarnja prosudba
sustava upravljanja kvalitetom
za akademsku 2020./2021. godinu**

**ZNANSTVENO-NASTAVNE I UMJETNIČKO-NASTAVNA SASTAVNICA
SVEUČILIŠTA U OSIJEKU**

Centar za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja

Lipanj/srpanj 2021. godine

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

1.	Ima li Vaša sastavnica osnovan ured za kvalitetu? - Molimo navesti godinu osnivanja ureda.	Da 2008.
2.	Ima li Vaša sastavnica osnovano Povjerenstvo za kvalitetu? - Molimo navesti ime, kontakt broj i mail Predsjednika povjerenstva za kvalitetu.	Da Izv.prof.dr.sc. Dina Stober 031/544-703 dstober@gfos.hr
3.	Postoji li na Vašoj sastavnici Pravilnik o kvaliteti? - Molimo navesti točan naziv dokumenta. - Je li Pravilnik objavljen na webu sastavnice? Molimo navesti link.	Da Pravilnik o organizaciji sustava kvalitete visokog obrazovanja na Građevinskom i arhitektonskom fakultetu Osijek Da file:///C:/Users/epinteric/Downloads/pravilnik-o-kvaliteti-2019-1.pdf
4.	Kojom regulativom (osim Pravilnika o kvaliteti) ustrojavate sustav kvalitete na Vašoj sastavnici? - Je li regulativa dostupna na webu sastavnice? Molimo navesti link.	Zakon o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju Standardi i smjernice u europskom prostoru visokog obrazovanja Statut Građevinskog i arhitektonskog fakulteta Osijek Da http://www.gfos.unios.hr/osiguravanje-kvalitete-dokumenti http://www.gfos.unios.hr/app/storage/protected/esg-2015-standardi-i-smjernice-u-europskom-prostoru-visokog-obrazovanja.pdf file:///C:/Users/epinteric/Downloads/statut-gradevinskog-i-arhitektonskog-fakulteta-osijek-procisceni-tekst%20(1).pdf
5.	Postoji li na Vašoj sastavnici definirana Strategija razvoja za tekuće razdoblje? - Je li strategija sastavnice objavljena na webu sastavnice? Molimo navesti link.	Posljednji važeći strateški dokument je Strategija razvitka Građevinskog fakulteta Osijek za razdoblje 2016.-2020. U tijeku je izrada nove Strategije, no još uvijek čekamo usvajanje strategije Sveučilišta kao krovnog dokumenta prema kojem je potrebno usmjeriti izradu Strategije Fakulteta Strateški dokumenti objavljuju se na web stranici, posljednji strateški dokument nalazi se na: http://www.gfos.unios.hr/app/storage/protected/strategija-razvitka-gfos-2016-2020.pdf
6.	Jesu li vanjski dionici uključeni u aktivnosti osiguravanja kvalitete? - Molimo navesti koji dionici i na koji način.	Vanjski dionici uključeni u sustav aktivnosti osiguravanja kvalitete su predstavnici poslodavaca, udruge civilnog društva, predstavnici strukovnih i profesionalnih udruženja Uključeni su kroz članstvo u Povjerenstvu za praćenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja, ugovore o poslovno-tehničkoj suradnji, interakcijom sa studentima unutar nastave kroz predavanja iz prakse, izvan nastave u sklopu različitih predavanja otvorenih za širu javnost i izravnih susreta tijekom terenske nastave, sudjelovanje u projektima, ankete o zadovoljstvu, davanje mišljenja pri izradi elaborata za nove studentske programe.
7.	Postoje li na Vašoj sastavnici formalni mehanizmi za odobravanje, promatranje i periodičnu reviziju studentskih programa i stupnjeva obrazovanja? - Molimo navesti formalne mehanizme.	Da. Postupak PO-7-17 Postupak izmjene i dopune studentskih programa (Knjiga procedura) Odbor za nastavu (mogućnost predlaganja izmjena i dopuna te predlaganje donošenja novih studentskih programa preddiplomskog i diplomskog sveučilišnog studija) Odluka o djelokrugu rada te imenovanju članova Odbora za nastavu Građevinskog fakulteta Osijek

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

8.	Molimo navedite broj i vrstu (razinu) studijskih programa koji izvodite?	2- preddiplomski sveučilišni; 1-preddiplomski stručni (redoviti i izvanredni); 1 – diplomski sveučilišni; 1 – poslijediplomski sveučilišni; 1 – poslijediplomski specijalistički i 1 – specijalistički diplomski stručni
9.	Pripremate li novi studijski program? - Molimo navesti koji.	Preddiplomski sveučilišni studij Građevinarstvo (naziv programa ostaje, u izradi je novi sadržaj) Diplomski studij - Konstrukcije otporne na izvanredna djelovanja
10.	Smatrate li da bi djelatnici Vaše sastavnice trebali sudjelovati na novim radionicama vezanim uz reviziju ishoda učenja?	Da, osobito uzimajući u obzir da je i neovisno Povjerenstvo u posljednjem postupku reakreditacije na Fakultetu u Izvješću o provedenom postupku reakreditacije utvrdilo kako je uveden e sustav ishoda učenja, no ima još prostora za poboljšanja te da je potrebno provesti analizu razine postignutih ishoda učenja na različitim studijima. Prema Izvješću dodatno obrazovanje i informiranje djelatnika bi trebalo usmjeriti na provjeru postignuća ishoda učenja.
11.	Provodite li na Vašoj sastavnici ankete o statusu, praćenju i reviziji vrijednosti ECTS bodova? - Molimo navesti na koji način. Imate li izrađenu inicijalnu analizu s prikazom postojećeg stanja na Vašoj sastavnici? - Je li analiza dostupna na webu sastavnice? Molimo navesti link.	Da. Anketa se provodi prema postupku PO-8-13 Studentska evaluacija stvarnog opterećenja putem anketnih listića, no zbog situacije s pandemijom posljednja je provedena putem Google obrasca, a za 2021./2022. godinu je planirana također putem Google obrasca. Posljednja analiza o zadovoljstvu studenata raspodjelom ECTS je prezentirana Upravi (pisano i usmeno) i Fakultetskom vijeću (usmeno).
12.	Pohađaju li osobe zaposlene za potrebe osiguravanja kvalitete na Vašoj sastavnici edukacije u području kvalitete visokog obrazovanja? - Postoji li plan edukacije? Molimo navesti link. - Vodite li evidenciju o održanim edukacijama? Molimo navesti link.	Da. Da. Plan obrazovanja djelatnika nije dostupan na web stranici već u digitalnom i papirnatom obliku u Uredu za unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja. Da. Realizacija Plana obrazovanja djelatnika nije dostupna na web stranici već u digitalnom i papirnatom obliku u Uredu za unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja. Također, potvrde s edukacija ulažu se u osobne dosjee zaposlenika.
13.	Postoji li na Vašoj sastavnici izrađen plan edukacije svih djelatnika (ne samo osoba zaposlenih za potrebe osiguravanja kvalitete)? - Je li plan edukacije dostupan na webu sastavnice? Molimo navesti link.	Da. Plan obrazovanja djelatnika nije dostupan na web stranici već u digitalnom i papirnatom obliku u Uredu za unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja.
14.	Postoje li na Vašoj sastavnici dodatni kriteriji za napredovanje nastavnika? - Molimo navesti u kojem dokumentu su definirani.	Ne.
15.	Potiče li se na Vašoj sastavnici osposobljavanje i unaprjeđivanje nastavničkih kompetencija? – Molimo navesti na koji način.	Da Radionice, pedagoško – psihološka izobrazba, predavanja vezana za e-alate koji se koriste u nastavi, načine poučavanja, stručna usavršavanja. *navedeno je ograničeno za vrijeme pandemije
16.	Postoji li godišnji Plan usavršavanja nastavnika i vrednujete li njegovu realizaciju?	U Planu obrazovanja djelatnika postoji i godišnji plan usavršavanja nastavnika i njegova se realizacija prati jednom

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

	- Nalazi li se Plan usavršavanja na webu sastavnice? Molimo navesti link.	godišnje. Navedeno nije dostupno na web stranici već u digitalnom i papirnatom obliku u Uredu za unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja.
17.	Vodite li evidenciju o provođenju programa cjeloživotnog obrazovanja nastavnika, pratite li njegovu provedbu i analizirate li učinkovitost? - Molimo navesti na koji način. Molimo navesti link.	Evidencija se vodi na način da se uvjerenja o pohađanju pohranjuju u dosjeu nastavnika. Ne analizira se učinkovitost.
18.	Ima li Vaša sastavnica osnovan Ured za karijere (osnovan Ured/Centar pod nekim drugim nazivom)? - Molimo navesti godinu osnivanja.	Ne.
19.	Koliko djelatnika je zaposleno na Vašoj sastavnici za potrebe razvoja karijere? - Molimo navesti ime/na, kontakt broj i mail djelatnika.	Kontakt osoba za informiranje i provođenje aktivnosti vezanih uz karijere je voditeljica Ureda za unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja: Edita Pinterić 0912240778 epinteric@gfos.hr
20.	Provodite li na Vašoj sastavnici aktivnosti vezane uz razvoj karijere studenata sa svrhom veće učinkovitosti zapošljavanja? - Molimo navesti koje.	Da. Sudjelovanje u aktivnostima Sveučilišta (primjerice Tjedan karijera) – organiziranjem aktivnosti na Fakultetu. *navedeno je ograničeno za vrijeme pandemije
21.	Nudite li na Vašoj sastavnici grupna i individualna savjetovanja Vašim studentima? - Ukoliko nudite, molimo navesti naziv radionica/grupnih savjetovanja.	Savjetovanja vezana uz svakodnevne potrebe studenata provode se unutar Ureda za studente te ureda prodekanice za nastavu. Za sva druga savjetovanja studente se upućuje u specijalizirane službe Sveučilišta. Na početku akademske godine na Fakultetskom vijeću se imenuju voditelji studenata prve (1.) godine sveučilišnih studija. Prema Odluci voditelji po potrebi i na zahtjev studenata pomažu tijekom cijelog studija te prate rad studenata i njihova postignuća. Upoznaju studente s osnovnim aktima Fakulteta relevantnim za njihovo studiranje i imaju savjetodavnu ulogu pri odabiru izbornih predmeta, smjera ili sl. U tom cilju voditelj i student dogovaraju oblike i načine komuniciranja.
22.	Postoje li na Vašoj sastavnici formalni mehanizmi praćenja i ocjenjivanja kvalitete znanstveno-istraživačkog rada i njegovog utjecaja na razvoj društva? - Molimo navesti formalne mehanizme. Na koji način nagrađujete izvrsnost znanstvenog istraživanja?	Praćenje napredovanja asistenata na poslijediplomskom doktorskom studiju, postupci izbora u znanstvena i znanstveno-nastavna zvanja, Strategija razvitka, izvješća za namjensko financiranje. Izvrsnost se nagrađuje poticanjem putem dodatnih novčanih sredstava na temelju objavljenih znanstvenih radova (regulirano Pravilnikom o poticanju i honoriranju znanstvene izvrsnosti zaposlenika)
23.	Postoje li javno objavljeni kriteriji, pravila i postupci za ocjenjivanje ishoda učenja studenata? Molimo navesti link.	Da, za predmete pojedinačno te za sve studije. http://www.gfos.unios.hr/nastava-studiji
24.	Jesu li studenti upoznati s kriterijima, pravilima i postupcima za ocjenjivanje ishoda učenja? - Molimo navesti na koji način.	Javnom objavom na internet stranici Fakulteta, usmeno ili pismeno na uvodnim predavanjima.
25.	U koliko međunarodnih projekata je uključena Vaša sastavnica? - Molimo navesti broj nastavnika u znanstveno-nastavnom zvanju uključenih u međunarodne istraživačke projekte?	10 15

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

26.	Suradujete li s privrednim subjektima? – Molimo navesti s kojima i na koji način?	Da, ugovori o suradnji, ugovori o stručnom poslu, uključivanje u nastavni proces Ugovori o tehničko-poslovnoj suradnji: - Ugovore o poslovno – tehničkoj suradnji s mnogim tvrtkama od kojih izdvajamo Keltex d.o.o., Našicecement d.d., MHM inženjering d.o.o., Vitel d.o.o., DK Centar j.d.o.o., VIK-HR d.o.o., Gumiimpex-GRP d.o.o., Velički kamen d.o.o., itd. - Kroz razne stručne projekte (ispitivanja konstrukcija, ispitivanja materijala, dokazi mehaničke otpornosti i stabilnosti, energetske projekti) naručene od privrednih subjekata (Vodovod-Osijek d.o.o., Drvene konstrukcije d.o.o., Gedžić gradnja d.o.o., Hrvatske vode, itd.) - Kroz nastavni proces sudjelovanjem djelatnika privrednih subjekata u izvođenju nastave na Prediplomskom i Diplomskom Sveučilišnom studiju (Institut IGH d.d., Rechner d.o.o.) - Kroz sudjelovanja u projektima gdje je Fakultet nositelj: „Održivi model stručne prakse na Građevinskom i arhitektonskom Fakultetu Osijek – PRAG“, u prijektu sudjeluju djelatnici sljedećih privrednih subjekata: Sirrah-projekt d.o.o., Žito d.o.o., IDT Inženjering d.o.o., Rencon d.o.o., Massa d.o.o., Osijek-Koteks d.d., Respect-ing. d.o.o., Vodovod-Osijek d.o.o., Stratera d.o.o., Institut IGH d.d.). „Razvoj armiranobetonskih elemenata i sustava s otpadnim prahom automobilske gume – ReCoTip“, kroz ovaj projekt suradnja je ostvarena sa sljedećim privrednim subjektima: BT3 Betontechnik GmbH, Gumiimpex-GRP d.o.o., Našicecement d.d. Našice, Velički kamen d.o.o. - Kroz sudjelovanja u projektima gdje je Fakultet partner. „Istraživanje i razvoj samozbijajućeg i betona za 3D printer sa dodatkom biopepela“, nositelj projekta je Presoflex gradnja d.o.o.
27.	Navedite specifičnu ponudu za studente na Vašoj sastavnici? (psihološko savjetovanje, radionice).	Stručne radionice za studente s različitim (zanimljivim,aktualnim) temama ili temama za koje nema dovoljno vremena u sklopu redovite satnice, a studenti su zainteresirani za iste. Znanost uz kavu – susreti s nastavnicima Fakulteta i razgovori o stručnim temama na način pristupačan studentima Issucces https://sgfos.com/issucces Sportske aktivnosti Potpoma za sudjelovanje na studentskim konferencijama i natjecanjima *navedeno je ograničeno za vrijeme pandemije
28.	Na koje načine približavate studentske programe koje nudi Vaša sastavnica srednjoškolicima i osobama izvan srednjoškolskog sustava?	Aktivnostima Povjerenstva za popularizaciju znanosti te sudjelovanjem u događanjima Sveučilišta organiziranjem radionica i dr. (radionice u sklopu Festivala znanosti za sve uzraste, virtualno sudjelovanje na Smotri Sveučilišta, radionice

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

		u sklopu Zimske kreativne škole, Sajma tehničke kulture i drugim manifestacijama) Obilazak srednjih škola – prezentacije programa i motivacijska predavanja * gore navedeno je ograničeno za vrijeme pandemije Putem web stranice Fakulteta
29.	Organizirate li okrugle stolove i tribine s potencijalnim poslodavcima (HZZ) sa svrhom kontakta sa studentima? (organiziranje Dana karijera, Tjedna karijera...) - Kada, pod kojim nazivom?	Radionice, tribine, predavanja u sklopu Tjedna karijera * navedeno je ograničeno za vrijeme pandemije Putem sastanaka udruge bivših studenata
30.	Suraduje li Vaša sastavnica s CISOK-om? - Molimo navesti na koji način.	Ne
31.	Postoji li Alumni klub na Vašoj sastavnici? - Molimo navesti datum osnivanja.	Da 16. lipnja 2000.
32.	Vodite li evidenciju o zapošljavanju svojih studenata? - Molimo navedite na koji način. Molimo navesti link.	Da. Na način da sustavno prikupljamo podatke HZZ o zapošljavanju naših studenata. Nije javno objavljeno na web stranici.
33.	Postoji li na Vašoj sastavnici baza podataka o potrebama tržišta rada? - Molimo navesti link.	Ne postoji baza o potrebama tržišta rada, ali se prati Preporuka HZZ.
34.	Analizirate li podatke HZZ-a o broju nezaposlenih završenih studenata i uzimate li to u obzir pri izmjenama studijskih programa i definiranju upisnih kvota? - Molimo navesti na koji način.	Sustavno se prikupljaju podaci HZZ o zapošljavanju (mjesečno). Podaci se analiziraju i uzimaju u obzir što je vidljivo iz primjerice povećanja kvota za sveučilišni preddiplomski studij Arhitektura i urbanizam (odlukom Sveučilišta).
35.	Jeste li organizirali neku radionicu (nastavnici, studenti) koja je bila usmjerena na poboljšanje kvalitete studiranja na Vašoj sastavnici? - Molimo navedite.	U akademskoj 2020./2021. nisu organizirane ove radionice radi pandemije.
36.	Na koji način informirate nastavnike o rezultatima Jedinstvene sveučilišne studentske ankete? - Koje aktivnosti poduzimate kao reakciju na rezultate ankete?	Nastavnike se informira na sastancima zavoda te na Fakultetskom vijeću kao i putem užeg i šireg kolegija. Predstojnici zavoda informiraju nastavnike pojedinačno.
	Provodite li osim Jedinstvene sveučilišne studentske ankete i neke druge ankete na Vašoj sastavnici? - Molimo navesti koga ste anketirali i o čemu?	Konkretna akcija u slučaju neprihvatljive ocjene je, uz prethodnu konzultaciju s Odborom za kvalitetu Sveučilišta bila ponavljanje JSSA samo za određenog nastavnika svakih 6 mjeseci do ponovne službene JSSA, usporedba rezultata te individualni razgovor o istima.
	Definirate li koja je najniža ocjena (iz Jedinstvene sveučilišne studentske ankete) nastavnika potrebna za napredovanje? - Molimo navedite Odluku/dokument kojim definirate spomenuto.	Studente se o općenitim rezultatima informira putem Fakultetskog vijeća. Druge ankete: 1. Samoevaluacija nastavnika-obuhvaća nastavnike i asistente Fakulteta; anketa je o uvjetima rada, zadovoljstvu djelatnika; o njihovim prijedlozima za poboljšanja 2. Studentska evaluacija rada stručno-administrativnih službi i raspoloživih resursa – anketiraju se studenti o njihovim prijedlozima za poboljšanja* 3. Studentska evaluacija stvarnog opterećenja (anketa o ECTS)- anketiraju se studenti; o njihovim prijedlozima za poboljšanja 4. Evaluacija zadovoljstva djelatnika – anketa o uvjetima rada; zadovoljstvu djelatnika administrativnih i tehničke službe, o

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

		njihovim prijedlozima za poboljšanja* 5. Evaluacija zadovoljstva poslodavaca – anketa među poslodavcima o njihovu zadovoljstvu osposobljenošću naših završenih studenata; o njihovim prijedlozima za poboljšanja 6. Evaluacija zadovoljstva završenih studenata – anketa među završenim studentima: a) po diplomiranju* – o stečenim znanjima i vještinama, (ne)zadovoljstvu; o njihovim prijedlozima za poboljšanja; anketa se provodi prilikom obrane diplomskog rada b) po zapošljavanju – o stečenim znanjima i vještinama, (ne)zadovoljstvu; o njihovim prijedlozima za poboljšanja; anketa se provodi tijekom ispitivanja zadovoljstva poslodavaca među zaposlenicima, našim završenim studentima 7. Upitnik o stupnju informiranosti djelatnika o sustavu kvalitete – među djelatnicima; o poznavanju osnovnih dokumenata i postavki SOK-a i SUK-a 8. Upitnik o izloženosti diskriminaciji ili nepoželjnom ponašanju tijekom studiranja* * ankete provedene tijekom 2020./2021. (do lipnja 2021.) Nije definirano odlukom/dokumentom koja je najniža ocjena potrebna za napredovanje, usmeno je od strane Sveučilišta na naš upit odgovoreno da to mora biti pozitivna ocjena.
37.	Kako na Vašoj sastavnici postupate u situacijama vezanim s problemima korupcije i neetičnih postupaka? - Postoji li tijelo koje se bavi problemima korupcije i neetičnih postupaka? Molimo navesti koje. - Postoje li propisani postupci vezani uz navedene probleme? Molimo navesti koji.	Sukladno važećim Pravilnicima Sveučilišta Da. Etičko povjerenstvo Osoba za zaštitu dostojanstva radnika Stegovni sud za nastavnike i Stegovni sud za studente Da, na razini Sveučilišta.
38.	Molimo navedite izazove u nastavnom procesu s kojima se Vaša sastavnica susrela uslijed pandemije COVID-19?	Organizacija rada i usklađivanje rada u skladu s epidemiološkim mjerama (broj studenata u učionici, dezinfekcija između predavanja/vježbi, nošenje maski, mjerenje temperature prije kod ulaska u zgradu) Prelazak na online nastavu (priprema materijala, komunikacija sa studentima, organizacija komunikacije s većim brojem studenata) Rad službi od kuće, organizacija dežurstava Način provođenja ispita i kolokvija (vjerodostojnost online pismenog / usmenog ispitivanja znanja)
39.	Kako ocjenjujete kvalitetu izvedbe online nastave za vrijeme izvanrednih okolnosti (COVID-19)?	Kvaliteta izvedbe nastave (predavanja) za vrijeme izvanrednih okolnosti može se izvoditi na kvalitetan način kao i prije pandemije te smatramo da je najveći dio nastave na Fakultetu upravo tako i izveden, no svakako treba naglasiti da je nastavu i interakciju uživo vrlo teško zamijeniti te da to uvelike ovisi o vrsti kolegija. Nastavu koja obuhvaća vježbe i terensku nastavu za vrijeme izvanrednih okolnosti iz očitih razloga i ograničenja tijekom pandemije bilo je teže provoditi i organizirati, no nastava je ipak bila redovito održavana online (ili snimana) uz dodatan trud u kvaliteti izvedbe kada je to bilo online, a u svakoj prilici kada su to propisane mjere dozvoljavale, održavana je uživo kako ne bi bila narušena kvaliteta iste.

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

40.	Kako ocjenjujete mogućnost interakcije nastavnika sa studentima u virtualnom okruženju uslijed pandemije COVID-19?	Mogućnost interakcije nastavnika sa studentima u virtualnom okruženju ocjenjujemo lošijom nego prije pandemije.
41.	S obzirom na pandemiju COVID-19, koliko je (i je li uopće) studenata, nastavnog i administrativnog osoblja s Vaše sastavnice sudjelovalo u ERASMUS programu u akademskoj 2020./2021. godini (dolazni i odlazni)?	Odlazna mobilnost – nastavno osoblje – 1 Dolazna mobilnost – nastavno osoblje - 1 * napomena: 2 studenta su se zatekla u COVID situaciji usred razmjene-sudjelovanja u Erasmus programu
42.	Na koje načine unaprjeđujete sustav upravljanja kvalitetom na Vašoj sastavnici?	Edukacijom i informiranjem djelatnika Praćenjem, analizom i usporedbom pokazatelja kvalitete Aktivnostima planiranim različitim akcijskim planovima koji su rezultat vanjskih vrednovanja Periodičkim ispitivanjem zadovoljstva svih dionika i provođenjem mjera poboljšanja temeljem rezultata
43.	Unapređujete li na Vašoj sastavnici stupanj razvijenosti svih kriterija ESG standarda i smjernica? - Molimo navesti na koji način.	Da Provođenjem aktivnosti definiranih na temelju preporuka AZVO iz postupka reakreditacije.
44.	Jeste li na Vašoj sastavnici uveli normirani sustav upravljanja kvalitetom (ISO 9001 ili neki drugi)?	Ne.
	Postoji li na Vašoj sastavnici voditelj sustava upravljanja kvalitetom sukladno zahtjevima norme ISO 9001? - Molimo navesti ime voditelja sustava.	Ne.
	Postoji li na Vašoj sastavnici osoba s certifikatom za provedbu unutarnje prosudbe (osim voditelja sustava upravljanja kvalitetom)? - Molimo navesti ime osobe.	Da. Marija Šperac, Dina Stober, Zlata Dolaček-Alduk
	Provodi li se na Vašoj sastavnici unutarnja prosudba sustava upravljanja kvalitetom prema zahtjevima norme ISO 9001? - Molimo u prilogu dostaviti izvješće o zadnjoj provedenoj prosudbi.	Unutarnja prosudba ne provodi se prema ISO 9001 obzirom smo odustali od recertifikacije.
45.	Na koji način definirate procjenu rizika/procjenjujete rizik u sustavu upravljanja kvalitetom na Vašoj sastavnici? (Neovisno o tome imate li uveden ISO ili ne).	Rizici su definirani u Priručniku kvalitete po područjima djelovanja.
46.	Jesu li na Vašoj sastavnici rizici sastavni dio dokumentacije sustava upravljanja kvalitetom? (Pravilnik o kvaliteti, Priručnik kvalitete...).	Da.
47.	Imate li na Vašoj sastavnici napisan postupak vezan za upravljanje rizicima? - Molimo navesti naziv postupka.	Ne.
48.	Organizirate li na Vašoj sastavnici edukaciju za mentore na svim razinama studija? - Ukoliko ne, postoji li na Vašoj sastavnici interes za ovakav vid edukacije?	Postoji interes.

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

Marina Holjenko, mag. iur., voditeljica Odsjeka za unaprjeđivanje kvalitete obrazovanja, holjenko@unios.hr
Višnja Sak Bosnar, mag. oec., voditeljica Odjeljka za akademsko priznavanje inozemnih obrazovnih kvalifikacija i razdoblja studija, visnja@unios.hr
Dubravka Trampus, administrativna tajnica Centra za kvalitetu, dtrampus@unios.hr

KLASA: 602-04/21-01/02

UR. BROJ: 2158-606-60-01-21-01